

25.1.2017

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

AIKA Keskiviikko 25.1.2017 klo 18.00 – 18.53

PAIKKA Lieksan seurakuntatalo

LÄSNÄ

Varsinainen jäsen

Varajäsen

Damstén Ritva (x)

Hokkanen Matti (x)

Ihalainen Tiina (x)

Ikonen Maija (x)

Ilmakangas Marjaleena (x)

Kesänen Kirsi (x)

Kettunen Marja (x)

Kiiskinen Ahti (-)

Satu-Lilja Kurkinen (x)

Kiiskinen Tero (x)

Kilpeläinen Heli (x)

Kokkonen Leena (x)

Korpinen Markku (x)

Kärkkäinen Lauri (x)

Kärkkäinen Tapio (x)

Lehikoinen Taisto (x)

Ponkilainen Matti (x)

Pulkkinen Seppo (x)

Rissanen Pirjo (x)

Saarelainen Aimo (x)

Saastamoinen Päivi (x)

Sarkkinen Jorma (x)

Turunen Mirjami (x)

Vänskä Liisa (x)

Varsinaiset jäsenet 22

Varajäsenet 1

MUUT LÄSNÄ OLLEET ( KJ 8:7)

Lea El Bardi, kirkkoherra (x)

Pentti Tapanen, talouspäällikkö (x)

Matti Hokkanen, kirkkoneuvoston määräämä jäsen (x)

ASIAT 1 - 12

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Tero Kiiskinen  
puheenjohtaja

Pentti Tapanen  
pöytäkirjanpitäjä

25.1.2017

PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja päätösten mukaiseksi.

Lieksassa 27.1.2017

Taisto Lehikoinen

Mirjami Turunen

NÄHTÄVILLÄOLO-  
TODISTUS

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lieksan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 30.1. – 1.3.2017

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Lea El Bardi

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Lieksan seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 26.1. – 1.3.2017

Toimistosihteeri

Seija Hermiö

25.1.2017

1 §

KOKOUKSEN AVAUS

Kokous avataan ja pidetään alkuhartaus.

”Kirkkovaltuusto kokoontuu, kun kokoontuminen määräaikana käsiteltäväksi säädettyjen asioiden takia on tarpeen tai kun valtuuston puheenjohtaja muutoin katsoo sen tarpeelliseksi.” KJ 8:3,1

”Kirkkovaltuuston kokoukset ovat julkisia, jollei valtuusto jonkin asian osalta toisin päättä.” KL7:6, 1

”Kirkkovaltuusto vahvistaa itselleen työjärjestyksen.” KJ 8:8

Työjärjestyksessä on tarkemmat määräykset kirkkovaltuuston työskentelystä sen lisäksi mitä kirkkolaissa säädetään ja sen nojalla kirkkojärjestyksessä ja kirkon vaali-järjestyksessä määrätään.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi alkuhartauden tulleen pidetyksi ennen kokousta lähetyssihteeri Teija Turusen pitämän tietoiskun ja virren 501 myötä.

2 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja luettelo käsiteltävistä asioista on ollut nähtävänä Lieksan seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 17. – 25.1.2017 välisen ajan.

Kokouskutsu, luettelo käsiteltävistä asioista ja esitysluettelo postitettiin 16.1.2017 kirkkovaltuuston jäsenille sekä niille viranhaltijoille joiden tulee olla saapuvilla kirkkovaltuuston kokouksissa.

Mikäli seurakuntavaaleilla valitun toimielimen jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on viivytyksettä ilmoitettava siitä toimielimen puheenjohtajalle. Saatuaan jäseneltä tai muuten luotettavan tiedon esteestä, puheenjohtajan tulee kutsua varajäsen hänen sijaansa. Kutsu on lähetettävä viipymättä ja on toimitettava, mikäli mahdollista, kirjallisesti. Sen jälkeen kun kirkkovaltuusto on hyväksynyt esteen, varajäsen ryhtyy toimimaan estyneen tilalla.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätös: Kirkkovaltuutettu Ahti Kiiskinen oli ilmoittanut esteestä ja hänen tilalleen oli kutsuttu listan 1. varajäsen Satu-Lilja Kurkinen.

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

25.1.2017

3 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettavissa seurakunnan taloustoimistossa perjantaina 27.1.2017.

Päätös: Valittiin Taisto Lehikoinen ja Mirjami Turunen.

4 §

ASIOIDEN ESITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINE

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei kirkkovaltuusto toisin päätä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus.

Puheenjohtaja: Esitän, että asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

25.1.2017

5 §

KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2017 - 2018

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. KJ 8:2

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa puheenjohtajan vaalin vuosiksi 2017 - 2018.

KN 9.11.2016: Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Päätös: Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi valittiin Tero Kiiskinen.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

6 §

KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2017 - 2018

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. KJ 8:2

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2017 - 2018.

