

23.11.2016

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

AIKA 23.11.2016 klo 18.00 – 19.08

PAIKKA Lieksan **KIRKON TAKASALI**

LÄSNÄ

Varsinainen jäsen

Varajäsen

Damstén Ritva (x)
Hokkanen Matti (x)
Ihalainen Tiina (x)
Ikonen Maija (x)
Ilmakangas Marjaleena (-)
Kesänen Kirsi (x)
Kettunen Marja (x)
Kiiskinen Ahti (x)
Kiiskinen Tero (x)
Kilpeläinen Heli (x)
Kokkonen Leena (x)
Korpinen Markku (-)
Kärkkäinen Lauri (x)
Kärkkäinen Tapio (x)
Lehikoinen Taisto (-)
Ponkilainen Matti (x)
Pulkinen Seppo (x)
Rissanen Pirjo (x)
Saarelainen Aimo (x)
Saastamoinen Päivi (x)
Sarkkinen Jorma (x)
Turunen Mirjami (x)
Vänskä Liisa (x)

Satu-Lilja Kurkinen (x)

Varsinaiset jäsenet 20 Varajäsenet 1

MUUT LÄSNÄ OLLEET (KJ 8:7)

Lea El Bardi, kirkkoherra (x)
Leena Kokkonen, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja,
valtuuston jäsen (x)
Pentti Tapanen, talouspäällikkö (x)
Matti Hokanen, kirkkoneuvoston määräämä jäsen (x)

ASIAT

22 - 33

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Tero Kiiskinen
puheenjohtaja

Pentti Tapanen
pöytäkirjanpitäjä

23.11.2016

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja päätösten mukaiseksi.

Lieksassa 25.11.2016

Aimo Saarelainen

Pirjo Rissanen

NÄHTÄVILLÄOLO-
TODISTUS

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lieksan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 28.11. – 28.12.2016

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Lea El Bardi

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Lieksan seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 24.11. – 28.12.2016

Toimistosihteeri

Seija Hermiö

23.11.2016

22 §

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Kokous avataan ja pidetään alkuhartaus.

"Kirkkovaltuusto kokoontuu, kun kokoontuminen määräaikana käsiteltäväksi säädettyjen asioiden takia on tarpeen tai kun valtuuston puheenjohtaja muutoin katsoo sen tarpeelliseksi." KJ 8:3,1

"Kirkkovaltuuston kokoukset ovat julkisia, jollei valtuusto jonkin asian osalta toisin päättä." KL7:6, 1

"Kirkkovaltuusto vahvistaa itselleen työjärjestyksen." KJ 8:8

Työjärjestyksessä on tarkemmat määräykset kirkkovaltuuston työskentelystä sen lisäksi mitä kirkkolaissa säädetään ja sen nojalla kirkkojärjestyksessä ja kirkon vaalijärjestyksessä määrätään.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen toivottaen valtuutetut tervetulleiksi ja kirkkoherra Lea El Bardi piti alkuhartauden, jonka aluksi virsi 935.

23 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja luettelo käsiteltävistä asioista on ollut nähtävänä Lieksan seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 14.-23.11.2016 välisen ajan.

Kokouskutsu ja luettelo käsiteltävistä asioista postitettiin 15.11.2016 kirkkovaltuuston jäsenille sekä niille viranhaltijoille joiden tulee olla saapuvilla kirkkovaltuuston kokouksissa.

Esitysluettelo postitettiin 15.11.2016 kirkkovaltuuston jäsenille sekä niille viranhaltijoille joiden tulee olla saapuvilla kirkkovaltuuston kokouksissa.

Mikäli seurakuntavaaleilla valitun toimielimen jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on viivytyksettä ilmoitettava siitä toimielimen puheenjohtajalle. Saatuaan jäseneltä tai muuten luotettavan tiedon esteestä, puheenjohtajan tulee kutsua varajäsen hänen sijaansa. Kutsu on lähetettävä viipymättä ja on toimitettava, mikäli mahdollista, kirjallisesti. Sen jälkeen kun kirkkovaltuusto on hyväksynyt esteen, varajäsen ryhtyy toimimaan estyneen tilalla.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätös: Esteestä olivat ilmoittaneet Markku Korpinen ja Marjaleena Ilmakangas, lisäksi poissa oli Taisto Lehikoinen. Markku Korpisen tilalle oli kutsuttu listan 1. varajäsen Satu-Lilja Kurkinen, muiden poissaolleiden listalla ei ole varajäseniä. Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

23.11.2016

24 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettavissa seurakunnan taloustoimistossa perjantaina 25.11.2016.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Aimo Saarelainen ja Pirjo Rissanen.

