

29.4.2015

KOKOUSAIKA Keskiviikko 29.4.2015 klo 16.30 – 18.30

KOKOUSPAIKKA Lieksan kirkon takasali

LÄSNÄ  
Lea El Bardi, pj  
Matti Hokkanen  
Tiina Ihalainen  
Maija Ikonen  
Marja Kettunen  
Ahti Kiiskinen  
Heli Kilpeläinen  
Leena Kokkonen, vpj, poistui klo 17.40  
Matti Ponkilainen  
Seppo Pulkkinen  
Mirjami Turunen

POISSA

MUUT LÄSNÄ-  
OLLEET  
Tero Kiiskinen, kirkkovaltuuston pj (KJ 9:3)  
Lauri Kähkönen, kirkkovaltuuston vpj. (KJ 9:3)  
Pentti Tapanen, talouspäällikkö (OS 7 §)

ASIAT 36 – 54

PÖYTÄKIRJAN  
ALLEKIRJOITUS  
JA VARMENNUS

Lea El Bardi  
puheenjohtaja

Pentti Tapanen  
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS  
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja päätösten mukaiseksi.

Lieksassa 4.5.2015

Maija Ikonen

Heli Kilpeläinen

NÄHTÄVILLÄOLO-  
TODISTUS

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lieksan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 5. - 19.5.2015

Lea El Bardi  
kirkkoherra

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Lieksan seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 5. -19.5.2015

Seija Hermiö  
toimistos sihteeri

29.4.2015

36 §

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja Tiina Ihalainen pitää alkuhartauden.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen ja Tiina Ihalainen piti alkuhartauden, jonka aluksi virsi 383:1.

37 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4). Kirkkoneuvoston kokoukset eivät ole julkisia.

Kokouskutsu esitysluetteloineen postitettiin 21.4.2015 jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Päätösehdotus (pj): Esitän, että kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

38 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa, tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. (OS 9 §).

Päätösehdotus (pj): Esitän, että valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös: Valittiin Maija Ikonen ja Heli Kilpeläinen.

39 §

ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätetään asioiden käsittelyjärjestyksestä.

Päätösehdotus (pj): Esitän, että asiat käsitellään esitysluettelon mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Kohtaan 'Muut mahdolliset asiat' lisättiin kolme (3) asiaa, muutoin päätösehdotuksen mukaan.

29.4.2015

40 §

## RATKAISUVALLAN SIIRTÄMINEN VIRANHALTIJOIDEN TEKEMISTÄ PÄÄTÖKSISTÄ

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan on toimitettava varapuheenjohtajalle ja talousjohtajan ja kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 §:n 2. momentissa tarkoitettujen viranhaltijoiden kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle ilmoitus tehdystä ratkaisusta viiden (5) päivän kuluessa ratkaisun tekemisestä. Kirkkoneuvosto määrää miten päätös on saatettava sen tietoon. Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja saattaa viranhaltijan päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus tulee ilmoittaa asianomaiselle viranhaltijalle seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun päätös on saatettu puheenjohtajan tietoon.

KL 10:5; KJ 9:5

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätökset 2015:

- 2: Kesäkanttorin palkkaaminen ajalle 11.6.-16.8.2015;
- 3: Turvallisuusvastaavien nimeäminen rippileireille 2015;
- 4: Vapautus rippikoulumaksusta;
- 5: Diakonianviran sijaisuuden täyttäminen;
- 6: Virkavapaan myöntäminen sairauden vuoksi;
- 7: II kanttorin viran väliaikaisen hoitajan ottaminen;
- 8: Viidestoista Kevät –tapahtuman kustannusten kattaminen
- 9: Kirkon oppaiden palkkaaminen;
- 10: Kolehtisuunnitelma loppuvuodelle 2015.

Taluspäällikön päätökset 2015:

- 9: Työloman myöntäminen sairauden vuoksi;
- 10: Viekijärven Riistamiehet ry:n metsästysvuokrasopimuksen uusiminen;
- 11: Kiinteistötyöntekijä Tarmo Turusen työajan muutos;
- 12: Seurakunnan rahavarojen sijoittaminen;
- 13: Kiinteistötyöntekijän palkkaaminen vuosiloman ja vuorotteluvapaan sijaiseksi;
- 14: Hautausmaanhoitajan palkkaaminen hoitokaudelle 2015.

Seurakuntapuutarhurin päätökset 2015:

- 1: Kausityövoiman palkkaaminen hoitokaudelle 2015.

Päätösehdotus (pj): Esitän, että kirkkoneuvosto ei käytä siirto-oikeuttaan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

29.4.2015

41 §

## ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE TULOVEROPROSENTIN MÄÄRÄÄMISESTÄ VUODELLE 2016

Seurakunnan jäsenten tulee osallistua niiden varojen hankkimiseen, joita tarvitaan seurakunnan tehtävien toteuttamiseen ja kirkon keskusrahastomaksujen suorittamiseen. Se määrä, mikä kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen, koostaan varainhoitovuoden kirkollisveroina. Kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön. KL 15 luku 2 §.

Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91a §:n mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

VEROTULOILLA KATETTAVA RAHOITUSTARVE TALOUSARVIOVUOSINA  
2010 - 2016

	TP 2010	TP 2011	TP 2012	TP 2013	TP 2014	TA 2015	TTS 2016
<b>Toimintakate 1)</b>	<b>-2 124 975</b>	<b>-2 018 653</b>	<b>-2 008 476</b>	<b>-1 946 706</b>	<b>-1 965 660</b>	<b>-1 953 970</b>	<b>-1 959 880</b>
Verotuskulut	-46 288	-45 443	-46 058	-48 233	-47 690	-47 000	-45 000
Rahoitus	16 914	28 325	22 420	14 948	14 143	14 200	15 000
Poistot	-138 848	-133 457	-128 066	-132 941	-128 542	-128 700	-128 700
Satunnaiset erät	0	166 906	207 979	340 466	20 816	0	0
Maksut keskusrahastolle	-99 299	-96 134	-94 455	-116 868	-116 742	-119 000	-116 500
Verotustarve 1)	-2 373 365	-2 079 323	-2 027 525	-1 889 334	-2 223 675	-2 234 470	-2 235 080
Maa- ja metsätalouden tulot	284 900	222 816	258 490	285 464	329 049	377 400	327 400
Maa- ja metsätalouden kulut	-135 256	-147 541	-146 376	-150 282	-170 545	-176 860	-176 860
<b>Verotustarve</b>	<b>-2 242 852</b>	<b>-2 023 181</b>	<b>-1 934 542</b>	<b>-1 754 152</b>	<b>-2 065 172</b>	<b>-2 081 930</b>	<b>-2 084 540</b>

1) ilman maa- ja metsätaloutta

## Kirkollisvero ja osuus yhteisöverosta talousarviovuosina 2010 - 2016

	TP 2010	TP 2011	TP 2012	TP 2013	TP 2014	TA 2015	TTS 2016
Kirkollisvero	1 761 013	1 730 345	1 749 444	1 787 326	1 765 335	1 790 000	1 790 000
Osuus yht.verosta *)	305 597	333 519	226 670	253 786	284 963	250 000	250 000
<b>Verotulo yhteensä</b>	<b>2 066 610</b>	<b>2 063 864</b>	<b>1 976 114</b>	<b>2 041 112</b>	<b>2 050 298</b>	<b>2 040 000</b>	<b>2 040 000</b>

\*) v. 2016 erillismääräraha  
valtion budjetissa n. 114 milj.

