

26.11.2024

KOKOUSAIKA Tiistai 26.11.2024 klo 16.30

KOKOUSPAIKKA Lieksan seurakuntakeskus, seurakuntakeskuksen sali

LÄSNÄ
Lea El Bardi, pj
Heikkinen Martti (x)
Heiskanen Jari (x)
Kortelainen Reijo, vpj (x)
Lihavainen Hannele (x) Kilpeläinen Heli varajäsen
Ponkilainen Matti (x)
Riikonen Maija (x)
Tossavainen Seppo (x)
Turunen Anna-Liisa (x)
Turunen Mirjami (x)
Vallius-Hyttinen Marjo (x)

POISSA Heli Kilpeläinen, Seppo Pulkkinen, kirkkovaltuuston vpj., Tero Kiiskinen (kirkkovaltuuston pj.)

MUUT LÄSNÄ-
OLLEET Henri Majjala, talouspäällikkö (OS 7 §)

ASIALISTA 96-120

96 § KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN	4
KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS	4
KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN	4
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA.....	4
ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	4
97 § RATKAISUVALLAN SIIRTÄMINEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSISTÄ.....	5
98 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMISEKSI	6
99 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE TALOUSARVIOKSI 2025 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAKSI 2026 – 2027	7
100 § RAUHALA-LUKKARILA RANTA-ASEMAKAAVAN TONTIN NRO 14.2 VUOKRASOPIMUKSEN PURKAMINEN	11
101 § KESÄMÖKKITONTIN VUOKRASOPIMUKSEN SOLMIMINEN ANNE JOKISEN KANSSA VV. 2025-2039	13
102 § TYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN LIEKSAN SEURAKUNNAN STRATEGIAN PÄIVITTÄMISEEN	14
103 § DIAKONIN VIRAN JULISTAMINEN HAETTAVAKSI	15
104 § KOLIN KIRKON KORJAAMISEEN SUUNNITTELU.....	17
105 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNNÖN PÄIVITTÄMISEKSI	18
106 § HAUTAMUISTOMERKKIOHJEEN PIENI MUUTOS.....	19
107 § TAPIO KÄRKKÄISEN TEHTÄVÄN VAATIVUUTEEN PERUSTUVAN PALKKALUOKAN TARKASTUS.....	20

26.11.2024

108 § RAKENNUSAVUSTUKSEN HAKEMINEN VIEKIN KIRKON SÄHKÖ- JA LÄMMITYSJÄRJESTELMÄN REMONTTIIN.....	21
109 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE TALOUSARVION MUUTOKSISTA VUODELLE 2024.....	22
110 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE PUHEENJOHTAJAN VALITSEMISESTA VUOSIKSI 2025 - 2026	24
111 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMISESTA VUOSIKSI 2025 – 2026	24
112 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMISESTA VUOSIKSI 2025 – 2026	25
113 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE KIRKKONEUVOSTON MUIDEN JÄSENTEN VALITSEMISESTA VUOSIKSI 2025 – 2026	26
114 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN JA MUIDEN JÄSENTEN HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VALITSEMISESTA VUOSIKSI 2025 – 2026	27
115 § LIEKSAN SEURAKUNNAN KIRKKOKOLEHDIT AJANJAKSOLLE 1.1.2025-31.5.2025.....	28
116 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT.....	29
116.1 § SEURAKUNTAAN TULLUT ALOITE KOSKIEN KONTIOVAARANTIEN VARRESSA OLEVAN ULKKASÄRKÄN HAKKUIA	29
116.2 § KIRKKOPUISTOA KIERTÄVÄN KIVIAIDAN LIEPEILLÄ OLEVAN PUUSTON SIISTIMINEN.....	35
116.3 § VÄISTÖTILAT MAHDOLLISEN KIRKON URKUJEN REMONTIN AJAN.....	36
117 § JÄSENTEN ESITTÄMÄT ASIAT	37
118 § ILMOITUSASIAT.....	37
119 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS.....	38
MUUTOKSENHAKUKIELLOT	38
OIKAISUVAATIMUSOHJEET	38
MUUTOKSENHAKU JA HANKINTAOIKAISU.....	39
VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN	40
120 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	41

PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS
JA VARMENNUS

Lea El Bardi
puheenjohtaja

Henri Majjala
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja päätösten mukaiseksi.

Lieksassa 26.11.2024

Reijo Kortelainen

Hannele Lihavainen

26.11.2024

NÄHTÄVILLÄOLO

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lieksan seurakunnan verkkosivuilla 28.11.- 16.12.

Henri Majjala, sihteeri

26.11.2024

96 § KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen. Marjo Vallius-Hyttinen pitää alkuhartauden.

Päätös: Puheenjohtaja avasi klo 16.30. Marjo Vallius-Hyttinen piti alkuhartauden. Virsi 492 1. säkeistö.

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15). Kirkkoneuvoston kokoukset ovat julkisia vain niiden käsittelykohtien osalta kuin toimielin niin päättää.

Kokouskutsu esitysluetteloineen toimitettiin 20.11.2024 jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla sekä seurakunnan talouspäälliköllä on kirkkoneuvoston kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Puheenjohtaja voi kutsua kirkkoneuvoston kokoukseen kuultavaksi asiantuntijoita. (Hallintosääntö 27 § ja kirkkojärjestys 3 luku 37 §).

Päätösehdotus (pj): Esitän, että kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin pääte. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa. (Hallintosääntö 44 §).

Päätösehdotus (pj): Esitän, että valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös: Valittiin Reijo Kortelainen ja Hannele Lihavainen.

ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätetään asioiden käsittelyjärjestyksestä.

Päätösehdotus (pj): Esitän, että asiat käsitellään esitysluettelon mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Muihin asioihin hyväksyttiin kolme asiaa lisää.

26.11.2024

97 § RATKAISUVALLAN SIIRTÄMINEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSISTÄ

Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja haluaa siirtää johtokunnan tai viranhaltijan päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus siitä tulee ilmoittaa asianomaiselle, joka on ratkaissut asian. Vaatimus on ilmoitettava viiden päivän kuluessa siitä, kun päätös on tämän hallintosäännön mukaan ilmoitettu kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. (Hallintosääntö 10 §).

Kirkkoherran päätökset:

- 23 § Lieksan seurakunnan kirkkokolehdit jaksolle lokakuu- joulukuu 2024;
- 24 § Avustuksen myöntäminen Suomen Raamattuopiston Pohjois-Karjalan aluetyölle;
- 25 § Sairauslomasta päättäminen;
- 26 § Perhevapaasta päättäminen.

Taluspäällikön päätökset:

- 51 § Viekin seurakuntatalon lvi-järjestelmän muutos;
- 52 § Lieksan kirkon paloilmoittimen hankinta;
- 53 § Mähkön hautausmaan hankintapuiden myyminen;
- 54 § Luottotappiot;
- 55 § Sairauslomasta päättäminen.

Diakonian viranhaltijoiden päätökset:

Päätös 47/2024: Diakonia-avustus;

Pekka Turusen lahjoitusrahaston kokouksen 2/2024 päätöksiä:

- 5: Vuokraoikeuden siirto kesämökkitontin nro 1.3 osalta;
- 7: Taimikon varhaishoidon toteuttaminen.

Päätösehdotus (pj): Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

26.11.2024

98 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMISEKSI

Liite 1: Hallintosääntö 1.1.2025 alkaen

Seurakunnan hallintosääntöön on tarvetta tehdä kaksi muutosta.

Toinen muutoksista koskee kirkkoneuvoston mahdollisuutta toteuttaa kiinteän omaisuuden hankinta. Tämän delegoidun päättämismahdollisuuden perustelu löytyy seurakunnan metsäsuunnitelmaa vahvistettaessa päätetyistä ekologisen kestävyys huomioivista toimenpiteistä. Näiden perusteella on suunnittelukaudella mahdollista myydä suojeluun luontoarvoiltaan arvokkaita kohteita. Kun seurakunnan kiinteistöstrategian mukaisesti ei metsämaasta ole lähtökohtaisesti tarkoitus luopua, niin mahdollisesta suojelusta saatava korvaus olisi tämän perusteella oletettavasti mahdollista korvamerkitä korvaavan ja monitavoitteisesti puuntuotantoon varattavan metsämaan hankintaan. Kiinteistökaupasta päättäminen vaatii usein nopeaa päätöksentekokykyä, mitä kirkkovaltuustotason mukainen päätösprosessi ei mahdollista.

Mikäli seurakunta suojelisi metsää, niin nämä päätökset käsitellään hallintosäännön mukaisesti kirkkovaltuustossa. Strategisen tason päätösvalta ei siten juurikaan siirtyisi kirkkovaltuustolta kirkkoneuvostolle kiinteän omaisuuden delegoidusta päätösmahdollisuudesta huolimatta.

Hallintosäännön muuttamisen yhteydessä on paikallaan päivittää myös kirkkovaltuuston jäsenmäärää kirkkojärjestyksen 3 luvun 26 §:n taulukon mukaiseksi. Sen perusteella läsnä olevia jäseniä valittaisiin tulevalle vaalikaudelle kirkkovaltuustoon 19 kappaletta.

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle seuraavaa päätösehdotusta: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä liitteen hallintosäännön. Hallintosääntö astuu voimaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

26.11.2024

99 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE TALOUSARVIOKSI 2025 JA TOIMINTA-
JA TALOUSSUUNNITELMAKSI 2026 – 2027

Liite 2: Talousarvio

”Jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käytötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.” KJ 6:2

” Seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan, seurakuntayhtymän ja kirkon tehtävien rahoittamiseen maksamalla kirkollisveroa.” KL 6:2.1

” Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän talousarvion mukaan tarvitaan muiden tulojen lisäksi menojen suorittamiseen. Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.” KL 6:2.2

” Seurakunnan ja seurakuntayhtymän varoja saa käyttää ainoastaan niiden tehtävien toteuttamiseen.” KL 6:1

SEURAKUNNAN TALOUDELLINEN NÄKYMÄ TALOUSARVIOVUODELLE 2025

Lieksan seurakunnan taloudellinen tilanne on pysynyt vakaana. Tilikauden tulos oli 59 557,96 euroa ylijäämäinen vuonna 2023. Kuluva vuosi 2024 ei yllä vastaavaan ylijäämään. Vuoden 2024 tuloslaskelmaosa osoitti talousarviossa 175 361 euron alijäämää, mutta syyskuun lopun tilanteen osalta näyttää siltä, että tulos ei tule olemaan ainakaan ennustuksen mukaisella tavalla alijäämäinen. Tässä vaikuttaa Viekin rivitalon purkamisen ennustettua pienempi kustannus, metsänparannuskulujen talousarviota ennakoitua pienempi määrä sekä metsätalouden tuottojen arvioitua suurempi määrä. Seurakuntakeskuksen Palvelutoimiston tasearvo poistuu kertapoistona taseesta, jonka myötä tulos lienee kuitenkin alijäämäinen vuoden 2024 osalta.