25 §

ASIOIDEN ESITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei kirkkovaltuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsitteilyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus.

Puheenjohtaja: Esitän, että asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

23.11.2016

26 §

TALOUSARVION 2017 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN 2018 – 2019 HYVÄKSYMI-
NEN Liite 1

”Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (*tilikausi*) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.” KJ 15:2

”Seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan, seurakuntayhtymän ja kirkon tehtävien rahoittamiseen maksamalla kirkollisveroa. Kirkollisveron perusteista säädetään erikseen lailla. Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen.” KL 15:2 §, 1-2 mom.

”Seurakunnan ja seurakuntayhtymän varoja saadaan käyttää ainoastaan niiden tehtävien toteuttamiseen.” KL 15:1§,1 mom.

SEURAKUNNAN MENOT JA TULOT 2017

Talousarvio sisältää käyttötalous- ja tuloslaskelmaosat sekä investointi- ja rahoitusosat. Käyttötalous- ja investointiosa osoittavat, mihin seurakunta kohdistaa käytettävissä olevat taloudelliset voimavaransa ja muut resurssinsa. Tuloslaskelma- ja rahoitusosa osoittavat, miten seurakunnan taloudellinen tulos muodostuu ja miten seurakunta toimintansa rahoittaa. Seurakunnan toimintaa ohjataan käyttötalousosan suunnitelmien avulla. Talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman käyttötalousosassa kirkkovaltuusto hyväksyy toimintayksiköiden ja työalojen tavoitteet ja osoittaa niille hyväksytyjen tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot tehtävien hoitamiseen

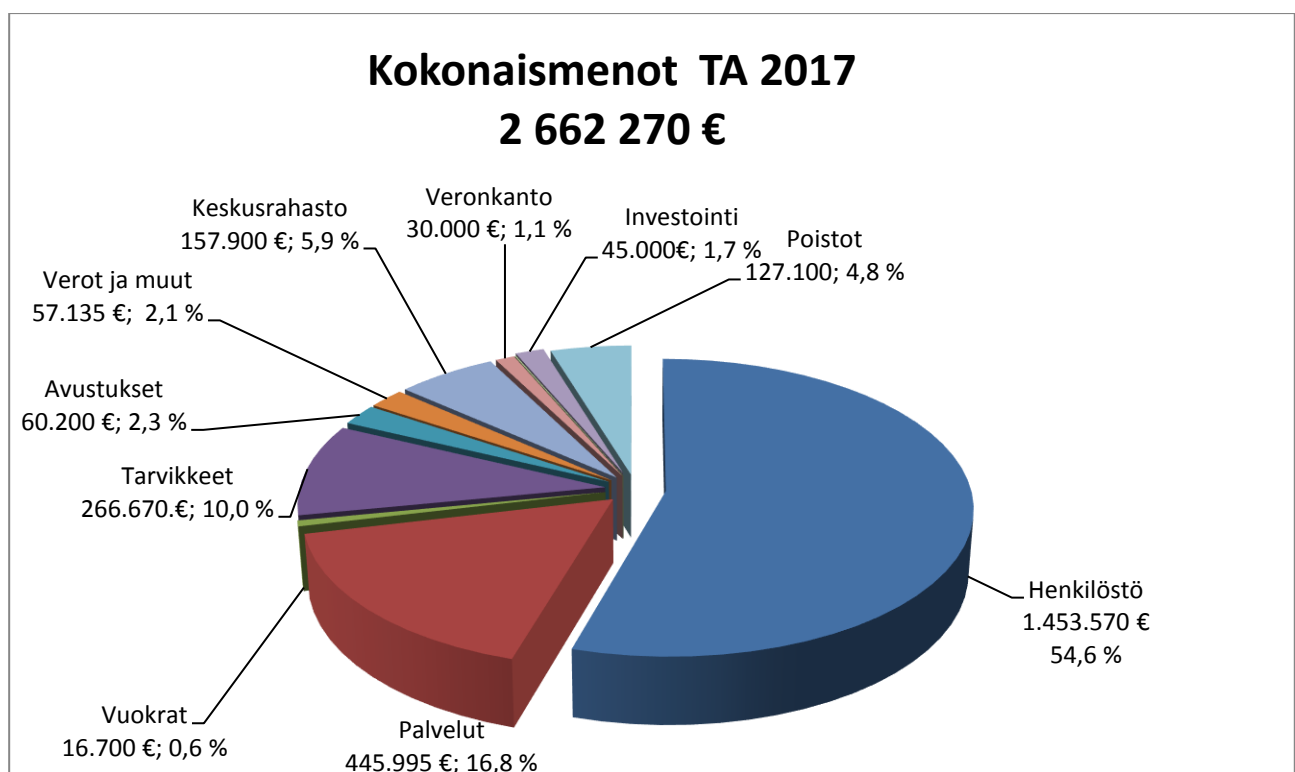
Seurakunnan kaikki menot yhteensä ovat 2.662.270 € (TA 2016: 2.804.770 €; TP 2015: 2.677.122 €). Henkilöstömenot 1.453.570 € (TA 2016: 1.462.920 €, TP 2015: 1.498.215 €), palvelut 445.995 € (TA 2016: 485.450 €, TP 2015: 454.278 €) ja tarvikkeet 266.670 € (TA 2016: 278.950 €, TP 2015: 274.043 €). Avustuksiin käytetään 60.200 € (TA 2016: 61.200 €, TP 2015: 56.886 €), kirkon yhteisten tehtävien rahoittamiseen keskusrahastomaksuina 157.900 € (TA 2016: 161.200 €, TP 2015: 118.830 €), veroihin ja verotuskustannuksiin sekä muihin menoihin 105.835 € (TA 2016: 117.950 €, TP 2015: 110.203 €).