	TP 2010	TP 2011	TP 2012	TP 2013	TP 2014	TA 2015	TTS 2016
<b>Vuosikate</b>	<b>-37 394</b>	<b>7 235</b>	<b>-38 341</b>	<b>79 435</b>	<b>92 851</b>	<b>86 770</b>	<b>59 570</b>

## Kirkollisvero ja osuus yhteisöverosta verovuosina 2010 - 2016

	MAP 2010	MAP 2011	MAP 2012	MAP 2013	E 2014	E 2015	E 2016
Kirkollisvero	1 727 845	1 753 030	1 751 109	1 782 391	1 760 000	1 760 000	1 760 000
Osuus yht.verosta	327 827	303 002	252 687	267 625	275 000	275 000	250 000
<b>Verotulo yhteensä</b>	<b>2 055 672</b>	<b>2 056 032</b>	<b>2 003 796</b>	<b>2 050 016</b>	<b>2 035 000</b>	<b>2 035 000</b>	<b>2 010 000</b>

## Tilikauden yli-/alijäämä 2010 - 2016

	TP 2010	TP 2011	TP 2012	TP 2013	TP 2014	TA 2015	TTS 2016
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-157 111</b>	<b>59 816</b>	<b>60 703</b>	<b>306 091</b>	<b>4 257</b>	<b>-22 799</b>	<b>-25 409</b>

29.4.2015

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2016 tuloveroprosentiksi (kirkollisveroprosentiksi) 1,5 prosenttia.

Päätös: Taluspäällikkö selvitti verotulokertymiä ja tulossa olevaa muutosta yhteisöveron osalta.

Päätösehdotus hyväksyttiin, esitetään kirkkovaltuustolle.

Lisätietoja: taluspäällikkö Pentti Tapanen  
0400 209 930  
[pentti.tapanen@evl.fi](mailto:pentti.tapanen@evl.fi)

29.4.2015

42 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE TILINTARKASTUKSESTA VALTUUSTOKAUDELLA 2015 – 2018 Liite 1

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 pykälän mukaan tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla Keskuskauppakamarin tilintarkastuslautakunnan hyväksymä KHT-tilintarkastaja, kauppakamarin tilintarkastusvaliokunnan hyväksymä HTM-tilintarkastaja tai julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuslautakunnan hyväksymä JHTT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön tulee olla KHT-, HTM- tai JHTT-yhteisö.

Kirkkovaltuusto valitsee vähintään yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tai näiden sijasta tilintarkastusyhteisön valtuustokauden ajaksi. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHTT-, KHT- tai HTM-tilintarkastaja. Tilintarkastajalta ei edellytetä seurakunnan jäsenyyttä.

Tarkastuksella tarkoitetaan kirkkojärjestyksen 15 luvun 8 - 9 pykälien mukaista hallinnon ja talouden tarkastamista. Tarkastuksessa noudatetaan hyvää tilintarkastustapaa ja tilintarkastuslakia.

Seurakunnan taloussäännön mukaan seurakunnan hallinnon ja talouden valvonta järjestetään siten, että ulkoinen valvonta (tilintarkastus) ja sisäinen valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se ottaa Lieksan seurakunnan hallinnon ja talouden tarkastajaksi valtuustokaudelle 2015 – 2018 JHTT –tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy:n.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin, esitetään kirkkovaltuustolle.

Tiedoksi: BDO Audiator Oy  
Kirkon Palvelukeskus  
Taloustoimisto

Lisätietoja: Pentti Tapanen  
0400 209 930  
[pentti.tapanen@evl.fi](mailto:pentti.tapanen@evl.fi)

29.4.2015

43 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE KOLIN HATTUSAARESSA OLEVIEN TILOJEN MYYNNISTÄ Liitteet 2 - 4

Lieksan seurakunta pyysi tarjouksia Lieksan Kolilla Hattusaaressa sijaitsevista seuraavista kiinteistöistä:

1. Ristola 422-405-2-91 (lukuunottamatta tonttia nro 52.1 rakennuksineen sekä peltokuvioita 52.2 ja 52.3) mukaan luettuna peltokuvio nro 241.
2. Määräala rakennuksineen Ristolán tilasta käsittäen tontin nro 52.1 ja peltokuviot nro 52.2 sekä 52.3.
3. Korpela 422-405-8-26 (mukaan luettuna peltokuvio nro 233.2) ja Ala-Korpela 422-405-3-8.

Tarjouspyyntö ilmoitettiin Lieksan seurakunnan nettisivuilla 9.3.2015 alkaen ja sanomalehti Karjalaisen rivi-ilmoituksessa 11.3.2015. Kirjallisten tarjousten jättö-aika oli 15.4.2015 klo 12:00 mennessä. Tarjouksia jätettiin kaikkiaan yksitoista (11) kappaletta. Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Ristola 422-405-2-91 (lukuunottamatta tonttia nro 52.1 rakennuksineen sekä peltokuvioita 52.2 ja 52.3) mukaan luettuna peltokuvio nro 241 myydään liris ja Erkki Mustoselle 175.000,00 euron hinnalla;
2. Määräala rakennuksineen Ristolán tilasta käsittäen tontin nro 52.1 ja peltokuviot nro 52.2 sekä 52.3 myydään Sari ja Jaakko Vaakanaiselle 30.150,00 euron hinnalla; ja
3. Korpela 422-405-8-26 (mukaan luettuna peltokuvio nro 233.2) ja Ala-Korpela 22-405-3-8 myydään Severi Ryynäselle 25.000,00 euron hinnalla.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin, esitetään kirkkovaltuustolle.

Tiedoksi: Tarjouksen jättäneet

Lisätietoja: talouspäällikkö Pentti Tapanen  
0400 - 209 930  
[pentti.tapanen@evl.fi](mailto:pentti.tapanen@evl.fi)

29.4.2015

44 §

VUOSILOMASUUNNITELMAN VAHVISTAMINEN 2015 Liite 5

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 8 §:n mukaan kirkkoneuvosto myöntää vuosiloman seurakunnan muun kuin papin viran haltijalle.