Vuoden 2025 talousarvio on Lieksan seurakunnalla 32 479,80 euroa ylijäämäinen. Ylijäämän määräärvio on tehty tavanomaista suurempaan metsätalouden tuottoarvioon perustuen. Metsätalouden tuotoilla on merkitystä vuonna 2025, koska investointikulut ovat tavanomaista suuremmat ja lisäksi toimintasuunnitelmaan on merkitty diakonian palvelutoimiston purkaminen, joka rasittaa seurakunnan tulosta kertamenona. Kaikkien investointien toteutuminen vaatii joka tapauksessa rahoitusjärjestelyjä, ts. sijoitusvarojen nostoa.

Huolimatta koko kirkon tasolla tapahtuvasta valtionrahoituksen tason laskemisesta on Lieksan seurakunnan maksuosuus nousemassa vuodelle 2025. Myös kirkollisveron nimellinen tuotto on kasvamassa, mikä johtuu veropohjassa tapahtuvista muutoksista.

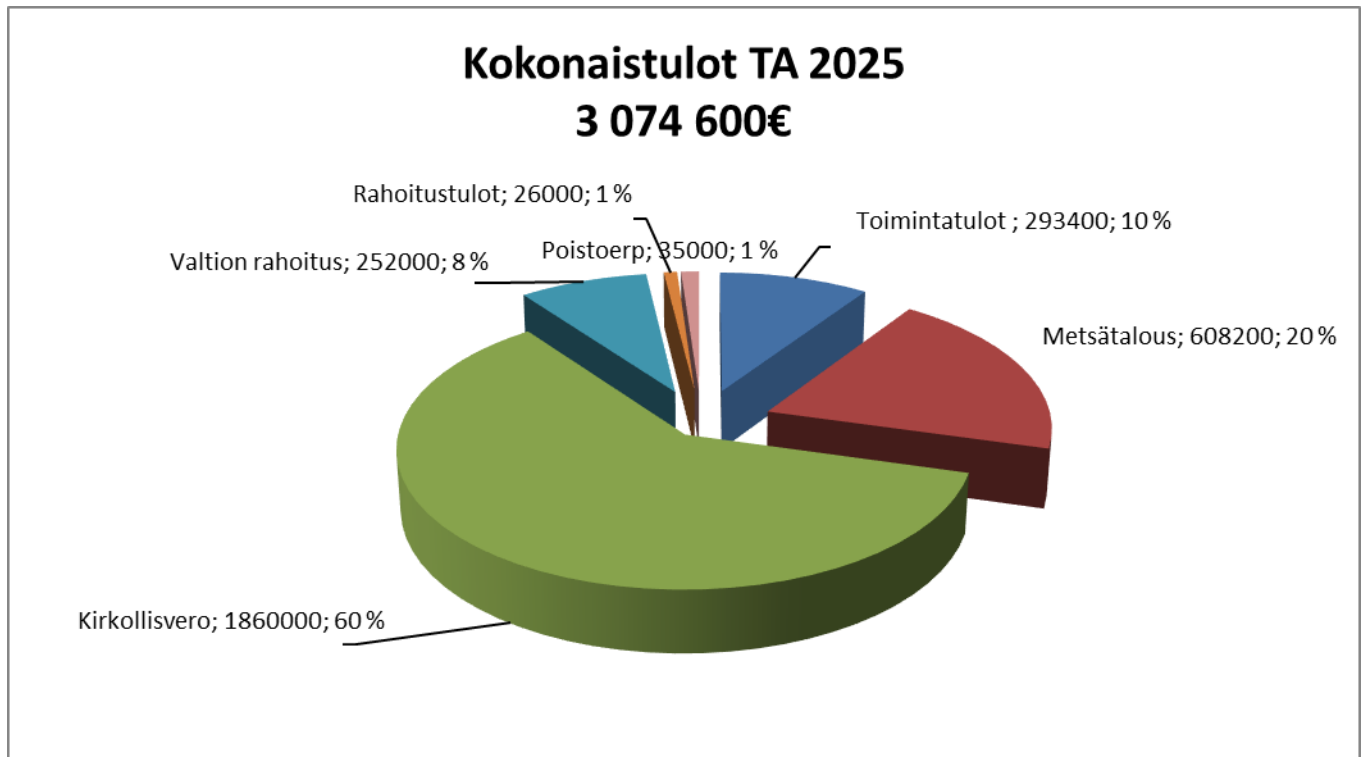
26.11.2024

Vuoden 2023 aikana tehtiin poistosuunnitelmaan muutoksia, jotka rasittavat taloudellista kantokykyä takavuosia enemmän. Poistosuunnitelman muuttaminen tosin parantaa taloustilannetta 2020-lopun jälkeen, mutta uudet tehtävät investoinnit pitävät poistopohjan vakaana myös tulevina vuosikymmeninä.

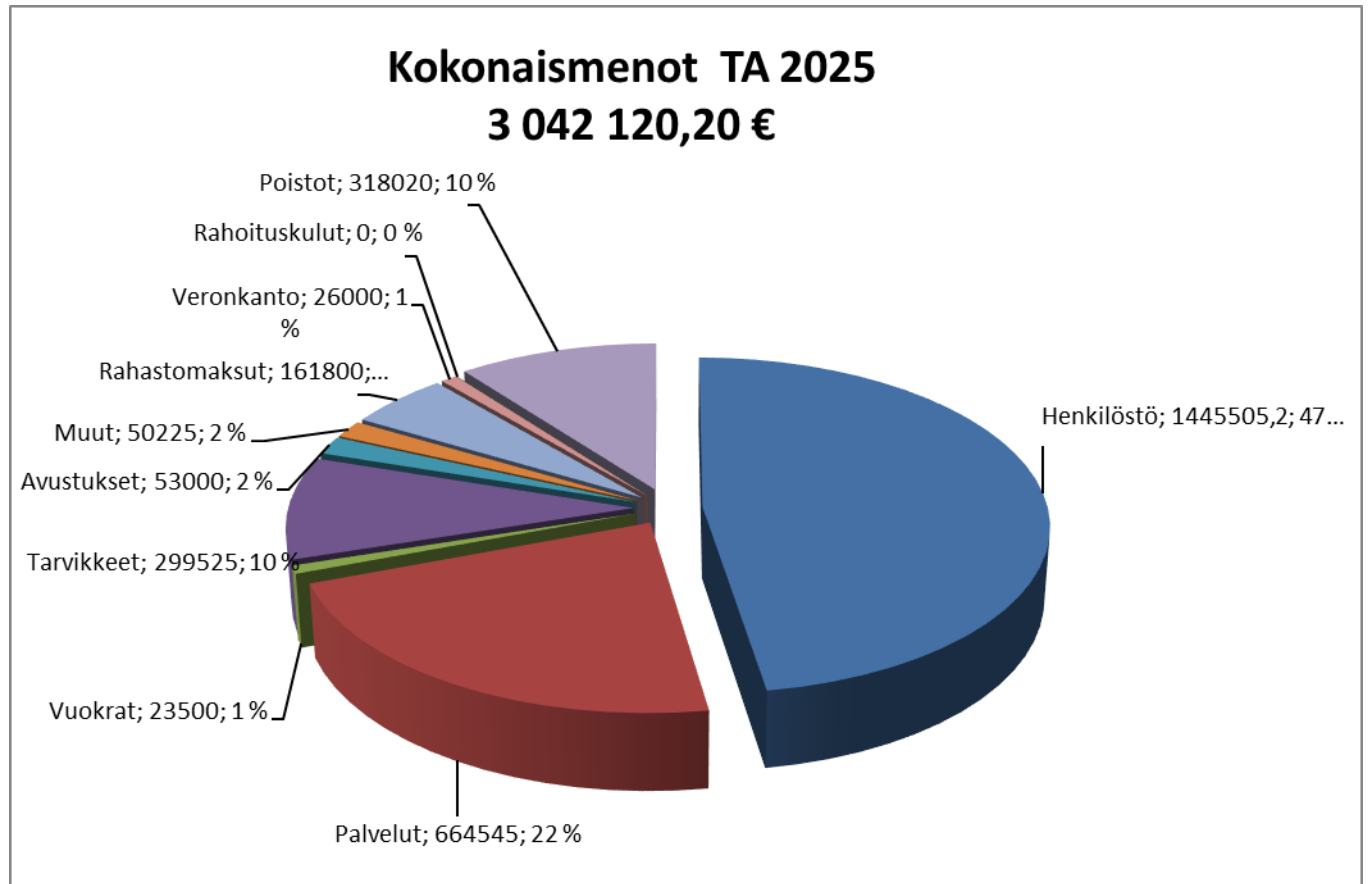
Vuoden 2025 toimintasuunnitelmassa on varauduttu henkilöstömenojen osalta diakonian viranhaltijoiden määrän lisääntymiseen, koska diakonin viranhaltijan todennäköinen rekrytoimistarve vuonna 2025 poisjäännin seurauksena on todennäköinen. Kolmannen diakonin palkkauskuluihin voidaan käyttää diakoniarahaston tuottoja, jolloin palkkauksen kustannusvaikutus ei näy vuoden 2025 tuloslaskelmassa.

Seurakunnan investointeihin vuodelle 2025 liittyy huomattavia epävarmuuksia, koska Viekin kirkon jo kirkkovaltuuston hyväksymä sähkö- ja lämmitysremontti on edelleen tätä kirjoitettaessa museoviraston käsiteltävänä. Koska investointiin haettaneen kirkkohallitukselta rakennusavustusta ja koska avustukset on haettava ennen vuodenvaihdetta 2024-2025, niin lausuman sisällöstä riippuen, voi rakentaminen viivästyä vuodelle. Tämä viivästyminen toteutuu ainakin, mikäli museovirasto lausunnossaan toteaa hankesuunnitelman tarvitsevan kirkkohallituksen hyväksyntää.

Toinen investointeihin liittyvä epävarmuus liittyy Kolin kirkon sisäilmaongelmien korjaamiseen. Tutkimustulokset ovat tätä kirjoitettaessa vasta valmistumassa ja niiden pohjalta korjausratkaisun kustannuslaskelma ja suunnittelu voi vasta toden teolla alkaa.