23.11.2016

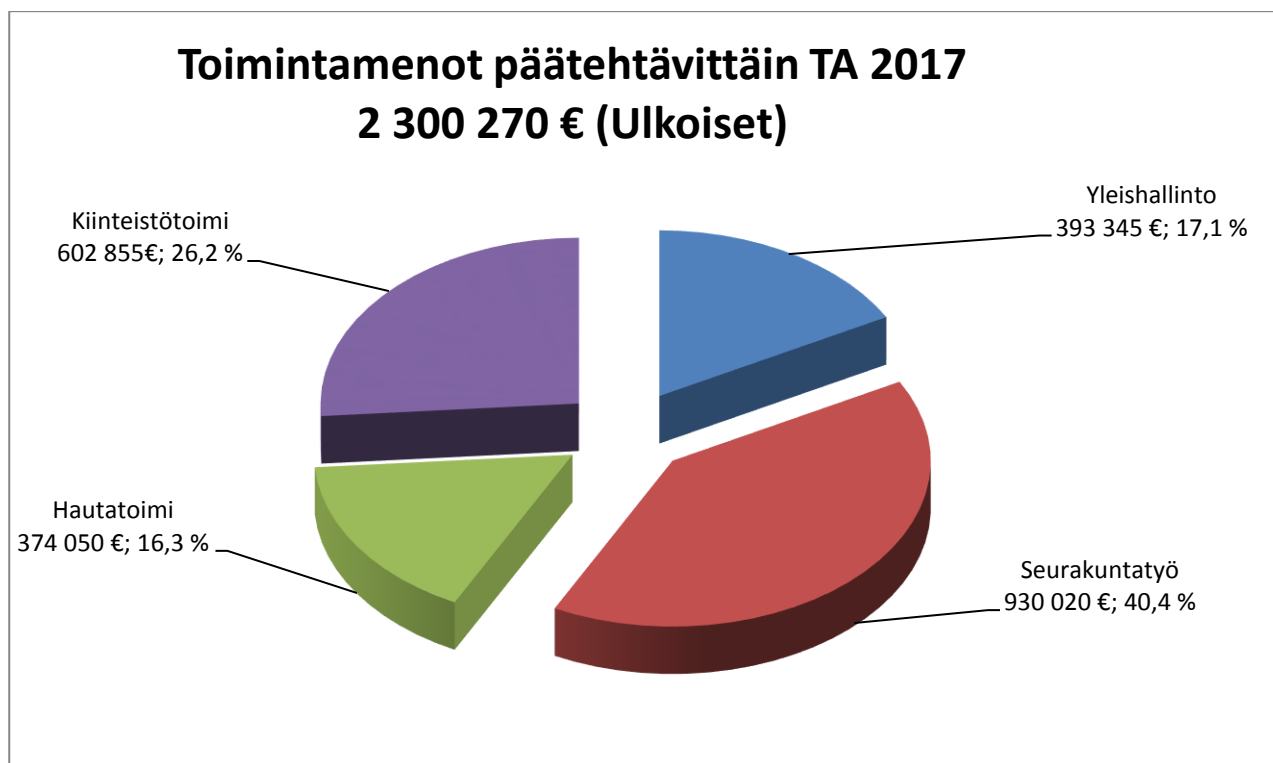
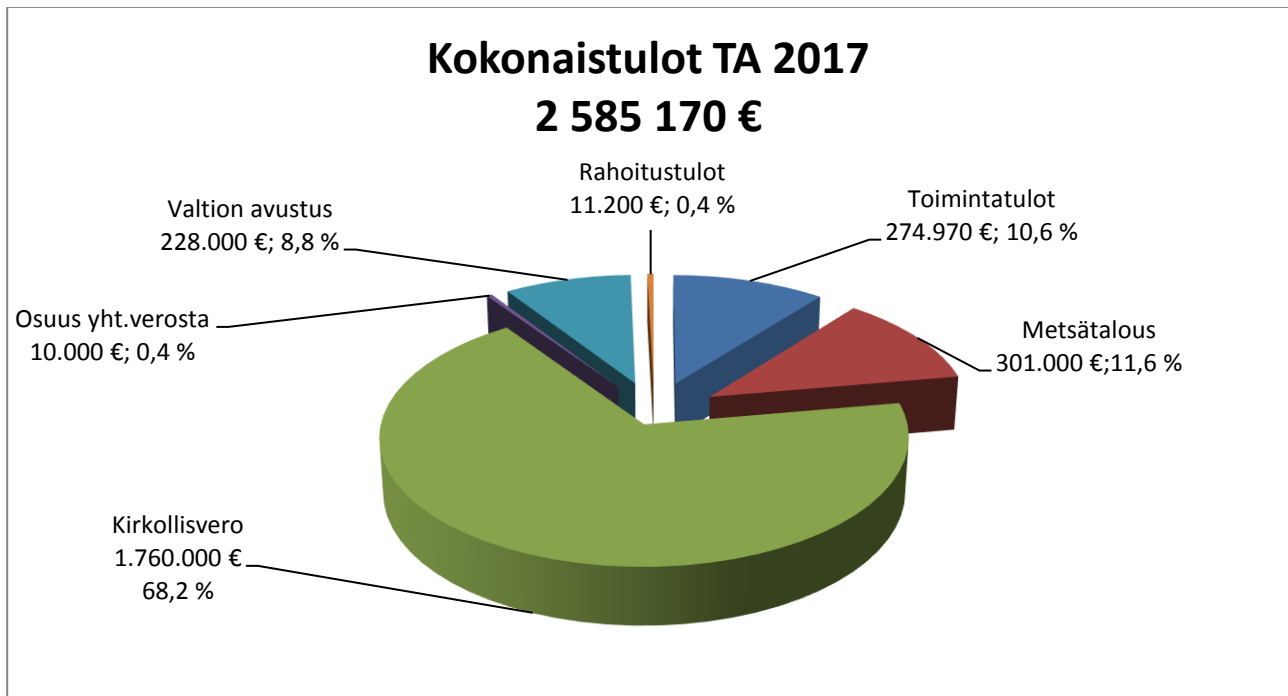
Seurakunnan kokonaistuloista kootaan kirkollisveroina 1.760.000 € (68 %). Yhteisö- veroa vastaavana valtion budjettimäärärahana saataneen n. 228.000 € (9 %). Kir- kolle kohdennetaan yhteensä budjettimäärärahaa 114,5 milj.euroa, joka käytetään hautaustoimen, väestörekisteritehtävien ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden raken- nusten kustannuksiin sekä muihin julkisiin tehtäviin. Seurakunnan omien tulojen, 575.970 €, osuus kokonaistuloista on n. 22 %. Yleishallinnosta tuottoja kertyy n. 17.900 €, seurakuntatyön maksuja arvioidaan kertyvän n. 21.670 €, hautaustoimen maksuja hautojen hoitomaksuineen n. 152.000 € ja kiinteistötoimen tuloja n. 384.400 €, joista metsätalouden tuloja 301.000 € sekä rahoitustuloja 11.200 €. Kir- kollisveroprosentti on päätetty pitää vuonna 2017 ennallaan 1,5 prosentissa.