Ennen päätöksen tekemistä viranhaltijalle/työntekijälle on varattava tilaisuus esittää toivomuksensa vuosiloman ajankohdasta.

Vuosiloma annetaan työntajan määräämänä aikana siten, että lomavuoden lomakauteen (2.5. – 30.9.) sijoitetaan vähintään 65 % lomanmääräytymisvuodelta ansaitun loman kokonaismäärästä ja loput lomakauden jälkeen, jollei 2 momentista muuta johdu. Vuosilomaa ei saa määrätä siten, että viranhaltijan/työntekijän työsäoloajan säännöllinen työaika muuttuisi olennaisesti vuosiloman vuoksi.

Työtehtävien kausiluonteisuuden tai muun syyn vuoksi vuosiloma voidaan määrätä annettavaksi 1 momentista poikkeavasti. Viranhaltijan/työntekijän kanssa voidaan myös sopia loman antamisesta 1 momentista poikkeavasti. Loma on annettava kuitenkin viimeistään lomavuotta seuraavan huhtikuun loppuun mennessä tai perustellusta syystä syyskuun loppuun mennessä. KirVESTES 2014-2016 96 § 1-3 mom.

Kirkkoherra ja talouspäällikkö myöntävät alaisilleen viranhaltijoille ja työntekijöille vuosiloman niiden lomapäivien osalta, joiden pitämisaikasta ei ole määrätty kirkkoneuvoston tai muun viranhaltijan lomajärjestyksessä. OS 11 § kohta 1.e ja 12 §.

Virka- ja työehtosopimukseen, KirVESTES:iin, sisältyy myös mahdollisuus lomarahahan vaihtamiseen osittain tai kokonaan vapaaksi. Muutamat työntekijät ovat esittäneet toiveensa myös lomarahahan osittaisesta vaihtamisesta vapaaksi.

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä vuosilomien ajankohdat liitteen mukaisina ja lomarahahan vaihtamista vapaaksi koskevat anomukset työntekijöiden anomusten mukaisina.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Henkilökunta  
Seurakunnan toimisto  
Kirkon Palvelukeskus

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)  
  
talouspäällikkö Pentti Tapanen  
0400 209 930  
[pentti.tapanen@evl.fi](mailto:pentti.tapanen@evl.fi)



29.4.2015

45 §  
NUORISOTYÖNOHJAAJAN VALINTA

Lieksan seurakunnassa avautuu nuorisotyönohjaajan virka 1.8.2015 alkaen. Virka on ollut haussa 13.3.2015 mennessä. Hakemuksia saapui seitsemän kappaletta. Haastatteluun kutsuttiin kolme hakijaa. Haastatteluryhmän jäseniä olivat kirkkoherra Lea El Bardi, lastenohjaaja ja kasvatuksen työalavastaava Riitta Mälkönen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Tero Kiiskinen sekä kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Leena Kokkonen.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella haastatteluryhmä esittää Petri Jalovaaran valitsemista nuorisotyönohjaajan virkaan.

Petri Jalovaaran koulutus: Sisälähetysseuran oppilaitos, Pieksämäki, kirkon nuorisotyönohjaajan ylioppilasohjainen perustutkinto 1990.

Työkokemus: Lauritsalan seurakunta 1980 - 2008 varhaisnuoriso-, koulu- ja rippikoulutyö. Enon seurakunta 2009 – 2014: nuoriso- ja rippikoulutyö

Työurallaan hän tehnyt laaja-alaisesti kirkon nuorisotyötä.

Virka täytetään kuuden kuukauden (6kk) koeajalla.

Päätösehdotus (pj): Esitän, että kirkkoneuvosto valitsee Petri Jalovaaran Lieksan seurakunnan nuorisotyönohjaajan virkaan 1.8.2015 lukien tai sopimuksen mukaan. Virka täytetään kuuden kuukauden (6kk) koeajalla. Palkka määräytyy vaativuusryhmän 502 mukaan sekä lisäksi mahdollinen vuosisidonnainen palkanosa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Leena Kokkonen poistui asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 17.40.

Tiedoksi: Petri Jalovaara  
Kasvatuksen viranhaltijat  
Taloustoimisto

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

29.4.2015

46 §

LIEKSAN ISLAMILAISEN KULTTUURIYHDISTYS RY:N ESITYS ISLAMILAISEN HAUTAUSMAAN SAAMISEKSI LIEKSAAN

Lieksan islamilainen kulttuuriyhdistys ry on lähettänyt seurakunnalle 19.3.2015 päivätyllä kirjeellä esityksen islamilaisen hautausmaan saamiseksi Lieksaan:

ESITYS ISLAMILAISEN HAUTAUSMAAN SAAMISEKSI LIEKSAAN

Lieksassa asuu vakituisesti noin 400 – 500 islamin uskontoon kuuluvaa henkilöä. Lieksassa ei ole meidän uskontokunnan omaa hautausmaata vaan vainajat on haudattu Joensuuhun.

Meille on ilmoitettu, ettei tulevaisuudessa vainajia voi haudata Joensuun hautausmaalle, koska se alue on liian pieni. Seuraava hautausmaa olisi Kuopiossa, mutta sinne on jo liian pitkä matka.

Esitämme, että Lieksaan perustettaisiin Islamilainen hautausmaa, johon lieksalaiset vainajat voitaisiin haudata.

Toivomme, että esitykseemme suhtaudutaan myönteisesti!

Ali Aadan Ismaan  
puheenjohtaja

---

Hautausmaista, niiden perustamisesta ja vainajan hautaamisesta säädetään kirkkolaisissa ja hautaustoimilaisissa. Vuoden 2007 alusta lukien on jokainen ev.lut. seurakunta ollut velvoitettu osoittamaan tarvittaessa hautapaikan tunnustuksettomalta hauta-alueelta tapauksissa, joissa vainajaa ei mm. erilaisen elämäkatsomuksen vuoksi haluta haudata kristillisesti vihitylle hautausmaalle.