26.11.2024



	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TA 2025
Jäsenmäärä 31.12	7 448	7 208	6 995	6 910	6 667
Veroprosentti %	1,60 %	1,55 %	1,55 %	1,55 %	1,55 %
Kirkollisverotulo €	1 742 523	1 652 767	1 789 702	1 712 000	1 860 000
Osuus valt.rah:sta	212 712	212 136	213 745	213 000	252 000
Kv.tulot yht. €	1 955 235	1 864 903	2 003 447	1 925 000	2 112 000
Vuosikate €	1 070 393	193 242	322 745	89 489	315 500
Vuosikate/poistot %	508,10 %	91,50 %	107,90 %	29,84 %	99,21 %
Investoinnit netto €	767 737	-43 818	-320 368	-212 000	567 500
Rahojen muutos €	797 869	-40 458	-18 220	-122 511	-257 000
Tilikauden yli-/alij.€	859 741	17 949	59 558	-175 361	32 480
Edelliset yli-/alij €	891 483	1 787 095	1 805 017	1 864 575	1 689 214

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto tekee kirkkovaltuustolle seuraavan päätösehdotuksen: Kirkkovaltuusto hyväksyy toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2026-2027 sekä vuoden 2025 talousarvion oheisen liitteen mukaisena.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

Pöytäkirjan tarkastajat:

26.11.2024

kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

26.11.2024

100 § RAUHALA-LUKKARILA RANTA-ASEMAKAAVAN TONTIN NRO 14.2 VUOKRASOPIMUKSEN PURKAMINEN

Liite 3: Vuokrasopimus vv. 2008-2037

Liite 4: Purkamisilmoitus

Asian käsittely Kirkkoneuvostossa 22.10.2024

Tontti sijaitsee Pankajärven rannalla ja sen koko on reilut 3000 m². Tontti kuuluu Rauhala-kiinteistöön 422-415-108-47. Tontin vuokrasopimus on solmittu 2.10.2008 ja se on voimassa vuoden 2037 loppuun saakka. Vuokrasopimuksen ovat allekirjoittaneet vuokraajan puolelta kuusi eri henkilöä, joista suullisesti saadun tiedon mukaan enää vain kaksi on nykyään elossa.

Vuokrasopimuksen 5.2 kohdan mukaan on vuokralaisella oikeus siirtää vuokraoikeus vuokranantajaa kuulematta kolmannelle. Vuokraoikeutta onkin siirretty kahdella eri kaupalla: 7.9.2019 sekä 24.2.2021.

7.9.2019 tehdyn kaupan osalta puuttuu osa kirjallisesta dokumentaatiosta, jonka mukaan voitaisiin varmuudella todeta, että kaikki alkuperäisen vuokraoikeuden haltijat olisivat luopuneet vuokraoikeudestaan 7.9 solmitulla kaupalla. Tarvetta olisi ainakin muutamalle perukirjalle sekä perukirjoista mahdollisesti löytyvien tietojen perusteella myös valtakirjoille. Vaikka 24.2.2021 tehtyyn kauppakirjaan ei sisälly epäselvyyksiä, on kokonaistilanne vuokraoikeuden haltijoiden suhteen kuitenkin epäselvä; ei ole täysin varmaa ketkä ovat tontin 14.2 vuokraoikeuden nykyisiä haltijoita.

Vuokraoikeutta 7.9.2019 sekä 24.2.2021 hankkineet vuokralaiset ovat olleet halukkaita saamaan vuokrasopimuksen omiin nimiinsä. Vuokranantajan näkökulmasta ei entistä vuokrasopimusta voida kuitenkaan kokonaan sivuuttaa, koska ei ole aukottomasti esitetty, että kaikki entisen vuokraoikeuden haltijat olisivat oikeutensa kaupoissa myyneet.

Vuokraoikeutta 7.9.2019 sekä 24.2.2021 hankkineet vuokralaiset ovat yksin vastanneet helmikuusta 2021 alkaen vuokratontin vuokrasta sekä muista kustannuksista. Mikäli joku muu kuin he katsovat olevansa edelleen vuokraoikeuden haltijoina, olisi vähintään kohtuullista, että myös nämä tahot vastaisivat osuudellaan mainituista kustannuksista. Tästä syystä, ja koska vuokrasopimusta ei voida edellä mainitusta syystä johtuen muuttaa yksin vuokraoikeutta hankkineiden nimiin, ovat vuokraoikeutta hankkineet kieltäytyneet suorittamasta tontin vuokraa vuoden 2024 osalta.

Maanvuokralain 21 §:ssä on esitetty tilanteet, joiden perusteella vuokrasopimus on purettavissa. 21.1 § 2. kohdan mukaan purkuperusteena on se, että vuokralainen on laininlyönyt suorittaa vuokranmaksun lain tai vuokrasopimuksen mukaisessa ajassa eikä ole kehotuksesta huolimatta täyttänyt maksuvelvollisuuttaan hänelle asetetussa vähintään kuukauden pituisessa määräajassa. Täten sopimuksen purkuperusteet täyttyvät 30.10.2024, koska vuokran eräpäivä on ollut 30.9.2024 ja koska ilmoituksen perusteella vuokrasuoritusta ei ole oletettavasti tulossa.

Maanvuokralain 23a §:n mukaan vuokrasopimuksen purkamisen ilmoitusmenettelyyn sovelletaan maanvuokralain 23 §:n irtisanomista koskevia säännöksiä.

Maanvuokrasopimuksen kohdan 1.1 mukaan vuokralaisen on ilmoitettava vuokranantajalle yhteystietojen muutoksista. On kuitenkin melko ilmeistä, että kaikista yhteystietojen muutoksista ei ole vuokranantajalle ilmoitettu. Tästä syystä purkamisilmoitus liepee pakko asettaa tiedoksi virallisessa lehdessä, ts. Lieksan lehdessä, ja lisäksi ilmoitus on vietävä tiedoksi myös tontilla olevaan rakennukseen maanvuokralain 23.4 §:n mukaisesti. Tämän lisäksi purkamisilmoitus toimitetaan postitse kaikkiin seurakunnan

26.11.2024

tiedossa oleviin vuokralaisen yhteystietoihin ml. myös heille, joiden voi todeta luopuneen vuokraoikeudestaan 2019 tehdyllä kaupalla.

Kirjeitse toimitettava purkamisilmoitus löytyy kokousaineiston liitteistä. Purkamisilmoituksen pohjalta luodaan myös tiedonanto lehteen.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää ryhtyä toimenpiteisiin vuokrasopimuksen purkamiseksi esittelytekstin mukaisesti. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan purkamisilmoituksen.

Päätös: Asia palautetaan valmisteluun

Kirkkoneuvosto 26.11.2024

Asiaa kokouksessa 22.10. käsiteltäessä tuli esille kysymys vuokralaisen omistamien rakennusten omistuksesta vuokrasuhteen purkautuessa.

Maanvuokrasopimuksen mukaan on vuokralainen velvollinen vuokrasuhteen päättyessä viemään pois omistamansa rakennukset, laitteet ja laitokset sekä muun omaisuutensa ja panemaan niiden paikan kuntoon. Mikäli vuokralaisen omaisuutta ei ole poistettu alueelta 6 kuukauden kuluessa vuokrasopimuksen päättymisestä, vuokranantajalla on oikeus myydä ne vuokralaisen lukuun julkisella huutokaupalla ja huolehtia paikan kuntoon panemisesta sekä kuitata myyntihinnasta mahdolliset tähän sopimukseen perustuvat saatavansa.

Vuokrasuhteen purkautumisen jälkeen on mahdollista neuvotella entisten vuokralaisten kanssa uudesta vuokrasopimuksesta, mikäli aiemman vuokrasuhteen velvoitteet ovat asianmukaisesti hoidetut tai ne hoidetaan takautuvasti kuntoon. Mikäli uusi vuokrasopimus solmitaan neuvottelun lopputuloksena, eivät vuokralaisen hallussa nykyisin olevat rakennukset ja rakenteet kävisi missään vaiheessa seurakunnan omistuksessa tai määräysvallassa ja omistajuudessa ei muutenkaan tapahtuisi muutoksia.

Rakennusten omistajuuteen liittyvää epäselvyyttä ei vuokrasuhteen purkautuminen toki poistaisi edellisessä esitetyn mukaisessa tapauksessa. Lähtökohtaisesti kuitenkin mahdollisessa myyntitilanteessa vastaisi rakennusten myyjä omistuksensa oikeellisuudesta. Seurakunta kun ei ole mahdollisen vuokraoikeuden siirron ja rakennusten kaupan osapuoli. Vastaavasti myös ostajalla on vähintään oman etunsa mukaisesti intressissä selvittää omistajuustiedot rakennuksiin.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää ryhtyä toimenpiteisiin vuokrasopimuksen purkamiseksi esittelytekstin mukaisesti. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan purkamisilmoituksen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Vuokraoikeuden haltijat

Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

26.11.2024

101 § KESÄMÖKKITONTIN VUOKRASOPIMUKSEN SOLMIMINEN ANNE JOKISEN KANSSA VV. 2025-2039

Liite 5: Vuokrasopimus

Anne Jokinen on hankkinut Pekka Turusen lahjoitusrahaston omaisuuteen kuuluvalta Turula-kiinteistöltä 422-430-13-81 maanvuokraoikeuden tonttiin numero 1.3. Maanvuokraoikeuden myyjä on solminut vuokrasopimuksen vv. 2021-2030. Vuokraoikeuden siirto vaatii vuokrasopimuksen mukaan vuokranantajan suostumuksen. Vuokranantajan, eli Lieksan seurakunnan näkökulmasta ei estettä vuokraoikeuden siirtymiselle ole.

Anne Jokinen on tiedustellut mahdollisuutta saada vuokrasopimus omiin nimiinsä ja samalla hän on esittänyt toiveen siitä, että vuokra-aikaa pidennettäisiin jatkumaan vuoden 2039 loppuun saakka.

Pekka Turusen lahjoitusrahaston omaisuuden hoitotoimikunta on hyväksynyt kokouksessaan 30.10.2024 vuokra-ajan pidentämisen. Uusittu vuokrasopimus löytyy kokousaineiston liitteistä.

Uuden vuokrasopimuksen solmimisen edellytyksenä on, että edellisen vuokrasopimuksen velvoitteet ovat hoidettu.

- Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Anne Jokisen kesämökkitontin vuokrasopimuksen vv. 2025-2039 liitteen ja esittelytekstin mukaisesti. Talouspäällikkö valtuutetaan seurakunnan puolesta allekirjoittamaan vuokrasopimus.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Tiedoksi: Anne Jokinen
- Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

26.11.2024

102 § TYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN LIEKSAN SEURAKUNNAN STRATEGIAN PÄIVITTÄMISEEN

Kirkkohallituksen strategiaopas seurakunnille vuodelta 2014 avaa strategian käsitettä seuraavalla tavalla:

”Strategia on identiteetin pohdinnasta, oman paikan etsimisestä ja toiminnan suuntaamisesta muodostuva tavoitteellinen kokonaisuus. Siinä pyritään rationaalisen ajattelun avulla löytämään muutosten pyörteessä reitti, jota kulkemalla pystytään hoitamaan oma perustehtävä mahdollisimman hyvin, mutta samalla vastaamaan toimintaympäristön haasteisiin. Omien arvojen ja tavoitteiden pysyminen keskeisellä sijalla on nähty erityisen merkittäväksi kirkollisten strategioiden luomisessa. Strategian perusteella laaditaan toimintasuunnitelmat ja kohdistetaan resurssit tavoitteiden saavuttamiseksi.”

Lieksan seurakunnan nykyinen strategia ulottuu vuoden 2025 loppuun saakka. Strategia on muodostettu koko kirkon Ovet Auki-teemaisen strategian pohjalta, mutta strategiassa on huomioitu kuitenkin paikalliset tarpeet ja ominaispiirteet. Seurakunnan arvoissa tai tavoitteissa ei varmaankaan ole tapahtunut merkittäviä muutoksia viiden vuoden kuluessa. Toimintaympäristö ja resurssit ovat viidessä vuodessa hieman muuttuneet. Strategian täydelliseen uudistamiseen ei siksi liene välttämättömiä tarpeita, mutta vähintään jonkinlainen välitarkastelun paikka olisi nyt strategiakauden muuttuessa.