Käyttötalouden nettomenot ovat 1.724.300 €, mikä on 0,8 % vähemmän kuin vuoden 2016 talousarviossa (TA 2016: 1.738.150 €; TP 2015: 1.752.634 €; TP 2014: 1.807.156 €). Keskusrahastomaksujen, verotuskulujen ja rahoitustuottojen ja -kulu- jen jälkeen vuosikate on positiivinen 95.000 € (TA 2016: 95.850 €; TP 2015: 164.923 €; TP 2014: 92.851 €). Kun vuosikatteesta vähennetään poistot, tilikauden tulos on alijäämäinen 32.100 € ja poistoeron vähennyksen jälkeen tilikauden alijäämäksi tulee 12.969 €.

Seurakunnan päätehtäviin (= seurakuntatyöhön ja hautaustoimeen) käytetään 65,5 % ja kiinteistötoimeen ja yleishallintoon 34,5 % käyttötalouden nettomenoista. Käyt- tötalouden nettomenoilla tarkoitetaan työalojen toimintakuluja, joista on vähennetty omatoimiset tuotot. Sisäisessä jälkilaskennassa kiinteistötoimen ja yleishallinnon kustannukset kohdennetaan seurakuntatyön ja hautatoimen päätehtäville käytön mukaisessa suhteessa. Sisäisen laskennan tarkoituksena on havainnollistaa kuinka paljon seurakuntatyö ja hautaustoimen hoitaminen tosiasiallisesti maksavat.

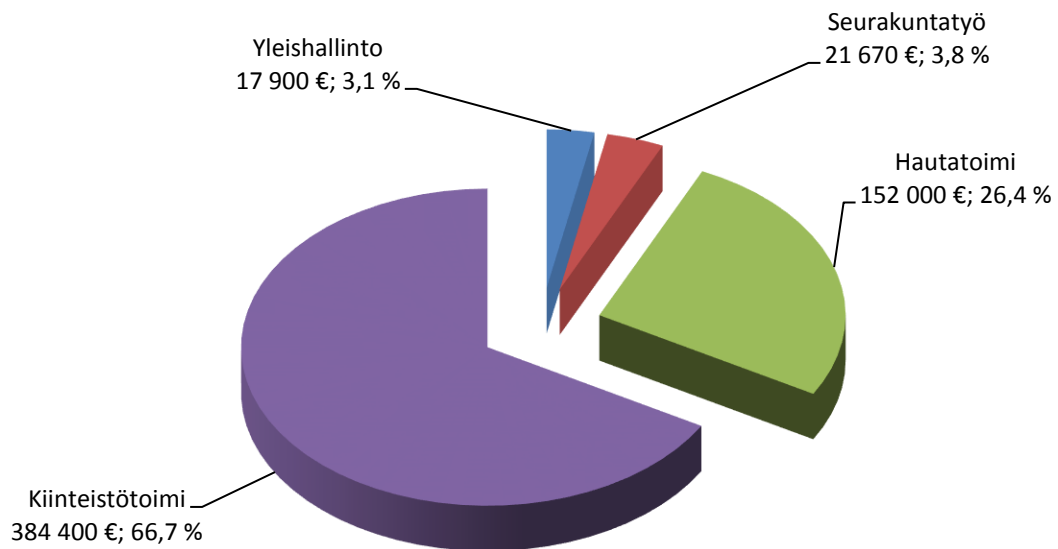


23.11.2016



23.11.2016

Toimintatulot päätehtävittäin TA 2017 575 970 € (Ulkoiset)



SEURAKUNTATALOUDEN KESKEISET TUNNUSLUVUT

	TP 2013	TP 2014	TP 2015	TA 2016	TA 2017
Jäsenmäärä 31.12	9 301	8 993	8 783	8 643	8 458
Veroprosentti %	1,50 %	1,50 %	1,50 %	1,50 %	1,50 %
Kirkollisverotulo €	1 787 327	1 765 335	1 757 832	1 790 000	1 760 000
Osuus yhteisöv. €/	253 786	284 963	311 882	0	10 000
Osuus valt.av:sta				235 000	228 000
Kv.tulot yht. €	2 041 113	2 050 298	2 069 714	2 025 000	1 998 000
Vuosikate €	79 435	92 851	164 923	95 850	95 000
Vuosikate/poistot %	59,7	72,2	128,3	75,4	74,7
Investoinnit netto €	-21 204	0	0	-42 000	-45 000
Rahojen muutos €	185 485	354 256	563 251	53 850	50 000
Tilikauden yli-/alij.€	306 092	4 257	91 628	-12 119	-12 969
Edelliset yli-/alij €	472 499	778 591	782 848	874 476	862 357

23.11.2016

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto tekee esityksen kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2018 – 2019 sekä vuoden 2017 talousarvion oheisen liitteen mukaisena.