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä, nro 20/2003/15.8.2003, käsitellään tätä asiaa varsin seikkaperäisesti:

*Kaikilla on oikeus tulla haudatuksi kotikuntansa seurakunnan ylläpitämälle hautausmaalle. Hautaustoimilaki ei ota tarkemmin kantaa hautaoikeutta koskeviin kysymyksiin, joten ne määräytyvät edelleen kirkkolain mukaan. Näin esim. vainaja on mahdollista haudata toisen kunnan alueella toimivan seurakunnan hautausmaalle, jos käytettävissä on hautasija aiemmin luovutetusta haudasta tai jos seurakunta luovuttaa uuden haudan. Hautaoikeuden haltijasta ja siitä, keitä hautaan voidaan haudata, sovitaan pääsäännön mukaan hautaa luovutettaessa. Muuten hautaoikeuden haltijaksi tulee vainajan leski tai joku ensimmäiseksi hautaan haudatun vainajan lähimmäistä perillisistä.*

*Hautaustoimilain mukaan hautasija on pyynnöstä osoitettava erilliseltä tunnustuksettomalta hauta-alueelta, joka ei sijaitse kohtuuttoman kaukana seurakunnan alueesta. Tunnustukseton hauta-alue on erillinen hautausmaa tai muusta hautausmaasta selvästi erottuvalla tavalla rajattu hautausmaan osa. Alueella ei ole yleisiä uskonnollisia tai aatteellisia tunnuskuvia. Jos tunnustukseton alue perustetaan uudelle hautausmaa-alueelle, sitä ei vihitä kristillisesti. Kaikkien seurakuntien ei tarvitse perustaa omaa tunnustuksetonta hauta-aluetta. Seurakunnat voivat ylläpitää*

29.4.2015

*sitä yhdessä tai ostaa tarvittavat palvelut toiselta seurakunnalta tai muulta hautausmaan ylläpitäjältä. Edellytyksenä on, että oikeutta tulla haudatuksi alueelle ei ole rajoitettu ja että haudalle saa sijoittaa vainajan oman tunnustuksen mukaisen ja muuten hyväksyttävän hautamuistomerkin. Lain siirtymäsäännöksen mukaan seurakunnan on voitava osoittaa hautasija tunnustuksettomalta hauta-alueelta vuoden 2007 alusta.*

*Hautausvoimilaki lähtee periaatteesta, jonka mukaan seurakunnat ylläpitävät kristillisesti vihittyjä yleisiä hautausmaita, joille kenellä tahansa tämän tunnustukseen katsomatta on oikeus tulla haudatuksi. Tämän lisäksi seurakunta on velvollinen pyynnöstä osoittamaan hautasijan erilliseltä tunnustuksettomalta hauta-alueelta. Muiden hauta-alueiden ylläpitoon seurakunnilla ei ole laista johtuvaa velvollisuutta. Joillakin seurakunnilla on hauta-alueita mm. islaminuskoisia varten. Uskonnonvapauden vaatimukset täyttyvät hautausvoimilain mukaisilla vaihtoehdoilla. Erillisten hauta-alueiden varaaminen muunuskoisia varten perustuu näin ollen seurakunnan omaan harkintaan. Lain perustelujen mukaan tämä on edelleen mahdollista ja suotavaa. Tunnustuksettomalle hauta-alueelle haudattavia ei ole suositeltavaa erotella eri osastoihin vainajien taustan mukaan. Tämä voi olla epätarkoituksenmukaista hautausmaan käytön kannalta eikä tällaista erottelua tehdä yleensä kristillisesti vihyilläkin hautausmaalla. Pyrkimyksenä on, että eri uskontokuntiin kuuluvat voitaisiin haudata sulassa sovussa rinnakkain. On mahdollista, että hautausvoimilain mukainen malli ei tyydytä kaikkia eri uskontokuntiin kuuluvia. Näillä on mahdollisuus perustaa omia hautausmaitaan, joilla hautaaminen voi tapahtua yhteisön omia perinteitä ja arvoja noudattaen.*

*Hautausvoimilakiin on otettu vanhaa uskonnonvapauslainsäädäntöä vastaavat säännökset muiden hautausmaiden ja yksityisten hautojen perustamisesta. Läänihallitus toimii lupaviranomaisena rekisteröidyn uskonnollisen yhdyskunnan, muun rekisteröidyn yhteisön tai säätiön hautausmaan ylläpitoa sekä yksityisen haudan perustamista koskevissa asioissa.*

Hautausvoimilaki, 457/6.6.2003, antaa mahdollisuuden myös muille tahoille hautausmaan perustamiseen ja ylläpitämiseen:

*Rekisteröity uskonnollinen yhdyskunta taikka muu rekisteröity yhteisö tai säätiö hautausmaan ylläpitäjänä.*

*Aluehallintovirasto voi myöntää rekisteröidylle uskonnolliselle yhdyskunnalle tai sen rekisteröidylle paikallisyhteisölle taikka muulle rekisteröidylle yhteisölle tai säätiölle luvan perustaa hautausmaa. Luvan myöntämisen edellytyksenä on, että hakijalla on edellytykset ylläpitää hautausmaata asianmukaisesti ja että muut hautausmaan perustamiselle säädetyt edellytykset täyttyvät. Hautausmaata ei saa ylläpitää taloudellisen voiton tavoittelemiseksi.*

*Lupahakemukseen on liitettävä selvitys siitä, miten hautausmaan ylläpito tullaan järjestämään. Lupaan voidaan sisällyttää tarpeellisia hautausmaan ylläpitoa ja hoitoa koskevia ehtoja. Hautausmaan alueen laajentamiseen tai supistamiseen tulee saada aluehallintoviraston lupa.*

*Aluehallintovirasto voi määrääjäksi tai toistaiseksi kieltää hautaamasta tässä pykälässä tarkoitettuun hautausmaahan, jos hakija on antanut virheellisiä tietoja, jotka ovat olennaisesti vaikuttaneet luvan myöntämiseen tai jos toiminnassa rikotaan olennaisella tavalla tämän lain säännöksiä tai lupaehtoja.*

29.4.2015

Kirkon tiedotuskeskus on julkaissut myös aikanaan, 22.9.2006, asiaan liittyvän tiedotteen, jossa on todettu uskontojen moninaisuuden tuomat haasteet myös hautaustoimessa. Tiedotteessa tuodaan esille mm. islaminuskoa tunnustavien ihmisten määrän kasvu. Poimintoja tiedotteen sisällöstä: *'Helsingissä ja Turussa on vanhaa islamilaisia hautausmaita, jotka on perustettu Venäjän vallan aikaan. Oulussa luterilainen seurakunta on perustanut uuden islamilaisen hautausmaan, Turussa uuden islaminuskaisille tarkoitettua on perustanut kaupunki.*

*"Muslimeja ja muita muunuskaisia voidaan haudata myös kristillisesti vihityille hautausmaalle tai perustettaville tunnustuksettomille hautausmaalle, jos he hyväksyvät tämän vaihtoehdon. **Laki ei vaadi luterilaisia seurakuntia perustamaan erillisiä hautausmaita muunuskaisille. Vaikea kysymys on, miten pienet muslimi- ja muut yhteisöt voivat saada rahoituksen hoidetuksi, mikäli ne haluavat perustaa omia hautausmaita**", pohtii maankäyttöpäällikkö Harri Palo.*

*Käytännössä eri uskontojen hautausperinteet poikkeavat paljon toisistaan. Luterilaisessa kirkossa yleistynyt tuhkahautaus ei ole yleensä sopinut muslimille. Islaminuskon perinteeseen kuuluu, että vainaja haudataan mahdollisimman pian kuoleman jälkeen ilman suuria seremonioita.*