KN 9.11.2016: Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Päätös: Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajaksi valittiin Seppo Pulkkinen.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

25.1.2017

7 §

KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2017 - 2018

Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 9 muuta jäsentä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtainen varajäsen. Varapuheenjohtajan vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa. Kirkkoneuvoston jäsenien vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa siten, että ensiksi valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja (OS 1 - 2 §).

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2017 - 2018.

KN 9.11.2016: Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Päätös: Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi valittiin Leena Kokkonen.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

25.1.2017

8 §

KIRKKONEUVOSTON MUIDEN JÄSENTEN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2017 - 2018

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yhdeksän (9) jäsentä. Kirkkoneuvoston muiden jäsenten vaali toimitetaan sen jälkeen kun kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja on valittu.

Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Kirkollisissa toimielimissä lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, piispainkokousta, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. KL 25: 10 a.

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston yhdeksän (9) jäsenen vaalin toimikaudeksi 2017 - 2018.

KN 9.11.2016: Päätösehdotus hyväksyttiin, esitetään kirkkovaltuustolle.

---

Päätös: Kirkkoneuvoston jäseniksi valittiin:  
Maija Ikonen  
Aarne Mikkonen  
Ritva Damsten  
Taisto Lehikoinen  
Marja Kettunen  
Mirjami Turunen  
Heli Kilpeläinen  
Ahti Kiiskinen  
Matti Ponkilainen

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

25.1.2017

9 §

KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN JA MUIDEN JÄSENTEN HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2017 - 2018

Kun kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaalit on toimitettu, on eri vaalilla valittava jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Kirkollisissa toimielimissä lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, piispainkokousta, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. KL 25: 10 a.

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaalin vuosiksi 2017 - 2018.

KN 9.11.2016: Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Päätös: Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisiksi varajäseniksi valittiin:

Liisa Vänskä	Leena Kokkosen	varajäsen
Päivi Saastamoinen	Maija Ikosen	- ” -
Jorma Sarkkinen	Aarne Mikkosen	- ” -
Tiina Ihalainen	Ritva Damstenin	- ” -
Matti Hokkanen	Taisto Lehikoisen	- ” -
Satu-Lilja Kurkinen	Marja Kettusen	- ” -
Merja Rynänen	Mirjami Turusen	- ” -
Kirsi Kesänen	Heli Kilpeläisen	- ” -
Lauri Kärkkäinen	Ahti Kiiskisen	- ” -
Tapio Kärkkäinen	Matti Ponkilaisen	- ” -

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)



25.1.2017

10 §  
ILMOITUSASIAT

Kirkkohallituksen yleiskirjeet 2016:  
20: Suomen itsenäisyyden satavuotisjuhluvuosi;  
21: Rakennemuutosten hallinnollinen ohjeistus ja puuttumiskynnyksen määrittely.

Kirkkohallituksen yleiskirjeet 2017:  
1: Uusi hankintalaki voimaan 1.1.2017.

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet 2016:  
A6: Luottamusmieskurssit 2017;  
A7: Luontoisetujen verotusarvot ja matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2017 lukien.

Perheneuvontasopimus päättyy vuoden 2017 lopussa.

Viekin seurakuntatalolla on tapahtunut pieni vesivahinko, korjauskustannukset noin 7 – 8 tuhatta euroa.

Seurakunnan sijoitustuotot vuodelta 2016 eri sijoitusinstrumenteissa vaihtelevat 4 ja 6,5 %:n välillä.

Seurakuntien luottamushenkilökoulutusta Joensuussa 25.2.2017, viimeinen ilmoittautumispäivä 13.2.2017.

Päätös:

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Perheneuvonnasta keskusteltiin ja yleinen, yhteinen näkemys oli työn tarpeellisuudesta ja toivottiin perheneuvontaa voitavan jatkaa myös vuonna 2018.

25.1.2017

11 §  
OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.  Pöytäkirjan pykälät: 1-3; 10-12
	<b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon <sup>1</sup> .  Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

**HANKINTAOIKAISU**

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: <b>Lieksan seurakunta</b> Käyntiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa Postiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa Telekopio: 013-417-7440 Sähköposti: <a href="mailto:lieksa@evl.fi">lieksa@evl.fi</a></p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>— tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li><li>— millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>— millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

<sup>1</sup> Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat – ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus – ja käyttöoikeusurakat)

25.1.2017

## VALITUSOSOITUS

<p><b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b></p>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b></li></ul> <p><b>Käyntiosoite:</b> Minna Canthin katu 64 Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42502 Telekopio: 029 56 42501 Sähköposti: <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a></p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 4-9 Valitusaika 30 päivää</p> <p><b><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b> Valitusaika</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</li></ul> <p>Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio Telekopio: 017-288 8420 Sähköposti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</li></ul> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</li></ul> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: <a href="mailto:kirjaamo@minedu.fi">kirjaamo@minedu.fi</a></p>
	<p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p>

25.1.2017

<b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b>	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– valittajan nimi ja kotikunta</li><li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li><li>– päätös, johon haetaan muutosta</li><li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>

Päätös: Annettiin oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

12 §  
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.53, virsi 563, Herran siunaus.