KN 9.11.2016: Talouspäällikkö selosti talousarvion yleispiirteitä, seurakunnan talouden ja tulonmuodostuksen perusteita sekä investointeja. Talousarvioehdotus käytiin läpi pääkokonaisuuksin: seurakuntatyö, hautatoimi, metsätalous ja taulukot.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös: Talousarvion käsittelyn aluksi talouspäällikkö jakoi vuosivertailua seurakunnan tuloista ja menoista vuosilta 2004 – 2017 sekä väkimäärän kehityksestä vastaavana aikana ja selosti talousarvioesityksen tulonmuodostusta ja investointeja. Talousarvioesitys käytiin läpi pääluokittain ja hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisena.

Lisätietoja: talouspäällikkö Pentti Tapanen
0400 209 930
pentti.tapanen@evl.fi

kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

23.11.2016

27 §

TURULAN TILALLA OLEVAN KESÄMÖKKITONTIN 1.8 MYYNТИ Liite 2

Turula –tilalla, RN:o 13:81, kiinteistötunnus 422-430-0013-0081, sijaitsevasta kesämökkkitontista nro 1.8 on vuokralainen Pekka Kärkkäinen tehnyt 4.5.2016 päivätyn ostotarjouksen Pekka Turusen hoitotoimikunnalle. Tontista on voimassaoleva vuokrasopimus, joka päättyy 30.4.2018. sisältyy Rauhala-Lukkarila rantakaavaan Turula 13:81. Tonttiin kohdistuu tierasite.

Pekka Turusen lahjoitusomaisuuden hoitotoimikunta 15.5.2016:

Pekka Kärkkäinen ja lapset Tarja Kärkkäinen, Jonna Kärkkäinen sekä Henri Kärkkäinen ovat jättäneet ostotarjouksen kesämökkkitontista 422-430-13-81 numero 1.8. Tontti sijaitsee Viekijärven rannalla Turulan tilalla, Kärkkäisillä on kyseisellä tontilla kesämökki, sauna ja aitta. Tontti on tällä hetkellä vuokralla. Ostotarjous on 11.000 euroa ja tonttiin kohdistuu tierasite.

PT-htmk: Päätettiin hyväksyä Pekka, Tarja, Jonna ja Henri Kärkkäisen ostotarjous kyseisestä tontista 11.000 euroa.

Esitetään kirkkoneuvostolle myyntipäätöksen tekemistä. Hyväksytään, että kauppakirjan laatii ja allekirjoittaa taloustoimisto.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto tekee kirkkovaltuustolle esityksen kesämökkkitontin myynnistä Pekka Turusen hoitotoimikunnan päätöksen mukaisesti Pekka, Tarja, Jonna ja Henri Kärkkäiselle 11.000,00 euron hinnalla.

Kirkkovaltuuston päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

KN 29.6.2016: Pekka Turusen lahjoitusrahaston hoitotoimikunnan jäsenet Maija Ikonen, Mirjami Turunen ja Ahti Kiiskinen eivät ottaneet osaa asian käsittelyyn.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämän asiakohdan osalta pöytäkirjatarkastajaksi valittiin Matti Hokkanen.

Päätös: Todettiin, että päätös edellyttää määräenemmistöä.

Hyväksyttiin yksimielisesti kesämökkkitontin myynti Pekka, Tarja, Jonna ja Henri Kärkkäiselle 11.000,00 euron hinnalla. Päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Tiedoksi: Pekka Kärkkäinen
Pekka Turusen rahaston hoitotoimikunta
Metsäpäällikkö
Taloustoimisto

Lisätietoja taluspäällikkö Pentti Tapanen
0400 209 930
pentti.tapanen@evl.fi

Pöytäkirjan tarkastajat:

23.11.2016

28 §

MÄÄRÄALAN MYYMINEN RAUHALAN TILASTA RN:O 108:47 JUHA JA TIINA KAPASELLE

Liite 3

Juha ja Tiina Kapanen ovat tehneet ostotarjouksen Lieksan kaupungin Lieksan kylässä Rauhalan tilalla RN:o 108:47 (kiinteistötunnus 422-415-108-47) sijaitsevan 4.151 m²:n suuruisen määräalan ostamisesta 14.500 euron kauppahinnasta. Määräala sijaitsee Pankajärven rannalla ja muodostaa Rauhala-Lukkarilan ranta-asema-kaavan rakennuspaikan nro 14.1. Määräala on merkitty maastoon putkipyykeillä ja rajapaaluilla. Kapaset omistavat määräalalla olevat lomarakennukset. Määräala on vuokrattu Kapasille elinkustannusindeksiin sidotulla 500,00 euron (1595 = perusindeksi/v. 1/2006) vuosivuokralla 30 vuodeksi, vuoden 2016 vuokra on 597,50 euroa. Vapaa-ajan asuntojen tonttien vuokra on sidottu tonttien myyntihintaan niin, että vuosivuokra on 4,0 % tontin myyntihinnasta.

Määräala saa osalukunsa mukaisen osuuden emätilan osuudesta yhteisiin vesialueisiin, ei kuitenkaan koskiin eikä muihin yhteisiin tai erityisiin etuuksiin. Määräalaan ei kohdistu kiinteistökiinnityksiä ja se myydään rasitteista ja rasituksista vapaana.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto tekee kirkkovaltuustolle esityksen määräalan myymisestä Juha ja Tiina Kapaselle 15.000 euron hinnalla. Kirkkovaltuuston päätös alistetaan kirkkohallituksen tutkittavaksi ja vahvistettavaksi.

KN 9.11.2016: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätös: Todettiin, että päätös edellyttää määräenemmistöä.

Hyväksyttiin yksimielisesti määräalan myynti Juha ja Tiina Kapaselle 15.000,00 euron hinnalla. Päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Tiedoksi: Juha ja Tiina Kapanen
Metsäpäällikkö Heikki Nevalainen
Taloustoimisto

Lisätietoja: taluspäällikkö Pentti Tapanen
0400 209 930
pentti.tapanen@evl.fi

23.11.2016

29 §

NURMEKSEN KAUPUNGIN ALUEELLA OLEVAN METSÄTILAN MYYNTI Liite 4

Lieksan seurakunnan nettisivuilla on ollut seuraava metsäpäällikkö Heikki Nevalaisen laatima ilmoitus seurakunnalla myytävänä olevista metsätiloista Nurmeksen kaupungin alueella:

MYYTÄVÄNÄ METSÄTILAKIINTEISTÖT: www.lieksanseurakunta.fi/kiinteistötoimi/metsätalous

1. Koivula 541-411-53-9 pinta-ala 3,3 ha, lähtöhinta 12000 euroa
2. Peltola 541-411-126-36 palsta 0 pinta-ala 11,2 ha , lähtöhinta 30000 euroa
3. Ollinsalo 541-409-37-1 pinta-ala 12,3 ha, lähtöhinta 26000 euroa

Oheisista liitetiedoista löytyvät tarkemmat tiedot tiloista ja tilojen kartat. Suljetut kirjalliset tarjoukset pyydetään jättämään 18.5.2016 klo 12:00 mennessä osoitteella: Lieksan seurakunta, Mönninkatu 13, 81700 Lieksa. Kuoreen merkintä "Metsätilat tarjous". Tarvittaessa tarkempia tietoja antaa metsäpäällikkö Heikki Nevalainen, 0400199810. Myyjä pidättää oikeuden hylätä kaikki tarjoukset.

Koivulan tila, josta nyt on saatu tarjous sekä Peltolan tila ovat Nurmeksen keskustasta noin 10 kilometriä koilliseen. Myytäviä tiloja on ollut tarjolla kolme (3) kappaletta.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi kiinteistöyhtymä Pasi ja Petri Meriläisen puolesta Petri Meriläisen tekemän tarjouksen Koivula –tilasta, kiinteistötunnus 541-411-53-9, kaksitoistatuhattayksitoista (12.011,00) euroa.

Kirkkovaltuuston päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

KN 29.6.2016: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätös: Todettiin, että päätös edellyttää määräenemmistöä.