*Jokaisella on oikeus saada hautasija kotikuntansa luterilaisen seurakunnan hautausmaalta. Seurakunta voi osoittaa hautasijan myös ulkopaikkakuntalaiselle. **Kirkkolain mukaan Suomen luterilaisen kirkon seurakunnat ja seurakuntayhtymät käyttävät hautausmaiden asioissa itsenäistä päätösvaltaa. Hautausmaailaki edellyttää seurakunnan pitävän yllä hautausmaan hautarekisteriä ja vastaavan sen oikeellisuudesta.***

Lieksan seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 6/2006, 5.9.2006 asiakohdassa 155.4 käsitellyt tunnustuksettoman hautausmaahan sijoittamista Lieksan seurakunnassa:

-----  
'TUNNUSTUKSETTOMAN HAUTA-ALUEEN SIJOITTAMINEN NURMIJÄRVEN HAUTAUSMAALLE JONGUNJOELLE Liite 6

Hautausmaailain (457/2003) mukaan ev.lut. kirkon seurakuntien tai seurakuntayhtymien tulee ylläpitää yleisiä hautausmaita. Hautasija on pyynnöstä osoitettava erilliseltä tunnustuksettomalta hautausmaalta, joka ei saa sijaita kohtuuttoman kaukana seurakunnan tai seurakuntayhtymän alueesta. Tunnustukseton hautausmaa on erillinen hautausmaa tai muusta hautausmaasta selvästi erottuvalla tavalla rajattu hautausmaan osa.

Tällainen tunnustukseton hautausmaa voi olla yhteinen toisen seurakunnan kanssa. Nurmeksien ja Valtimon seurakunnat ovat sopineet yhteisestä hautausmaasta, joka sijaitsee Nurmeksien Höljäkässä. Myös Lieksan seurakunnalla on mahdollisuus käyttää samaa hautausmaata.

Seurakuntapuutarhuri on valmistellut aikaisemmin hyväksytyyn periaatteen mukaisesti tunnustuksettoman hautausmaahan alueen käyttöön ottamista Lieksan Nurmijärven Kaiskunkankaan hautausmaalta. Alustavan suunnitelman mukaan tunnustukseton hautausmaa on tarkoitettu sijoittamaan pääportilta kappelille menevän pääkäytävän, huoltorakennuksen, kyläpuoleisen aidan ja kappelin edessä olevan polun rajaamalle alueelle.

29.4.2015

Seurakunta omistaa maata myös hautausmaan aidan alkupuolelta sähkölinjalle saakka. Karttaluonnos on nähtävänä kokouksessa.

Päätösehdotus: Talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää pyytää Nurmijärven kyläyhdistyksen lausunnon suunnitelmasta ennen lopullisen päätöksen tekemistä.

Päätös: Asiasta käydyssä keskustelussa oltiin sitä mieltä, että ei ole tarpeen käyttää tässä asiassa ns. osallistuvaa suunnittelua ja pyytää lausuntoja kyläläisiltä.

Hankkeen toteuttamisen jouduttamiseksi talousjohtaja teki kokouksessa uuden päätösehdotuksen:

A. Kirkkoneuvosto hyväksyy tunnustuksettoman hautausmaahan sijoittamisen liitekartan osoittamaan paikkaan Nurmijärven hautausmaalle.

B. Nurmijärven hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman valmistelua jatketaan tämän päätöksen edellyttämällä tavalla.

Päätösehdotukset A ja B hyväksyttiin.

Tiedoksi: Seurakuntapuutarhuri  
Kiinteistöpäällikkö

Lisätietoja seurakuntapuutarhuri Leo Sutinen  
puh. (013) 521 443  
[leo.sutinen@lieksanseurakunta.fi](mailto:leo.sutinen@lieksanseurakunta.fi)

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto toteaa vastauksena esitykseen Islamilaisen hautausmaan perustamiseen, että

1. Lieksan seurakunnalla on yleisten hautausmaiden (5 kpl) lisäksi jo nykyisinkin olemassa myös tunnustukseton hautausmaahan erillisen elämäntapaomuksen omanneille vainajille, joita ei haluta haudata kristillisesti vihitylle hautausmaalle;
2. edellä mainittuun perustuen Lieksan seurakunta ei katso tarkoituksenmukaiseksi perustaa uusia hautausmaahan alueita ylläpidettävään ja hallinnoitavakseen;
3. rekisteröidyllä uskonnollisella yhdistyksellä on hautausmaahan mukaan mahdollisuus itse perustaa oma hautausmaa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Lieksan Islamilainen kulttuuriyhdistys ry /  
Ali Aadan Ismaan, puheenjohtaja

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

Pentti Tapanen  
0400 209 930  
[pentti.tapanen@evl.fi](mailto:pentti.tapanen@evl.fi)

29.4.2015

47 §

SAARELAISTEN SUKUSEURA RY:N JA KOLIN KOTISEUTUYHDISTYS RY:N ESITYS PEKKA SAARELAISEN HAUDAN HOIDOSTA KULTTUURIHISTORIAALLISENA HAUTAPAIKKANA Liite 6

Saarelaisen Sukuseura ry ja Kolin Kotiseutuyhdistys ry esittävät, että Lieksan seurakunta ottaisi Pekka Saarelaisen haudan hoitoonsa kulttuurihistoriallisena hautapaikkana. Yhdistykset perustelevat esitystään Pekka Saarelaisen elämäntyöllä kansanedustajana ja pohjoiskarjalaisena vaikuttajana Suomen itsenäisyyden ajan alkuvaiheessa. Yhdistysten 12.3.2015 päivätty kirje on liitteenä.

Yhteiskunnallisesti ansioituneita henkilöitä on Lieksan seurakunnan hautausmaille haudattu useita. Kaikkien näiden henkilöiden haudanhoidosta vastaavat omaiset. Seurakunnan hoidettavaksi on otettu hautapaikat, joihin haudatuilla vainajilla on ollut jonkinlainen yhteys seurakunnan toimintaan joko viranhaltijana tai huomattavien lahjoitusten kautta.

**Päätösehdotus (tp):** Kirkkoneuvosto päättää, että Pekka Saarelaisen hautaa ei oteta seurakunnan hoidettavaksi. Yhdistykset voivat niin halutessaan tehdä seurakunnan kanssa pidempiaikaisen hoitosopimuksen haudan hoidosta.