Strategiaan sisältyvät liitteinä myös henkilöstöstrategia sekä kiinteistöstrategia. Henkilöstöstrategiaan sisältyvä henkilöstösuunnitelma on tulossa kirkkovaltuuston käsitteilyyn joulukuun 2024 kokouksessa. Olemassa oleva kiinteistöstrategia on sisällöltään melko suppea. Ajankäytöllisesti vuosi 2025 ei tässä vaiheessa näytä mahdollistavan perusteellisemmän kiinteistöstrategian valmistelua. Parempi hetki kiinteistöstrategian perusteellisemmalle uudistamiselle voisi olla vuosi 2026, jolloin myös viisivuotinen vuosikorjaus- ja investointiohjelma tulee päätökseen. Edellä mainituista syistä johtuen koko seurakunnan strategian liitteeksi tulevat henkilöstö- ja kiinteistöstrategia voisi olla järkevintä tässä vaiheessa valmistella päivitettäväksi puhtaasti virkatyönä.

Päätösehdotus (pj):	Lieksan seurakunnan kirkkoneuvosto keskustelee strategiatyöstä ja asettaa työryhmän päivittämään seurakunnan toiminnan strategian.
Päätös:	Kirkkoneuvosto valitsi luottamushenkilöistä strategiatyöryhmään Marjo Vallius-Hyttinen, Maija Riikonen sekä Anna-Liisa Turunen. Työalat valitsevat edustajat erikseen.
Lisätietoja:	kirkkoherra Lea El Bardi 0400 991 653 lea.elbardi@evl.fi

26.11.2024

103 § DIAKONIN VIRAN JULISTAMINEN HAETTAVAKSI

Lieksan seurakunnan toinen diakonian viranhaltija on jäämässä pois töistä kesän 2025 aikana. Kirkkoneuvoston valmisteleman henkilöstösuunnitelman mukaan diakonian virka tultaisiin täyttämään poisjäännin jälkeen.

Diakonian viranhaltijan johtosäännön mukaan viranhaltijan tehtävänä on hoitotyössä, sosiaalityössä ja sielunhoidossa käytettävien keinoin kaikenlaisen kärsimyksen lieventäminen ja poistaminen sekä ihmisten kokonaisvaltainen auttaminen ja hoitaminen. Tavoitteena on, että ihmiset löytäisivät turvallisen suhteen Jumalaan, saavuttaisivat tasapainon itsensä ja ympäristönsä kanssa sekä selviytyisivät elämänuskoa rajoittavista tekijöistä niin sairauden kohdatessa kuin kuoleman lähestyessä.

Diakonian viranhaltijan vastuulle kuuluu johtosäännön mukaan:

- 1) kehittää diakoniatyötä osana seurakunnan kokonaistehtävää, tutkia palvelutarvetta ja siihen johtaneita syitä sekä selvittää ja arvioida seurakunnan mahdollisuuksia vastata tähän tarpeeseen;
- 2) antaa välitöntä apua sitä tarvitseville suorittamalla etsivää ja hoitavaa asiakaspalvelua kodeissa ja ilmoitettuina vastaanottoaikoina sekä huolehtimalla diakonia-avustuksia varten varattujen talousarvio- ja muiden varojen käyttämisestä tarkoituksensa mukaisesti;
- 3) rohkaista seurakuntalaisia kantamaan vastuuta ihmisistä ja ympäristöstä sekä opastaa heitä siinä tarpeelliseen toimintaan;
- 4) kouluttaa ja varustaa diakoniatyön nimetyt vastuuhenkilöt ja muut vapaaehtoistyöntekijät tehtäviinsä;
- 5) toimia yhteistyössä rovastikunnan, hiippakunnan ja kirkon toimesta kotimaassa ja kansainvälisesti harjoitetun diakonia- ja yhteiskunnallisen työn kanssa;
- 6) vastata diakoniatyön sisäisestä ja ulkoisesta tiedotuksesta;
- 7) suorittaa diakoniatyössä tarvittavat hankinnat kirkkoneuvoston asettamin ohjein;
- 8) huolehtia kirkkoneuvoston diakoniatyötä koskevien päätösten täytäntöönpanosta;
- 9) laatia kirkkoneuvostolle esitys diakoniatyön toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi;
- 10) seurata toimintasuunnitelman sekä talousarvion toteutumista ja laatia toimintakertomus edelliseltä vuodelta;
- 11) pitää yhteyttä paikkakunnan lakisääteiseen ja vapaaehtoiseen sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstöön sekä toimia yhteistyössä sen kanssa; ja
- 12) suorittaa muut kirkkoneuvoston tai esimiehen antamat tehtävät.

Diakonian viranhaltijoiden johtosäännön mukaan diakonian viran kelpoisuusehtona on kirkkohallituksen hyväksymä tutkinto. Nämä ovat:

- sosiaali- ja terveystalouden ammattikorkeakoulututkinto, sairaanhoitaja (AMK), diakonissa;
- sosiaali- ja terveystalouden ammattikorkeakoulututkinto, sosionomi (AMK), diakoni tai
- kirkkohallituksen tai piispainkokouksen aikaisempien päätösten mukainen tutkinto.

Toimiminen virassa edellyttää lisäksi evankelis-luterilaisen kirkon jäsenyyttä sekä riittävää suomen kielen osaamista.

Viran palkkaus on kirkon virka- ja työehtosopimuksen vaatavuusryhmän 502 mukainen. Tehtävään sisältyy kuitenkin vaatavuusosa sekä erityisiä osia siten, että tehtäväkohtainen palkanosa on 2948,18 €/kk. Osa erityisestä lisästä on sovittu määräaikaiseksi lisäksi, jonka suhteen kirkkoneuvosto tekee päätöksen vuosittain. Lisäksi maksetaan henkilökohtaisina palkanosina mahdollinen kokemuslisä sekä työsuorituksen arvioinnin perusteella myöhemmin mahdollinen suorituslisä.

26.11.2024

Diakonin virka täytetään toistaiseksi voimassa olevana ja siinä on kuuden kuukauden koeaika. Tavoite on täyttää virka kevään 2025 aikana.

Ilmoitus avoimesta virasta julkaistaan työvoimahallinnon nettisivuilla, seurakunnan nettisivuilla, kirkon työpaikkatorilla (jonka kautta ilmoitukset näkyvät myös Oikotie-palvelussa) sekä mahdollisesti kirkkorekry.fi-sivustolla.

Viran palkkauskustannuksiin voidaan perehdytysvaiheen ajan käyttää diakonian lahjoitusrahastoon kuuluvan Rahkosen rahaston tuottoja.

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto päättää julistaa diakonian viran haettavaksi esittelytekstin mukaisella tavalla. Kirkkoherra valtuutetaan tekemään tarkempi työpaikkailmoitus.

Kirkkoneuvosto nimeää diakonian viranhaltijan valinnan valmisteluun työryhmän, jonka tehtävänä on tuoda kirkkoneuvostolle esitys diakonian virkaan valittavasta henkilöstä.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti julistaa diakonian viran haettavaksi esittelytekstin mukaisella tavalla. Kirkkoherra valtuutettiin tekemään tarkempi työpaikkailmoitus.

Kirkkoneuvosto nimesi diakonian viranhaltijan valinnan valmistelun työryhmään Jari Heiskasen, Maija Riikosen ja Marjo Vallius-Hyttisen.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

26.11.2024

104 § KOLIN KIRKON KORJAAMISEEN SUUNNITTELU

Kolin kirkko on ollut poissa käytöstä sisäilmaan liittyvien ongelmien takia kirkkoneuvoston 11.6.2024 tekemän päätöksen perusteella.

Kirkon sisäilmaongelmien syitä selvittävä kuntotutkimus on tilattu tarjousten perusteella viranhaltijapäätöksellä FCG Oy:ltä. Työn lopputuloksena syntyy kuntotutkimusraportti, joka pitää sisällään näytetulosten analyysin ja korjauslaajuuden suositukset. Kuntotutkimusraportti ei ole esittelytekstiä kirjoitettaessa vielä valmistunut, mutta alustavia vauriotietoja on jo tullut esille ja niitä on myös toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille. Kuntotutkimusraportin on määrä valmistua marraskuun aikana.

Talousarvioon vuodelle 2025 on sisällytetty Kolin kirkkoa koskeva investointimääräraha korjauksen ennakoarvion perusteella. Edellä kerrotusta syystä johtuen on korjauskustannusten arvio tavanomaisempaa karkeampi ja lisäksi vaurionkorjaamisen yhteydessä voisi olla perusteltua tehdä myös muita muutostöitä, mikä vaikuttaa korjausrakentamisen kustannuksiin. Korjaamisen suunnitelman valmistelu olisi syytä saattaa virkatyötä laajapohjaisemman ryhmän tehtäväksi. Koska vauriot eivät ennakkotiedon perusteella ole suppeat, on korjaamisen suunnittelu toteutettava huolellisesti.

- Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto keskustelee Kolin kirkon korjaamisasiasta ja nimeää korjaamisen suunnitteluun työryhmän.
- Päätös: Työryhmään nimettiin Jari Heiskanen, Reijo Kortelainen sekä Matti Ponkilainen. Lisäksi työntekijöiden puolesta valittiin talouspäällikkö ja Kolin kirkon vahtimestari.
- Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

26.11.2024

105 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNNÖN
PÄIVITTÄMISEKSI

Liite 6: Hautaustoimen ohjesääntö

Hautaustoimen ohjesääntöön on hyvä tehdä muutamia lisäyksiä. Nämä koskettavat muistolehtoa, joita Lieksan seurakunnalla on kahdella hautausmaalla: Mähköllä ja Viekickä.

Ohjesäännön mukaan jatkossa kummankaan hautausmaan muistolehtoon hautaamisen aikana ei enää olisi omaiset tai muut vieraat läsnä. Tämä vastaa yleistä hautaamiskäytäntöä muistolehtoihin. Kyseessä on yhteishauta-alue, mistä ei voi hankkia tiettyä hautapaikkaa. Ne omaiset, jotka haluavat olla läsnä tuhkan tai urnan hautaamisen aikana, voivat hankkia normaalin menettelyn mukaisesti esim. urnahautapaikan.

Toinen ohjesäännön muutettu kohta pitää sisällään muistolehdon käyttöä koskevan ohjeen: Muistolehtoon tai muistolehdon yhteydessä olevalle muistelupaikalle voi tuoda leikkokukkia tai muistokynttilöitä, mutta kasvien istuttaminen paikalle on kiellettyä.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle seuraavaa päätösehdotusta: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä liitteen hautaustoimen ohjesäännön. Ohjesääntö astuu voimaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös: Asia palautettiin valmisteltavaksi.

Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

26.11.2024

106 § HAUTAMUISTOMERKKIOHJEEN PIENI MUUTOS

Liite 7: Hautamuistomerkkiohje

Hautamuistomerkkiohjeeseen on syytä täsmennyksen vuoksi kirjoittaa seurakunnan hautausmaalla vallinnut käytäntö, jonka mukaan muistolehdon hautamuistomerkkiin tulevaan laattaan voidaan kaiverruttaa vain sellaisen vainajan nimi, joka on haudattu ao. muistolehtoon.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteen hautamuistomerkkiohjeen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

26.11.2024

107 § TAPIO KÄRKKÄISEN TEHTÄVÄN VAATIVUUTEEN PERUSTUVAN PALKKALUOKAN TARKASTUS

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 22 §:n mukaan Tehtäväkohtainen palkanosa (peruspalkka) määritetään arvioimalla viranhaltijan/työntekijän tehtävän vaativuutta virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmittelyn kriteereiden ja tehtävästä laaditun tehtävän kuvauksen avulla. Tehtävä sijoitetaan siihen vaativuusryhmään, johon se vaativuuden arvioinnin perusteella kuuluu.

Tapio Kärkkäisen tehtäväkuva on tarkastettu kehityskeskustelujen yhteydessä. Tehtäväkuvaan on lisätty pienkoneiden osalta myös erikoisammattityönä toteutettavat korjaukset koko seurakuntatalouden osalta. Aiemmin tämän kiinteistötyöhön kuuluvan tehtävän palkkaluokka on ollut 402, mutta siihen on sisältynyt vaativuusosa. Tehtäväkuvaan tehtävän muutoksen perusteella työnkuvan vaativuuden arvioidaan vastaavan vaativuusryhmää 403. Vastaavan palkkaluokan mukaista palkkaa maksetaan myös hautausmaan kiinteistötyöntekijälle, jonka tehtäväkuva on tosin hieman toisenlainen kuin Kärkkäisellä.

Päätösehdotus (tp):	Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Kärkkäisen palkkaluokan tarkastuksen.
Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi	Tapio Kärkkäinen Palkanlaskenta
Lisätietoja:	talouspäällikkö Henri Maijala 0400 209 930 henri.maijala@evl.fi

26.11.2024

108 § RAKENNUSAVUSTUKSEN HAKEMINEN VIEKIN KIRKON SÄHKÖ- JA LÄMMITYSJÄRJESTELMÄN REMONTTIIN

Viekin kirkon sähkö- ja lämmitysjärjestelmän remontin rakennussuunnitelma on hyväksytty kirkkovaltuustossa 11.6.2024, 11 §.

Rakennussuunnitelma odottaa edelleen museoviraston lausuntoa. Museovirasto antoi ennen Viekin kirkon sähkö- ja lämmitysjärjestelmän suunnittelun aloittamista 18.1.2022 päivätyn lausunnon, jonka mukaan Museovirasto edellyttää hankesuunnitelmasta lausunnon antamista ennen varsinaisen suunnittelun aloittamista. Tämä hankesuunnitelma varsinaisesta suunnittelusta toimitettiin Museovirastoon sähköpostitse 15.3.2024. Useiden kyselyiden jälkeen saatiin Museoviraston kanssa järjestettyä Teams-palaveri 4.9.2024, jonka pohjalta tehtiin silloin jo kirkkovaltuuston hyväksymiin hankesuunnitelmiin muutoksia. Nämä muutetut suunnitelmat sekä muut palaverissa pyydetty lisätiedot toimitettiin Museovirastoon 10.10.2024. Sen jälkeen on seurakunta jälleen ollut odottavalla kannalla.

Museoviraston viipyilevän aikataulun ongelma on siinä, että lausunnossa annetaan arvio siitä, tuleeko korjaussuunnitelman toteutuksesta pyytää kirkkolain 3 luvun 21 §:n 3. momentin mukainen lupa kirkkohallitukselta. Lisäksi lausunto on muutenkin edellytys hankkeen toteutukselle ja rakennusavustusta kirkkohallitukselta haettaessa on lausunto liitettävä hakemukseen mukaan.

Sähkö- ja lämmitysremontti on merkitty talousarvioon vuodelle 2025. Kirkkohallitukselta on mahdollista hakea kirkon keskusrahaston korjausavustusta kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon, kun Viekin kirkon tapauksessa on kysymys kirkkolaiilla suojellusta rakennuksesta. Avustus on haettava vuoden 2024 loppuun mennessä. Avustuksen määrä perustuu laskentakaavaan, jossa on useita muuttujia käytössä. Avustuksen saamisesta ei ole olemassa takeita.

Viekin kirkon suunnitteluun on aiemmin myönnetty kirkkohallituksen avustus. Tämä myönteisen avustuspäätöksen saanut hanke tulisi saada päätökseen ennen uuden hankkeen toteutuksen avustuksen myöntämistä. Lisäksi ongelmana on tuo aiemmin mainittu Museoviraston lausunnon saamisajakataulu ja siihen liittyvä merkittävä epävarmuus.

Päätösehdotus (tp):	Kirkkoneuvosto päättää hakea kirkon keskusrahaston korjausavustusta esittelytekstin mukaisesti.
Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Lisätietoja:	taluspäällikkö Henri Maijala 0400 209 930 henri.maijala@evl.fi

26.11.2024

109 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE TALOUSARVION MUUTOKSISTA
VUODELLE 2024

Talousarvioon vuodelle 2024 on tarvetta tehdä seuraavan sivun taulukon mukaisia muutoksia. Taulukossa ovat mukana myös kirkkovaltuuston 11.6.2024, 17 § hyväksytyt muutokset.

Muutokset ovat kokonaisuuteen nähden pieniä ja johtuvat osin alakanttiin arvioiduista palkkakulukertymistä, matkakuluista sekä hankittujen palvelukustannusten määrästä. Yksi syy näille on esim. vuokratustannukset Kolin väistötilojen osalta, mitä kustannusta ei ole huomioitu vuoden 2024 talousarviota laadittaessa.

Kiinteistötoimen pääluokkaa on samalla muutettu ennakoitua parempien metsätalouden tuottojen osalta. Tämä johtuu puukaupan ripeästä etenemisestä puukauppasopimuksesta hakkuuseen sekä ennakoitua paremmasta kantorahakehityksestä.

Kiinteistötoimen pääluokkaan on lisätty myös kustannuksia koskien Viekin seurakuntatalon jätevesijärjestelmän rakentamista. Viekin seurakuntatalon jätevesi on johdettu sakkokaivosta Kannelkoskentien toisella puolella olevaan imeytyskenttään. On ilmennyt, että Kannelkoskentien alittava putki on rikki ja kokonaan tukossa. Tästä tukkeutumisesta johtuen on vesi keväisin tulvinut seurakuntatalon kellariin ja muina vuodenaikoina ilmeisesti imeytynyt maaperään. Jätevesijärjestelmä tulee siten rakentaa imeytyksen osalta mahdollisimman pikaisesti uudelleen.

Viekin kirkon sähkö- ja lämmitysjärjestelmän remontin suunnittelun kustannusta on nostanut Museoviraston hidas ja työläs lausuntomenettely.

Käyttöomaisuudesta vuosittain tehtävät poistot eivät kuulu hyväksyttävän talousarvion sitovuustasoihin. Tässä yhteydessä on kuitenkin tuotava ilmi Lieksan seurakuntatalon diakoniatoimiston arvon poisto taseesta. Diakoniatoimistoa ei voi sisäilmasta johtuen käyttää palvelutuotannossa ja arvo varastotilainakin on vähäinen. Talousarvioon vuodelle 2025 on esitetty rakennuksen purkamista.

26.11.2024

	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024
1002010000 - Jumalanpalveluselämä			
Toimintatuotot			
Toimintakulut	-112 450,00	-6 000,00	-118 450,00
TOIMINTAKATE	-112 450,00	-6 000,00	-118 450,00
1002100000 - Tiedotus ja viestintä			
Toimintakulut	-13 025,00	-2 000,00	-15 025,00
TOIMINTAKATE	-13 025,00	-2 000,00	-15 025,00
1002350000 - Rippikoulu			
Toimintatuotot	4 500,00		4 500,00
Toimintakulut	-81 240,00	-3 400,00	-84 640,00
TOIMINTAKATE	-76 740,00	-3 400,00	-80 140,00
1002360000 - Nuorisotyö			
Toimintatuotot	2 000,00		2 000,00
Toimintakulut	-60 490,00	-4 000,00	-64 490,00
TOIMINTAKATE	-58 490,00	-4 000,00	-62 490,00
1002410000 - Diakonia			
Toimintatuotot	4 300,00		4 300,00
Toimintakulut	-125 050,00	-7 000,00	-132 050,00
TOIMINTAKATE	-120 750,00	-7 000,00	-127 750,00
1 - Hallinto			
Toimintatuotot	4 000,00		4 000,00
Toimintakulut	-328 165,00	-19 000,00	-347 165,00
TOIMINTAKATE	-324 165,00	-19 000,00	-343 165,00
5 - Kiinteistötoimi			
Toimintatuotot	521 300,00	130 000,00	651 300,00
Toimintakulut	-703 281,00	-18 500,00	-721 781,00
TOIMINTAKATE	-181 981,00	111 500,00	-70 481,00
Tilaus	TA kuluva	Talousarviom uutokset	Talousarvio muutosten jälkeen
2009725 - Viekin kirkko lämmitys ja sähkö.	-6000	-3000	-9000

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle seuraavaa päätösehdotusta: Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion muuttamisen esittelytekstissä ilmenevällä tavalla.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

26.11.2024

110 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE PUHEENJOHTAJAN VALITSEMISESTA VUOSIKSI 2025 - 2026

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. KJ 3:27

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa puheenjohtajan vaalin vuosiksi 2025 - 2026.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

111 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMISESTA VUOSIKSI 2025 – 2026

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. KJ 3:27

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2025 - 2026.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

26.11.2024

112 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEEN-
JOHTAJAN VALITSEMISESTA VUOSIKSI 2025 – 2026

Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valituina jäseninä varapuheenjohtaja ja 9 muuta jäsentä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtainen varajäsen. Varapuheenjohtajan vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 3:32). Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen (Hallintosäntö 3 §).

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2025 - 2026.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

26.11.2024

113 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE KIRKKONEUVOSTON MUIDEN JÄSENTEN VALITSEMISESTA VUOSIKSI 2025 – 2026

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yhdeksän (9) jäsentä. Kirkkoneuvoston muiden jäsenten vaali toimitetaan sen jälkeen, kun kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja on valittu. (Hallintosääntö 3 §)

Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 3:32)

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiipakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (KL 9:8).

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston yhdeksän (9) jäsenen vaalin toimikaudeksi 2025 - 2026.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

26.11.2024

114 § ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN JA MUIDEN JÄSENTEN HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VALITSEMISESTA VUOSIKSI 2025 – 2026

Kun kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaalit on toimitettu, on eri vaalilla valittava jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 3:32)

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiipakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (KL 9:8).