Hyväksyttiin yksimielisesti Koivula –tilan, kiinteistötunnus 541-411-53-9, myynti Kiinteistöyhtymä Pasi ja Petri Meriläiselle 12.011,00 euron hinnalla. Päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Tiedoksi: Petri Meriläinen
Metsäpäällikkö Heikki Nevalainen

Lisätietoja: talouspäällikkö Pentti Tapanen
0400 - 209 930
pentti.tapanen@evl.fi

23.11.2016

30 §

KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYKSEN PÄIVITTÄMINEN JA KÄYTTÖÖNOTTAMINEN VUODEN 2017 ALUSTA LUKIEN Liite 5

Lieksan seurakunnan kirkkovaltuuston nykyinen työjärjestys on hyväksytty käyttöön otettavaksi 1.1.1999 alusta. Käytössä olevaan työjärjestykseen on otettu lainauksia kirkkolaista, -järjestyksestä ja vaalijärjestyksestä. Kirkkolakiin, kirkkojärjestykseen ja kirkon vaalijärjestykseen on tullut vuosien aikana useita muutoksia, jotka edellyttävät myös työjärjestyksen päivittämistä. Liitteenä olevassa työjärjestyksen päivitysversiossa on samaan tapaan viitteitä ja suoria lainauksia voimassaolevista lakiteksteistä. Koska lakitekstit muuttuvat joskus hyvinkin lyhyellä aikajänteellä, saattaisi olla tarkoituksenmukaista jättää suorat lainaukset pois ja viitata ainoastaan työjärjestyksen asiakohtaan liittyviin kirkkolain, -järjestyksen ja vaalijärjestyksen lukuihin, pykäliin ja momentteihin.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto tekee kirkkovaltuustolle esityksen, että se hyväksyisi Lieksan seurakunnan kirkkovaltuuston päivitetyn työjärjestyksen käyttöön otettavaksi vuoden 2017 alusta lukien siten muutettuna, että siitä jätetään lakitekstit pois ja viitteenä käytetään luku-, pykälä- ja momenttiviitteitä.

KN 29.6.2016: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin esityksen mukaisena.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

talouspäällikkö Pentti Tapanen
0400 209 930
pentti.tapanen@evl.fi

23.11.2016

31 §
ILMOITUSASIAT

Kirkkohallituksen yleiskirjeet 2016:

9: Kirkkolaki, kirkkojärjestys, kirkon vaalijärjestys ja kirkon säädöskoelma 2016;

10: Kentältä löydettyjen suomalaisten sankarivainajien hautausjärjestelyt;

11: Reformaation merkkivuosi 2017;

12: Liity kirkkoon –palvelu uudistuu;

13: Vuoden 2017 kirkkokolehdit;

14: Vuoden 2017 talousarvion valmistelun perusteita;

15: Vuoden 2017 tuloveroprosentin ilmoittaminen Verohallinnolle;

16: Kirjausohjeen ja tililuettelon päivitys sekä ohje erityiskatteisten rahastojen ja kolehtien kirjanpidosta;

17: Korjaus Kirkkohallituksen yleiskirjeeseen 13/2016 Vuoden 2017 kirkkokolehdit;

18: Virsikirjan lisävihkot ja niiden käyttöönotto 1. adventtina 27.11.2016;

19: Jokainen seurakunta voi olla liikkuva seurakunta.

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet 2016:

A4: Nimikirjan pitämisvelvollisuus poistui seurakunnilta;

A5: Kirkon yleinen virka- ja työehtosopimus 2017.

Tuloslaskelma 10/2016.

Turvapaikkaohjeistus.

Valon lapsi –joulunäytelmän esitykset Lieksan kirkossa tiistaina 20.12. klo 18:00 ja keskiviikkona 21.12. klo 18:00. Lisäksi kouluille suunnatut esitykset torstaina 22.12. klo 9:30 ja 12:00.

Seurakuntaviesti ilmestyy tiistaina 29.11.2016.

Seuraava kirkkovaltuuston kokous pidetään keskiviikkona 25.1.2017 klo 18:00.

Päätös:

Ilmoitusasiat saatettiin tiedoksi.

23.11.2016

32 §
OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 22-25; 31-33</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

HANKINTAOIKAISU

<p>Hankintaoikaisun tekeminen</p>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Lieksan seurakunta Käyntiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa Postiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa Telekopio: 013-417-7440 Sähköposti: lieksa@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Hankintaoikaisun sisältö</p>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">— oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi— tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä— millaista oikaisua päätökseen vaaditaan— millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat – ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus – ja käyttöoikeusurakat)

23.11.2016

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Itä-Suomen hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42502 Telekopio: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 26, 30</p> <p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio Telekopio: 017-288 8420 Sähköposti:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 27-29 <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none">• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-aoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>

23.11.2016

Muutoksenhaku-ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Päätös: Annettiin oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

33 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.08, virsi 461:1,5 ja Herran siunaus.