**Päätös:** Matti Ponkilainen ilmoitti olevansa esteellinen asiassa ja poistui kokoustilasta asian käsittelyn ajaksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi:** Saarelaisten Sukuseura ry  
Kolin Kotiseutuyhdistys ry  
Seurakuntapuutarhuri Leo Sutinen

**Lisätietoja:** kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

Pentti Tapanen  
0400 209 930  
[pentti.tapanen@evl.fi](mailto:pentti.tapanen@evl.fi)

29.4.2015

48 §

ANOMUS KIRKKOJEN KÄYTTÖOIKEUDESTA KONSERTTIEN JÄRJESTÄMISTÄ VARTEN  
SEKÄ ENNAKKOPÄÄTÖKSEN PYYTÄMINEN KIRKKOJEN KÄYTTÖMAKSUISTA

Lieksan Vaskiviikon toiminnanjohtaja Minna Kajander on lähettänyt vuoden 2015 konsertteja koskien seuraavan kirkkojen käyttöä koskevan anomuksen:



ANOMUS

KIRKON KÄYTTÖ JA VUOKRA VASKIVIIKON 2015 AIKANA

Lieksan Vaskiviikko järjestetään 24.7.-1.8.2015. Konserttipaikkoina ovat perinteisesti Lieksan kirkko, Kulttuurikeskuksen Brahe-sali ja Mätäsvaaran avolouhos. Odotamme tapahtumaamme noin 10 000 vierasta Suomesta ja ulkomailta.

Olen lähettänyt Lieksan seurakunnalle alustavan konserttiaikataulun Lieksan kirkossa toteutettavista konserteista 29.1.2015. Konsertti- ja harjoitusaikatauluun on tullut joitakin tarkennuksia. Harjoitusten osalta aikatauluun tulee vielä todennäköisesti muutoksia ja niistä meidän tulee sopia lähempänä tapahtumaa ottaen huomioon myös kirkon oma käyttötarve.

pe 24.7. klo 19 Vaskiviikon avajaiset, harjoitukset klo 15 alkaen.

la 25.7. klo 20 Joensuun kaupunginorkesterin konsertti. Kenraaliharjoitus klo 16-19

su 26.7. klo 21 German Brass –konsertti. Harjoitusaikaa klo 15 alkaen

ma 27.7. ei konsertteja Lieksan kirkossa.

ti 28.7. ei konsertteja Lieksan kirkossa.

ke 29.7. klo 19 Pasuunakilpailun finaali, radiointi, harjoitukset ja kaluston pystytys klo 13 alkaen.

to 31.7. klo 22 Kynttiläkonsertti. Harjoitukset klo 17 alkaen.

pe 31.7. Ei konsertteja kirkossa

la 1.8. Ei konsertteja kirkossa

Lieksan seurakunnalle on varattu päiväsoitto kirkkopuistoon torstaina 31.7. klo 14:00. Päiväsoiton normaali hinta on 500-600 €.

Lieksan seurakunta on vuosittain myöntänyt huojennuksia kirkon vuokrasta antamalla 2-3 konserttiin kirkon käyttöömme ilmaiseksi. Toivomme, että kirkkovaltuusto pystyy huojentamaan vuokraa myös tänä vuonna. Vuokran alennuksella on suuri merkitys Lieksan Vaskiviikolle taloudellisessa mielessä koska festivaali on taloudellisesti tällä hetkellä vaikeassa asemassa. Vastikkeeksi kirkon vuokran alennuksesta voimme tarjota Lieksan seurakunnalle yllä mainitun päiväsoiton veloituksetta.

Annan mielelläni lisätietoja festivaalin aikatauluun ja anomukseemme liittyen. Ohjelma on luettavissa myös osoitteessa [www.lieksabrass.com](http://www.lieksabrass.com)

Kunnioitavasti,  
Minna Kajander, toiminnanjohtaja  
Lieksan Vaskiviikko

29.4.2015

Seurakunnan tilavuokrista Vaskiviikon osalta on hinnastossa poikkeuksia:

### POIKKEUKSET/VASKIVIIKKO

- 1) kirkkoneuvosto päättää vuosittain erikseen
- 2) saavat yleensä 2-3 konserttia ilmaiseksi kirkkoon
- 3) kirkkoon pääsyä rajoitetaan, myydään pääsylippuja

Käyttökorvaus sisältää neljän tunnin perusjakson. Ylimeneviltä tunneilta ja harjoitteluun käytetyltä ajalta peritään Lieksan kirkosta ja Viekin kirkosta lisämaksu 30,00 €/t. Kirkko annetaan konsertin ajaksi yksinomaan konserttikäyttöön ja kirkkoon pääsyä rajoitetaan. Konsertin järjestäjä voi myydä pääsylippuja.

Hintaan kuuluu lämpö, vesi, sähkö, siivous (enintään 6 tuntia), kirkossa olevien soitinten ja kirkon äänentoistojärjestelmän käyttö. Vahtimestari opastaa paikalla tilojen käytössä.

Ylimääräisen virityksen maksaa konsertin järjestäjä. Ylimenevästä siivousajasta ja erikseen sovituista vahtimestari-palveluista peritään erillinen korvaus.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää antaa Lieksan kirkon veloituksetta Vaskiviikon käyttöön seuraavien konserttien ajaksi:

perjantaina 24.7.2015	klo 19.00	Vaskiviikon avajaiset
torstaina 30.7.2015	klo 22.00	Kynttiläkonsertti

Muista konserteista veloitetaan konserttia kohti:

Lieksan kirkko	385 €	ma – pe
	435 €	la – su
Lieksan kirkko ja seurakuntasali	485 €	ma – pe
	535 €	la – su

Kirkon keittiö annetaan konserttien väliaikakahvituksia varten käyttöön veloituksetta. Muut ehdot hinnasto-otteen mukaiset.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Lieksan Vaskiviikko / Minna Kajander  
Kirkkoherranvirasto

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

talouspäällikkö Pentti Tapanen  
0400 209 930  
[pentti.tapanen@evl.fi](mailto:pentti.tapanen@evl.fi)