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaalin vuosiksi 2025 - 2026.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

26.11.2024

115 § LIEKSAN SEURAKUNNAN KIRKKOKOLEHDIT AJANJAKSOLLE 1.1.2025-31.5.2025
Liite 8: Kolehtisuunnitelma

Jumalanpalveluksissa sekä muissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KJ 3:5). Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana kerättävistä kolehdeista. Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista. Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain. Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulien päättämät kolehdit.

Kirkkohallitus päätti istunnossaan 4/2023, että seurakunnille annetaan mahdollisuus perustellusta syystä siirtää enintään kolme määrättyä kolehtia kannettavaksi jonakin muuna pyhäpäivänä ja kerätä kolehti jollekulle toiselle seurakunnan kolehtisuunnitelman mukaiselle kohteelle.

Kirkkoherra on laatinut työkaudeksi 1.1.2025-31.5.2025 kolehtisuunnitelman.

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkokolehdit liitteen mukaan ajanjaksolle 1.1.2025-31.5.2025.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

26.11.2024

116 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

116.1 § SEURAKUNTAAN TULLUT ALOITE KOSKIEN KONTIOVAARANTIEN VARRESSA OLEVAN ULKKASÄRKÄN HAKKUITA

Liite 9: Aloite

Liite 10: Kuviokartta hakkuista

Liite 11: Maisematyölupapäätös

Seurakuntaan on 15.11.2024 sähköpostitse saapunut neljän seurakunnan jäsenen al-
lekirjoittama aloite. Aloite löytyy kokousaineiston liitteestä.

Aloite sisältää seuraavat esitykset:

1. Seurakunta jättää tekemättä hakkuut Pappila 107:103 tilalla välittömästi Kontiovaarantiehen rajoittuvien alueiden osalta (kuviot 604, 610, 625, 640, 684 ja 716) sekä myös kuviolla 611 Ulkkapuron varressa. Käytännössä aloite pitää sisällään aloitteen Kontiovaarantiehen rajoittuvan alueen suojelemisesta kokonaan.
2. Seurakunnan tulisi nykyistä paremmin tiedottaa yleistä mielenkiintoa herättävistä vireillä olevista seurakunnan suunnitelmista myös metsien käytön osalta kirkkolain 3:3 §:n mukaisesti.
3. Lisäksi aloitteessa kannustetaan seurakuntaa tavoittelemaan Suomen evankelisluterilaisen kirkon ympäristödiplomia. Ympäristödiplomin tarkoitus on tuoda ympäristöstä huolehtiminen osaksi seurakunnan päivittäistä toimintaa.

Hakkuiden rajoittamista koskeva aloitteen osa

ALOITTEEN PERUSTELUT

Hakkuiden rajoittamista koskevaa osaa perustellaan aloitteessa sillä, että hakkuualue on harjumaisine näkymineen maisemallisesti erityinen kohde, jolla on merkitystä myös matkailun kannalta. Lisäksi aloitteentekijät näkevät hakkuiden rajoittamisen olevan tärkeitä myös alueen luontoarvojen kannalta, koska hakkuualue rajoittuu osittain Metsähallituksen Ritojärven vanhojen metsien Natura-alueeseen muodostaen siten maisemaltaan ja luonnoltaan yhteneväisen ja ainutlaatuisen kokonaisuuden. Vanhoja luonnontilaisia metsiä on Lieksassa vähän ja ne ovat pirstaloituneita.

Aloitteen perusteluissa vedotaan myös seurakunnan strategiaan, jonka mukaan ”Kunnioitus luomakuntaa kohtaan ja vastuullisuus nousevat kirkon perussanomasta. Toiminnan ympäristövastuullisuutta tulee kokonaisuutena analysoida ja kehittää. Terävöitämme ekologista ja sosiaalista vastuuta kirkon toiminnassa.”

HAKKUUN ESITTELY

Aloitteessa mainitut hakkuut ovat kirkkovaltuuston 12.9.2023, 31 §, vv. 2024-2033 hyväksymän metsäsuunnitelman mukaisia. Ne sisältävät alkuperäisen leimausselosteen ja metsänkäyttöilmoituksen mukaan n. 17 hehtaaria harvennushakkuuta ja lisäksi noin 4 hehtaaria avohakkuuta. Avohakkuiden määrää on kuitenkin rajoitettu alkuperäisestä hakkuusuunnitelmasta siten, että avohakkuiden määrä oli maisematyölupaa haettaessa vain kolme hehtaaria, koska seurakunnan Rauhala-Lukkarilan ranta-asemakaava rajoittaa tuolla alueella avohakkuun kokoa.

Hakkuualue hakkuutapoineen käy ilmi liitteen kartasta. Hakkuusuunnitelmaa tehdessä on tunnistettu Ulkkasärkän maisemallinen merkitys seurakunnan hakeman ranta-asemakaavan mukaisesti. Avohakkuualueet eivät näy Kontiovaaran tielle saakka. Koko tien aluetta ei ole tarkoitus käsitellä ja lisäksi korkeuskäyristä johtuen harvennusjäljet kantoineen häviävät melko hyvin näkyvistä osalla hakkuualueutta. Aivan kaikki leimausselosteen harvennukset eivät sijoitu tien viereen.

26.11.2024

MAISEMA-ASIA

Se minkäläistä metsämaisemaa pidetään kauniina riippunee paljon havaitisijasta, mutta ehkä joitakin yleistyksiä on tehtävissä. Metlan työraportin 165 mukaan: ”Lähimaisemassa suomalaiset pitävät yleensä avarista metsistä, joissa on järeitä puita ja suhteellisen hyvä näkyvyys, mutta kuitenkin riittävästi vehreyttä ja aluskasvillisuutta. Myös luonnontilaisuuden vaikutelmasta - eli siitä että ihmistoiminnan välittömiä vaikutuksia ei ole näkyvissä - pidetään (Kellomäki 1975, Savolainen & Kellomäki 1981, Pukkala ym. 1988, Silvennoinen ym. 2001). Lahoihin puihin suhtaudutaan vaihtelevasti ympäristöstä ja arvioijasta riippuen (Karjalainen 2002). Esimerkiksi pääkaupunkiseudun asukkaat eivät pitäneet lahoppuista kaupunkimetsissä, mutta kuitenkin arvostivat luonnontilaisuuden vaikutelmaa (Tyrväinen ym. 2003).”

Metsän kaikenlaisessa arvioimisessa on aina huomioitava, että kyseessä on elollinen ympäristö, joka ei ole stabiili, vaan siihen kohdistuu luonnonmetsissäkin aina jokin muutosvoima. Siten nykyinen Ulkkasärkän metsä tulee käsittelemättömänäkin muuttumaan puustokuvaltaan, vaikka mäntyvoittoisessa karussa harjuympäristössä on muutosvauhti ilman luontaisesti tällaiseen harjuun vaikuttavan tulen muutosvaikutusta hyvin hidas, kestäen jopa satoja vuosia. Muutoksen lopputulos on paljon kuollutta maa- ja pystypuuta sisältävä metsä, jonka runkoluku on nykyistä suurempi mm. luontaisen taimettumisen seurauksena. Aidossa luonnonmetsässä vallitsee perustavanlaatuinen puuston epäjärjestys ja runkotiheys voi estää näkymää pidemmälle matkalle. Myös kulkeminen hankaloituu maalahoppuista ja runkotiheydestä johtuen, tosin vähemmän Ulkkasärkän kaltaisella karulla harjualueella, kuin jossain rehevämmässä ympäristössä.

Mikäli käsittelemättömän metsän kehitystä vertaa aiemmassa arvioituun metsän kauneuden kokemukseen, niin ainakaan kaikilta osin ne eivät vastaa toisiaan. Ei toki voi sanoa, että myöskään harvennus lyhyellä aikajänteellä optimoisi metsän maisemallista kokemusta, mutta pidemmällä aikajänteellä voisi näin ajatella tapahtuvan.

METSÄSUUNNITELMAN PERIAATTEET JA MONIMUOTOISUUSASIA

Seurakunnan metsäsuunnitelmaa vahvistettaessa laadittiin samalla myös metsien käyttöä ohjaavat periaatteet. Periaatteiden mukaan metsien hoidon tulisi olla taloudellisesti, sosiaalisesti, ekologisesti sekä ilmastollisesti kestävä. Periaatteiden yhteensovittaminen ei aina onnistu siten, että kaikki tavoitteet toteutuisivat optimaalisesti.

Sosiaalisesti kestävä metsätalous pitää sisällään maiseman lisäksi muitakin elementtejä. Tällaisia ovat mm. alueen käyttö virkistykseen esim. liikkumisen ja metsästyksen muodossa. Ulkkasärkän aluetta on käytetty mm. suunnistusmaastona. Aito luonnonmetsä ei parhaiten sovellu liikkumiseen, mutta kuten edellä on todettu, vaaditaan muutoksessa luonnonmetsäksi karussa harjuympäristössä huomattavan pitkä kehitys. Aito luonnonmetsä on monelle riistalajille haastava elinympäristö.

Ekologisesti kestävä metsätalous tarkoittaa lajiston ja elinympäristöjen monimuotoisuuden turvaamista. Monimuotoisuuden huomioiminen ei välttämättä tarkoita täydellistä suojelua, vaan monimuotoisuutta voi edistää metsätalouden toimenpitein ja lisäksi kaikissa talousmetsissä tulee monimuotoisuus muutenkin huomioida.

Kaikista uhanalaisista metsälajeista noin 12 % on metsäisten paahdeympäristöjen ja harjumetsien lajeja. Suhteessa paahdeympäristöjen pieneen pinta-alaan paahdeympäristöjen merkitys uhanalaisten lajien elinympäristönä on suuri (Tapion raporteja nro 57). Eliölajiston taantuminen johtuu ennen kaikkea paahteisten luontotyyppien umpeenkasvusta, joka puolestaan johtuu siitä, että paahtealueille ominaisten metsäpalojen syntymisen mahdollisuus on Suomen olosuhteissa käytännössä estetty.

26.11.2024

Ulkasärkän alueelta ei ole havaittu uhanalaista harjulajistoa, mutta harvennukset eivät ainakaan haittaisi sellaisten menestymistä. Tarkasti ottaen harvennus Tapion harvennusmallien rajoissa ei vielä olisi riittävä toimenpide harjulajien menestymisen kannalta, vaan tarve olisi voimakkaammille toimenpiteille.

Ulkasärkän alueella on kuitenkin havaittavissa vanhan metsän ominaispiirteitä sekä vanhassa metsässä esiintyvää kasvilajistoa (nämä eivät kuitenkaan ole EU:n luontodirektiivin lajistoa). Näiden havaintojen perusteella sovittiin aloitteessa mainittu kuvio 611 Ulkkapuron varresta rajata hakkuista pois, eli tämä osa aloitetta on huomioitu jo aiemmin. Kuvio 611 lienee muuta aluetta edustavampi monimuotoisuuden näkökulmasta, koska se puron varressa on rinnettä rehevämpää. Karummat maat ovat yleensä lajien lukumäärän suhteen vähemmän arvokkaita.