29.4.2015

49 §  
TALOUSRAPORTTI 1-3/2015

	TP 2014	TA 2015	TOT. 2015	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	-597 201,20	-606 200,00	-148 849,30	-457 350,70	24,55
Korvaukset	-3 736,61	-9 000,00	-15 408,00	6 408,00	171,20
Myyntituotot	-12 196,93	-5 850,00	-1 570,49	-4 279,51	26,85
Maksutuotot	-193 109,31	-163 850,00	-31 293,41	-132 556,59	19,10
Vuokratuotot	-50 220,98	-49 300,00	-10 567,20	-38 732,80	21,43
Metsätalouden tuotot	-323 226,11	-370 000,00	-87 876,98	-282 123,02	23,75
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-9 093,61	-2 300,00	-2 068,06	-231,94	89,92
Tuet ja avustukset	-5 422,65	-5 800,00		-5 800,00	
Muut toimintatuotot	-195,00	-100,00	-65,16	-34,84	65,16
Toimintakulut	2 404 358,02	2 407 630,00	506 298,81	1 901 331,19	21,03
Henkilöstökulut	1 543 472,00	1 545 220,00	290 306,99	1 254 913,01	18,79
Palkat ja palkkiot	1 184 676,45	1 171 150,00	221 295,95	949 854,05	18,90
Henkilösivukulut	366 474,97	374 070,00	69 444,42	304 625,58	18,56
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-7 679,42		-433,38	433,38	0,00
Palvelujen ostot	448 324,04	458 800,00	118 068,44	340 731,56	25,73
Vuokratulut	16 043,68	12 400,00	2 500,66	9 899,34	20,17
Aineet ja tarvikkeet	278 381,92	274 260,00	78 983,79	195 276,21	28,80
Ostot tilikauden aikana	278 381,92	274 260,00	78 983,79	195 276,21	28,80
Annetut avustukset	60 876,07	63 000,00	15 418,69	47 581,31	24,47
Muut toimintakulut	57 260,31	53 950,00	1 020,24	52 929,76	1,89
TOIMINTAKATE	1 807 156,82	1 801 430,00	357 449,51	1 443 980,49	19,84
Verotulot	-2 050 297,71	-2 040 000,00	-561 907,55	-1 478 092,45	27,54
Kirkollisverotulot	-1 765 334,89	-1 790 000,00	-493 615,96	-1 296 384,04	27,58
Osuus yhteisöveron tuotoista	-284 962,82	-250 000,00	-68 291,59	-181 708,41	27,32
Verotuskulut	47 690,31	47 000,00	11 337,55	35 662,45	24,12
Keskusrahastomaksut	116 742,00	119 000,00	39 610,00	79 390,00	33,29
Rahoitustuotot- ja kulut	-14 142,67	-14 200,00	-2 635,22	-11 564,78	18,56
Korkotuotot	-14 340,67	-15 000,00	-0,31	-14 999,69	0,00
Muut rahoitustuotot	-1 988,69	-1 200,00	-2 867,41	1 667,41	238,95
Korkokulut	1 256,69	1 500,00		1 500,00	
Muut rahoituskulut	930,00	500,00	232,50	267,50	46,50
VUOSIKATE	-92 851,25	-86 770,00	-156 145,71	69 375,71	179,95
Poistot ja arvonalentumiset	128 541,87	128 700,00	32 135,48	96 564,52	24,97
Suunnitelman mukaiset poistot	128 541,87	128 700,00	32 135,48	96 564,52	24,97
Satunnaiset tuotot ja kulut	-20 816,35		4 327,74	-4 327,74	0,00
Satunnaiset tuotot	-23 396,35				
Satunnaiset kulut	2 580,00		4 327,74	-4 327,74	0,00
Erilliskirjanpituina hoidetut rahastot	0,00				
Tuotot	-7 967,74				
Kulut	2 795,51				
Siirrot rahastosta/rahastoon	5 172,23				

Pöytäkirjan tarkastajat:

29.4.2015

TILIKAUDEN TULOS	14 874,27	41 930,00	-119 682,49	161 612,49	
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-19 131,37	-19 131,00	-4 782,84	-14 348,16	25,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-4 257,10	22 799,00	-124 465,33	147 264,33	

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto merkitsee talousraportin tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja: taluspäällikkö Pentti Tapanen  
0400 209 930  
[pentti.tapanen@evl.fi](mailto:pentti.tapanen@evl.fi)

29.4.2015

50 §  
MUUT MAHDOLLISET ASIAT

50.1 §  
LÄHETYSSIHTTEERI TEIJA TURUSEN VUOROTTELUVAPAA

Lähetys sihteeri Teija Turunen on anonut vuorotteluvapaata ajalle 1.9.2015 - 31.7.2016. Teija Turusen virka on koostunut seuraavasti; lähetystyö 50 % ja varhaiskasvatustyö 40 % ja seurakuntaviestin toimittaminen 10 %. Vuorotteluvapaan tarkoituksena on edistää työntekijän työssä jaksamista ja tarjota samalla työttömälle työnhakijalle mahdollisuus saada määräaikaisen työn avulla työkokemusta. Työnantaja ja työntekijä sopivat yhteisesti työntekijän vuorotteluvapaasta. Työntekijä voi käyttää vapaan haluamallaan tavalla. Vuorotteluvapaan aikana työntekijän palvelussuhde on lepotilassa.

Vuorotteluvapaan vähimmäiskesto on 100 päivää ja enimmäiskesto 360 päivää. Vuorotteluvapaan edellytyksenä oleva työhistoriavaatimus on 16 vuotta. Vuorotteluvapaata ei voi aloittaa enää sen kalenterikuukauden päättymisen jälkeen, kun vuorottelija täyttää 60 vuotta. Yläikärajaa koskevaa säännöstä ei kuitenkaan sovelleta ennen vuotta 1957 syntyneisiin.

Vuorotteluvapaan ajaksi on palkattava sijainen. Vuorotteluvapaasijaiseksi käy vain henkilö, joka on ollut työttömänä työnhakijana TE-toimistossa vähintään 90 päivää vuorotteluvapaan alkamista edeltäneiden 14 kuukauden aikana, tai alle 30-vuotias äskettäin ammatti- tai korkeakoulututkinnon suorittanut henkilö taikka henkilö, joka vuorotteluvapaan alkaessa on alle 25-vuotias tai yli 55-vuotias. Työtöntä ei tarvitse palkata samoihin tehtäviin, joista vuorottelija on lähtenyt. Lähde: www.tem.fi

Päätösehdotus (kkohra): Kirkkoneuvosto tekee Teija Turusen kanssa vuorotteluvapaasopimuksen 1.9.2015 -31.7.2016 väliseksi ajaksi ja sitoutuu palkkaamaan Turusen vuorotteluvapaan ajalta säästyvillä varoilla vuorotteluvapaan ajaksi työvoimatoimistossa työttömänä työnhakijana olevan henkilön. Sijaisuus koostuu seuraavista osista; lähetystyö 50 % ja varhaiskasvatustyö 40 % ja seurakuntaviestin toimittaminen 10 %.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Teija Turunen  
Taloustoimisto  
Kirkon palvelukeskus

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
lea.elbardi@evl.fi

50.2 §

29.4.2015

## LÄHETYSSIHTTEERI TEIJA TURUSEN VUOROTTELUVAPAAN SIJAISEN VALINTA

Lähetys sihteeri Teija Turunen on anonut vuorotteluvapaata ajalle 1.9.2015 - 31.7.2016. Teija Turusen virka koostuu seuraavista osista: lähetystyö 50 % ja varhaiskasvatustyö 40 % ja seurakuntaviestin toimittaminen 10 %. Kirkkoneuvosto käsittelee anomuksen 29.04.2015 kokouksessaan.