Se että Ulkasärkän alueelta löytyy vanhan metsän ominaispiirteitä kertoo omalta osaltaan seurakunnan vastuullisesta metsänkäsittelystä. Kaikkea tuottoa ei ole ajansaatossa alueelta ulosmitattu ja nyt suunnitellut hakkuut metsäsuunnitelman mukaan ikävaiheessa 75-120 vuotiaisiin metsiin ovat harvemmin harvennuksia ainakaan ikähaarukan ylärajalla. Lienee ylipäätään hyvä asia, että ikähaarukan ylärajalla olevia metsiä löytyy muualta kuin varsinaisilta suojelualueilta. On todettava, että pitkä kiertoaika vaikuttaisi olevan hyvä keino edistää monimuotoisuutta ainakin, jos viimeisestä harvennuksesta päätehakkuuseen jätetään riittävän pitkä aika. Pitkä kiertoaika on yksi keino yhteensovittaa sekä taloudellista että ekologista metsien kestäväää käyttöä.

Aloitteen mukaisesti on kuitenkin totta, että yhteneväisiä ja edes etäisesti luonnontilaa muistuttavia suhteellisen vanhan ikäisiä metsiä ei Lieksasta juuri löydy. Tältä osin ekologisen kestävyuden näkökulmasta alueen suojeleminen voisi olla perusteltua. Edesauttaisiko tiukka suojeleminen sitten riittävästi uhanalaisten lajien suojeleminen, niin sitä on vaikeampi arvioida. Harjualueen suojeleminen lopputulos voi olla muiden metsätalouden kestävyuden lajien kärsiminen ilman, että suojeleminen riittävästi edistäisi ekologisen kestävyuden tavoitetta (ts. kohdistuuko suojeleminen tehokkaasti oikeanlaiseen kohteeseen). Suojelualueena harju voisi kuitenkin helpommin käsitellä luonnonhoitomethodin esim. kulotuksen avulla.

Kun vanhan metsän ominaispiirteinä on mm. lahoppuun määrä, niin on myönnettävä, että harvennustoiminta vanhan metsän ominaispiirteitä usein hillitsee. Lahoppuun määrän hallinta on yleensä myös harvennushakkuun yksi tarkoituksista, vaikka nykyisin hakkuissa tulisi huomioida säästöpuut ja tekopötkelöt harvennustenkin yhteydessä.

Sosiaalisen kestävyuden näkökulmaa voi suojeleminen yhteydessä laajentaa koskemaan metsätalouden ja metsäteollisuuden työllisyysvaikutuksia Lieksan alueella. Pelkästään metsäteollisuuden parissa työskentelee n. 12 % (lähde Lieksan Kehitys ja tilastokeskus) työllisistä ja päälle tulevat vielä metsätalouden parissa työskentelevät. Tällainen vientivetoinen elinkeino on merkittävä, koska se monistaa palveluiden muodossa kokoaan merkittävämmän roolin Lieksan aluetalouteen. Tiukka ja väärin kohdennettu suojeleminen voi rajoittaa sosiaalista hyvinvointia ilman että ekologinen kestävyys samanaikaisesti edistyisi.

Seurakunnan talouspäällikkö on Helmi-ohjelman neuvottelujen yhteydessä neuvotellut myös pienen suojelualueen perustamisesta suoraan metsähallituksen natura-alueen yhteyteen. Tämä neuvoteltu alue olisi kattanut pienen osan hakkuualueesta. Ainakaan Helmi-ohjelman puitteissa suojeleminen ei olisi onnistunut, mutta keskustelua ei käyty Metso-ohjelman mukaisesta suojelesta. Mahdollisesti myös aluerajauksella on voinut olla tämän osalta vaikutusta harkinnassa. Kuitenkin jo se, että seurakunta on neuvotellut Helmi-suojeluohjelmasta kertonee jonkinlaisesta toiminnan ympäristövastuullisuudesta.

26.11.2024

Lieksan seurakunnan maille on perustettu yksityisiä luonnonsuojelualueita kaikkiaan 215 hehtaaria ja lisäksi päälle tulee metsälain ja sertifikaatin suojaamat elinympäristöt, joita metsäsuunnitelman arvion mukaisesti ainakin 100 hehtaaria. Metsäsuunnitelmaa vahvistettaessa määriteltiin muutaman alueen osalta mahdollisuus suojelun toteuttamiseen, mutta Ulkkasärkän alue ei kuulunut näihin.

Puhtaasti taloudellista kestävyyttä ajatellen Ulkkasärkän nykyinen ranta-asemakaavan mukainen rajoitettu käsittely alentaa alueen puuntuotoskykyä ja sitä kautta myös taloudellista hyödynnettävyyttä. Taloudellisesti alueen suojeleminen siten, että siitä saataisiin metsän käypään arvoon saakka ulottuva korvaus, voisi olla siksi seurakunnan näkökulmasta taloudellisesti perusteltua. Koko alueen omaehtoinen suojeleminen ei pidemmän päälle olisi taloudellisesti kestävä, koska seurakunta ei saa esim. metsälain mukaisesta rajoitetusta metsänkäsittelystä (=käytännössä ei käsittelyä ollenkaan) mitään korvausta ja siten ilman korvausta tapahtuvaa suojelua tapahtuu jo ennestään merkittävällä alalla. Ulkkasärkän harjualueelle ei ole suunniteltu aivan lähitulevaisuuteen hakuita ilman luonnontuhhoa, joten tarvittaessa alueen suojelua voi valmistella ilman kiirettä.

Pitkäjänteisillä metsätalouden tuotoilla on seurakunnan taloudelle iso merkitys. Mikäli Ulkkasärkän aluetta päätettäisiin suojella ja siitä saataisiin korvausta, tulisi saatu korvaus sijoittaa tuottavalla tavalla. Muuten uhka voi olla se, että suojeluun myymisestä saadun korvauksen pääoma kuluu päivittäisiin menoihin ja on siten pois tulevaisuuden tuotoista. Yksi hyvä vaihtoehto on sijoittaa suojelusta saatu korvaus uuden metsäomaisuuden hankintaan, edellytyksenä kuitenkin se, että seurakunta voi käyttää tällaista metsää myös taloudellisesti hyödykseen. Metsätilojen hintataso on julkisuudessa olleiden tietojen perusteella maltillistunut viime vuosista, joten korvaavan tilan hankintaan näyttäisi olevan parempia mahdollisuuksia.

Edellä kuvailluin perusteluina ja olosuhdehuomioina on oikeastaan hieman yllättävää, että metsän käytön kestävyyslajeista suojeleminen voisi olla taloudellisesti kestävin ratkaisu alueen käytön kannalta seurakunnan näkökulmasta. Ekologisen näkökulman hyötyjen osalta suojelun lisäarvo ei olisi aivan yhtä kirkasta ja sosiaalisesta näkökulmasta tiukka suojeleminen saattaisi tuoda suurimmat haitat pidemmällä aikavälillä, vaikka isompi yleisö ei ehkä asiaa osaa näin ajatella.

HAKKUUSUUNNITELMAN TILANNE JA MAHDOLLISTEN MUUTOSTEN TEKEMINEN

Seurakunnan hallintosäännön 12.1 §:n 3 kohdan mukaan taloudesta vastaava viranhaltija päättää vahvistetun metsäsuunnitelman hakkuusuunnitteen ja talousarvion mukaisista puukaupoista ja allekirjoittaa puukauppasopimukset. Puukaupasta on tehty talouspäällikön viranhaltijapäätös 2.7.2024, 34 §. Viranhaltijapäätös on saanut lainvoiman, eli siitä ei ole tehty oikaisuvaatimusta. Viranhaltijapäätöksen oikaisuvaatimusajan päättymisen jälkeen on tehty metsänhakkuuta koskeva sopimus, minkä perusteella on ostajalla paitsi oikeus, niin myös velvollisuus korjata hakkuualueen puusto sopimusehtojen mukaisella tavalla.

Lieksan kaupungin rakennustarkastuspäällikkö on myöntänyt alueelle maisematyöluvan 16.8.2024.

Puukauppasopimuksen mukaisesti hakkuu toteutetaan rinneosiolla vain niiltä osin, mihin ajokone pääsee kesäaikaan kohtuudella ilman ajourapainumaa. Kun hakkuu on alkamassa lähipäivien aikana, niin puunmyyjä ja ostaja ovat yhdessä todenneet, että aloitteen mukaiset kuviot 610 ja 716 jäisivät hakkuiden ulkopuolelle. Myös osa kuviosta 604 on samalla perusteella jätettävä hakkuiden ulkopuolelle.

26.11.2024

Erikseen on vielä mahdollista neuvotella puunostajan kanssa siitä, että olisiko mahdollista jättää tienvarren alueita käsittelyn ulkopuolelle. Kuviot 625, 640 ja 684 ovat hakattavissa pääosin tien varteen saakka, mutta kuvio 604 sijaitsee tienvarren osaltaan jyrkässä rinteessä, jonka korjaaminen on tehtävissä vain henkilöavusteisesti. Vaikka kyseessä on pystykaupalla sovittu puukauppa, niin ostajan kanssa on sovittu, että rinneosion muuta hakkuualueetta kalliimmasta käsittelystä on seurakunnan maksettava korvausta ostajalle. Tällainen kalliimmin korjattava alue olisi sikäli luontevaa jättää puukaupasta pois ainakin osin.

Kuten edellä on todettu, niin kuvio 611 on jätetty pois puukaupalta jo aiemmin.

Parempaa tiedottamista koskeva aloitteen osa

Aloitteessa viitataan kirkkolain 3:3.2 §:ään, joka on uusi vuoden 2023 kirkkolain kokonaisuudistuksessa lisätty kohta: ”Seurakunnan jäsenille on sopivin tavoin annettava riittävät tiedot yleistä mielenkiintoa herättävistä vireillä olevista seurakunnan ja seurakuntayhtymän asioista, niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsittelystä ja tehdyistä ratkaisuksista. Seurakunnan on tiedotettava, millä tavoin päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa.”

Hallituksen esityksestä eikä muusta kirkkolakia koskevasta aineistosta ei käy ilmi rajanvetoa siihen, että minkä asian voi katsoa olevan yleistä mielenkiintoa herättävä. Oletettavasti tällaisia olisivat ainakin strategisen tason asiat, jotka usein ovat kirkkovaltuustotasolla päätettäviä asioita. Eivät kuitenkaan aina, koska Lieksan seurakunnan hallintosääntö delegoi kirkkoneuvostolle merkittävää päätösvaltaa, joka kylläkin usein perustuu talousarviossa hyväksytyihin toimintoihin.

Metsäasioiden osalta metsäsuunnitelma ja siinä yhteydessä vahvistettavat metsien käytön periaatteet ovat selvästi strategisen tason päätöksentekoa ja siten varmasti kirkkolain mukaisesti yleisesti tiedotettava asia.