Vuorotteluvapaan ajaksi on palkattava sijainen. Vuorotteluvapaasijaiseksi käy vain henkilö, joka on ollut työttömänä työnhakijana TE-toimistossa vähintään 90 päivää vuorotteluvapaan alkamista edeltäneiden 14 kuukauden aikana, tai alle 30-vuotias äskettäin ammatti- tai korkeakoulututkinnon suorittanut henkilö taikka henkilö, joka vuorotteluvapaan alkaessa on alle 25-vuotias tai yli 55-vuotias. Työtöntä ei tarvitse palkata samoihin tehtäviin, joista vuorottelija on lähtenyt. Lähde: [www.tem.fi](http://www.tem.fi). Sijaiseksi palkattavan on oltava työttömänä työnhakijana välittömästi ennen vuorotteluvapaan alkamista.

Seurakuntaan on tullut hakemus Teija Turusen vuorotteluvapaan sijaiseksi. Nuoriso- ja vapaa-ajan ohjaaja Paula Niskanen on suorittanut vuosina 2005-2008 Keski-Uudenmaan Ammattiopistossa Tuusulassa nuoriso- ja vapaa-ajan ohjauksen perustutkinnon. Hän on työskennellyt mm. nuoriso-ohjaaja, HUS Lastenlinna os 17, hoitaja/ohjaaja, Helsingin kaupunki, Toivolan oppilaskoti, Ohjaaja, perheryhmäkoti Tuikku sekä koulunkäyntiavustaja Lieksa yläkoulu. Hän täyttää vuorotteluvapaasijaisuuden tarvittavat ehdot.

**Päätösehdotus (kkohra):** Ehdotan, että kirkkoneuvosto valitsee Teija Turusen sijaiseksi ajalle 1.9.2015 – 31.7.2016 nuoriso- ja vapaa-ajan ohjaaja Paula Niskasen. Hänen sijaisuus koostuu seuraavista osista: lähetystyö 50 % ja varhaiskasvatustyö 40 % ja seurakuntaviestin toimittaminen 10 %. Hänelle maksetaan palkkaa vaativuusryhmä 502 siten että peruspalkasta vähennetään 15%.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi** Paula Niskanen, Taloustoimisto, Kirkon palvelukeskus

**Lisätietoja:** kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

29.4.2015

50.3 §

LIITTYMISSOPIMUS PIELISEN TIETOVERKKO-OSUUSKUNTAAN

Pielisen tietoverkko-osuuskunta rakentaa valokuituverkkoa Pielisen-Karjalan alueella. Verkkoa ja tilaajayhteyksiä rakennetaan kahdessa vaiheessa. Runkoverkon rakentaminen on edennyt suunnitellusti ja ne on rakennettu lähes kokonaan ja seuraavana vaiheena on tilaajaverkkojen ja tilaajayhteyksien rakentaminen. Pielisen tietoverkko-osuuskunta tekee kiinteistöliittymät perille asti, mikäli kiinteistönomistajan kanssa sopien liittymiin löytyy sopiva reitti, jossa ei synny myöhempää kaivujälkien korjaustarvetta. Kaikki tilatut liittymät on varauduttu rakentamaan käytövalmiiksi tämän vuoden aikana.

Liittymisellä on tarkoitus varmistaa tietoliikenteen sujuvuus myös tulevaisuuden todennäköisesti lisääntyvät tarpeet huomioiden. Jäsenet omistavat valokuituverkon, osuuskunnan tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää liittyä Pielisen tietoverkko-osuuskuntaan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: talouspäällikkö Pentti Tapanen  
0400 209 930  
[pentti.tapanen@evl.fi](mailto:pentti.tapanen@evl.fi)

29.4.2015

51 §  
JÄSENTEN ESITTÄMÄT ASIAT

52 §  
ILMOITUSASIAT

Luottamushenkilöllä on oikeus saada viranomaiselta tietoja sekä nähtäväkseen asiakirjoja, joita hän toimessaan pitää tarpeellisina, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. KL 25:8.

Puheenjohtaja: Esitän, että seuraavat asiat saatetaan tiedoksi:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet 2015:

7: Lastensuojelulain mukainen ilmoitusvelvollisuus lapsen henkeen ja terveyteen kohdistuvien tekojen osalta;

8: Kunniamerkin nimenmuutos ja esitykset Pro ecclesia –mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2015;

9: Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2015.

Kalevankadun kerhohuoneistona käytetystä omakotitalosta ei saatu ostotarjouksia. Lieksan kaupunki on osoittanut kiinnostusta vuokrata talo päivähoitokäyttöön.

Päätös: Merkittiin tietoon saatetuksi. Keskusteltiin lisäksi Tero Kiiskisen esille nostamasta silloin tällöin esiintyvistä ongelmista hautajaisissa kun kantajia ei ole tai on liian vähän. Todettiin, että tässä on yksi vapaaehtoistyön paikka mm. eri järjestöille.

29.4.2015

53 §  
OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto antaa seuraavat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.  Pöytäkirjan pykälät: 36-39;41-43;51-54
	<b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pöytäkirjan pykälät: 40;44-50
	<b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.  Pöytäkirjan pykälät: -----
	<b><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -----
	<b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon <sup>1</sup> .  Pöytäkirjan pykälät: -----

<sup>1</sup> Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

29.4.2015

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Lieksan seurakunnan kirkkoneuvosto</b></li></ul> <p>Käyntiosoite: Mönninkatu 13, Lieksa Postiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa Telekopio: 013-417 7440 Sähköposti: lieksa@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 40;44-50</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li><li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul>

### HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Mönninkatu 13, Lieksa Postiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa Telekopio: 013-417 7440 Sähköposti: lieksa@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksianto viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li><li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>



29.4.2015

VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b>	
	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:	
	<b>• Kuopion hallinto-oikeus</b>	
	Käyntiosoite: Puijonkatu 29 A, 2. krs, Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Telekopio: 010 364 2501 Sähköposti: kuopio.hao@oikeus.fi	Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: -----	30 päivää
	Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: -----	
	<b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b>	
	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:	Valitusaika 30 päivää
	<b>• Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli</b> , pöytäkirjan pykälät: -----	
	Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio Telekopio: 017-288 8420 Sähköposti:	
	<b>• Kirkkohallitus</b> , pöytäkirjan pykälät: -----	30 päivää
	PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi	
	<b>• Opetus- ja kulttuuriministeriö</b> , pöytäkirjan pykälät: -----	30 päivää
	PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi	
	<b><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></b>	
	Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.	

29.4.2015

	<p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– valittajan nimi ja kotikunta</li><li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li><li>– päätös, johon haetaan muutosta</li><li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

29.4.2015

Päätös: Annettiin oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 – 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

54 §  
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30, virsi 559:1-2,5 ja Herran siunaus.