Yksittäisten hakkuiden osalta on kirkkovaltuusto päättänyt metsäsuunnitelmaa vahvistettaessa seuraavaa: Metsien käsittelyä suunniteltaessa ja toteutettaessa pyritään ennakoimaan mahdolliset erityiskohteet ja tiedottamaan toimenpiteistä ennakkoon sellaisille, joiden näkökulmaan toimenpiteen odotetaan aiheuttavan eniten vaikutuksia. Näkökulma pyritään huomioimaan.

Ulkkasärkässä sovittu hakkuu on ensimmäisiä uuden kirkkolain aikaan päätettyjä erityiskohteen hakkuita. Hakkuusta annettiin seurakunnan viranhaltijan toimesta tieto leimikon suunnitteluvaiheessa alueella toimivalle matkailupalveluyrittäjälle. Muille ei tietoa toimitettu. On mahdollista laajentaa tiedotusta esim. ottamalla seurakunnan nettisivuille tällaisten erityiskohteiden hakkuusuunnitelmista tietoja jo ennen virallisen päätöksen tekemistä, jolloin seurakuntalaisilla on mahdollisuus asioihin paremmin vaikuttaa.

Seurakunnalla on ollut 2020-luvulla hakkuita esim. hautausmailla ja vastaavilla yleistä mielenkiintoa herättävillä alueilla ja näistä on tiedotettu verkkosivujen kautta yleisöä. Yhden hakkuun osalta on järjestetty myös kuulemistilaisuus. Ongelmana näissä kuitenkin on ollut se, että hakkuista on varsinaisesti tehty jo päätös ennen laajempaa tiedotusta, jolloin hakkuusuunnitelmien jälkikäteinen muuttaminen on ollut hankalaa. Tämän asian suhteen on kehittämisen paikka. Seurakunnalla on tosin nyt useita jo päätettyjä hakkuusuunnitelmia mahdollisesti yleistä mielenkiintoa herättävillä alueilla kesken.

Kaikkien hakkuiden ei voi katsoa olevan kirkkolain 3:3.2 §:n mukaisesti yleistä mielenkiintoa herättäviä asioita, koska kyseessä on selvemmin taktisen tason päätöksente-

26.11.2024

osta. Esim. syrjäisempien metsäteiden varsille tai syrjäisiä metsäalueita koskevat hakkuut eivät tämän periaatteen mukaisesti kuuluisi ns. tehokkaamman tiedottamisen piiriin.

Kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston käsittelemät asiat on julkaistu esitysluettelona ennen kokousta seurakunnan verkkosivuilla ja esitysluettelo on toimitettu myös paikallis-lehdistölle tietoon. Tällaiset asiat tulevat varmemmin ennen päätöstä suuren yleisön tietoon kuin viranhaltijoille delegoidut päätökset. Mutta niidenkin osalta voi päätökseen osallistumismahdollisuus jäädä puutteelliseksi. Ehkäpä sekin perustelisi seurakunnan verkkosivuille lisättävää vireillä olevia asioita koskevaa sivustoa. Näiden päivittämisestä vastaavat esim. kiinteistötoimen osalta asiasta vastaava viranhaltija suoraan itse, joten on mahdollista, että tällaisen sivun tieto ei ole aina täysin ajantasalla olevaa. Viranhaltijoille jäänee myös harkinta siitä, mitkä asiat ovat yleistä mielenkiintoa herättäviä ja siten kynnysarvon erillisen tiedottamisen osalta ylittäviä.

Seurakunnassa päätöksentekoprosessi toimii edustuksellisen demokratian mukaisesti. Demokraattinen päätös voi poiketa huomattavasti yksilön omasta tahtotilasta, mutta aina ei päätöstä voi tehdä kaikkia miellyttävällä tavalla.

Ympäristödiplomia koskeva aloitteen osa

Toimintasuunnitelmaan vuodelle 2025 kuuluu ympäristödiplomin käyttöönotto tai ainakin sen käyttöönoton valmistelu

- Päätösehdotus (tp): Aloitteen pohjalta kirkkoneuvosto:
1. keskustelee ja päättää siitä, että pyritäänkö puunostajan kanssa vielä neuvottelemaan hakkualueen rajaamisesta Kontiovaarantien varresta siten, että tien varteen jäisi jonkinlainen käsittelemätön vyöhyke;
 2. keskustelee Ulkkasärkän harjualueen maankäytön politiikasta ja siirtää tarvittaessa asian jatkovalmisteluun sekä
 3. päättää kehittää yleistä mielenkiintoa herättävistä asioista tiedottamista esittelytekstin mukaisella tavalla.
- Päätös: Kirkkoneuvosto otti aloitteen huomioon ja päätti esittelytekstin mukaisesti, että osa aloitetta koskevista kuvioista jää kokonaan käsittelyn ulkopuolelle. Kuviot 625, 640 ja 684, jotka olisivat harvennettavissa tien varteen, harvennetaan tien varresta vain hyvin varovaisella tavalla.
- Kirkkoneuvosto päätti kehittää yleistä mielenkiintoa herättävistä asioista tiedottamista esittelytekstin mukaisella tavalla.
- Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala
 0400 209 930
 henri.maijala@evl.fi

26.11.2024

116.2 § KIRKKOPUISTOA KIERTÄVÄN KIVIAIDAN LIEPEILLÄ OLEVAN PUUSTON SIISTIMINEN

Kirkkovaltuuston jäsen on suullisesti tehnyt aloitteen kirkkopuistossa kiviaidan päällä tai sen lähistöllä olevan puuston siistimisestä. Aloitteen pohjalta on kirkkopuistosta merkitty kiviaidan lähellä olevan kuusirivistön osalta harvennettavaa puustoa nauhoin. Takaosassa puusto on lähinnä koivuista koostuvaa ja ne kasvavat kiviaidan päällä. Takaosan koivut on siksi suunniteltu poistettavan lähes kokonaan.

Kiviaita on osa kulttuuriympäristöä ja siten sitä on seurakunnan velvollisuus hoitaa.

Kirkkopuistossa on epäilyksiä liito-oravan pesästä, joten puidenpoisto on suunniteltu tehtäväksi siten, että oravalla säilyy kulkuyhteys kirkkopuistosta pois. Puidenpoistosuunnitelmasta on annettu tieto Ely-keskukseen, jonka edustaja käy katsastamassa suunnitelman mukaisen poistosuunnitelman ennen kuin toimenpiteisiin voi ryhtyä.

Ottaen huomioon edellisessä pykäläkohdassa 116.1 ollut asia, niin puidenpoistosta päättämistä ei liene vielä järkevää tehdä, mikäli asialla katsotaan olevan yleistä mielenkiintoa.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto hyväksyy puuston siistimissuunnitelman ja valtuuttaa talouspäällikön tekemään asiasta päätöksen sen jälkeen, kun puidenpoistosta on tiedotettu seurakunnan verkkosivuilla. Talouspäällikkö valtuutetaan myös allekirjoittamaan puidenpoistoa koskevat sopimukset.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Hauta- ja puistotoimi

Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

26.11.2024

116.3 § VÄISTÖTILAT MAHDOLLISEN KIRKON URKUJEN REMONTIN AJAN

Kirkkojärjestyksen 3:2 §:n mukaan pääjumalanpalvelus pidetään sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä seurakunnan kirkossa. Jos seurakunnalla on useita kirkkoja, se pidetään kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päättämässä kirkossa tai kirkoissa. Pääjumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla kuin kirkossa.

Toimintasuunnitelmaan vuodelle 2025 on merkitty Lieksan kirkon urkujen korjaus- ja huoltotöiden tekeminen ja sen toteutumisen varalle on urkuhuoltajille toimitettu tarjouspyynnöt ao. työn suorittamisesta. Tarjouspyynnössä kirkko on varattu huolto- ja korjaustyöhön 7.1.-8.2.2025 väliseksi ajaksi. Tänä aikana jumalanpalvelukset pidetään joko seurakuntakeskuksessa tai Viekin kirkossa.

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto hyväksyy väistötilaratkaisut esittelytekstin mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

26.11.2024

117 § JÄSENTEN ESITTÄMÄT ASIAT

Ei ollut.

118 § ILMOITUSASIAT

Luottamushenkilöllä on oikeus saada viranomaiselta tietoja sekä nähtäväkseen asiakirjoja, joita hän toimessaan pitää tarpeellisina, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. KL 25:8.

Puheenjohtaja: Esitän, että seuraavat asiat saatetaan tiedoksi:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

26/2024 Piispainkokouksen suositus: Vähintään kolme prosenttia seurakuntien verotuloista lähetystyöhön ja kansainväliseen diakoniaan;
27/2024 Sydämen sivistystä jo vuodesta 1276 – sivistyksen, kulttuurin ja julkisen hallinnon juhlavuosi;
28/2024 Vuoden 2025 kirkkokolehdit;
29/2024 Kirkko- ja seurakuntaneuvoston sekä yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajuus;
30/2024 Suositus musiikinkäyttösopimukseksi Teoston kanssa vuoden 2025 alusta

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

3: Luottamusmieskoulutus vuonna 2025

Muut asiat:

Lieksan seurakunnalle on tullut lausuntopyyntö koskien kirkon eläkerahastosta annetun lain muuttamista. Lausuntopyyntömateriaali on kokousaineiston liitteissä. Viranhaltijoiden näkemyksen mukaan lausuntotarvetta ei ole.

Päätös: Annettiin tiedoksi.

26.11.2024

119 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto antaa seuraavat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen:

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (623/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 96, 98-99, 105, 109-114, 117-120

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 97, 100-104, 106-108, 115-116

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Lieksan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Mönninkatu 13, Lieksa

Postiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa

Sähköposti: lieksa@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 97, 100-104, 106-108, 115-116

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkiluantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan

26.11.2024

saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

MUUTOKSENHAKU JA HANKINTAOIKAISU

Hankintalain soveltamisalaan kuuluva hankinta

Lieksan seurakunta
Kirkkoneuvosto

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: -

1 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun.

Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Hankintayksikkö: **Lieksan seurakunta kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: **Mönninkatu 13, 81700 Lieksa**

Postiosoite: **Mönninkatu 13, 81700 Lieksa**

Sähköposti: lieksa@evl.fi

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisuvaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Liitetään hankintaa koskevaan päätökseen/pöytäkirjan otteeseen

Hankintaoikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo

26.11.2024

ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi

Se, jota asia koskee, voi saattaa hankintaa koskevan asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalaki 145 §).

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai
3. sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Pöytäkirjan pykälät: -

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä Liitetään hankintaa koskevaan päätökseen/pöytäkirjan otteeseen tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituksessa on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Käsittelylupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu

Pöytäkirjan tarkastajat:

26.11.2024

viranomaiselle.

Liitetään hankintaa koskevaan päätökseen/pöytäkirjan otteeseen

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitus tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan, lähetin välityksellä, postitse tai sähköisesti.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut osoitetiedot

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään

oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä

säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n

mukaan oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 2 120 €. Käsittelymaksu

markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja

6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto

oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkaynti-maksuterityistuomioistuimissa.html>

Päätös: Annettiin oikaisuvaatimus- ja valitusosoitus.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

120 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokous päättyi klo 18.57. Virsi 549. Lopuksi Herran siunaus