

30.11.2022

KOKOUSAIKA Keskiviikko 30.11.2022 klo 17.30

KOKOUSAIKKA Mähkön hautausmaa, Lieksan seurakuntatalo

LÄSNÄ

El Bardi Lea, pj  
Hokkanen Matti, vpj (x) **HUOM! Kokous aloitetaan MÄHKÖLLÄ!**  
Ikonen Maija (x)  
Keronen Anne Kaarina (x) Seppo Tossavaisen varajäsen  
Kettunen Marja (x)  
Kiiskinen Ahti (x)  
Kilpeläinen Heli (x)  
Kärkkäinen Tapio (x)  
Oinonen Pentti (x) Matti Ponkilaisen varajäsen  
Tossavainen Seppo (x)  
Öystilä Kaija (x)

POISSA

Ahvenainen Anette, Ponkilainen Matti, Tossavainen Seppo ja Kiiskinen Tero (kirkkovaltuuston pj)

MUUT LÄSNÄ-  
OLLEET

Seppo Pulkkinen, kirkkovaltuuston vpj. (KJ 9:3)  
Henri Maijala, talouspäällikkö (OS 7 §)  
Leo Sutinen, seurakuntapuutarhuri asiakohtien 107-114 § aikana.

ASIAT

107-137

PÖYTÄKIRJAN  
ALLEKIRJOITUS  
JA VARMENNUS

Lea El Bardi  
puheenjohtaja

Henri Maijala  
sihteeri

Matti Hokkanen  
puheenjohtaja 117 §:n aikana

Heli Kilpeläinen  
sihteeri 117 §:n aikana

PÖYTÄKIRJAN

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja päätösten mukaiseksi.

TARKASTUS

Lieksassa 2.12.2022

Marja Kettunen

Ahti Kiiskinen

NÄHTÄVILLÄOLO-  
TODISTUS

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lieksan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 5.12.-22.12.2022

Lea El Bardi  
kirkkoherra

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Lieksan seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 1.12.-22.12.2022

Marja- Liisa Koukkunen  
toimistos sihteeri

30.11.2022

107 §  
KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja Maija Ikonen pitää alkuhartauden

Päätös: Avattiin klo 17.30 Mähkön siunauskappelissa. Maija Ikonen piti alkuhartauden vasta seurakuntatalolla myöhemmin. Virsi 2, sen 1. ja 5. säkeistö.

108 §  
KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4). Kirkkoneuvoston kokoukset eivät ole julkisia.

Kokouskutsu esitysluetteloineen postitettiin 22.11.2022 jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla sekä seurakunnan talouspäälliköllä on kirkkoneuvoston kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Puheenjohtaja voi kutsua kirkkoneuvoston kokoukseen kuultavaksi seurakunnan viranhaltijan tai muun asiantuntija. (Ohjesääntö 7 §).

Päätösehdotus (pj): Esitän, että kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

109 §  
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa, tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. (OS 9 §).

Päätösehdotus (pj): Esitän, että valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös: Valittiin Marja Kettunen ja Ahti Kiiskinen.

110 §  
ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätetään asioiden käsittelyjärjestyksestä.

Päätösehdotus (pj): Esitän, että asiat käsitellään esitysluettelon mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Lisättiin muihin asioihin kaksi kohtaa. 125 §:ään lisättiin syrjäseutulisiä koskeva asia.

30.11.2022

111 §

RATKAISUVALLAN SIIRTÄMINEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSISTÄ

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan on toimitettava varapuheenjohtajalle ja talouspäällikön ja kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 §:n 2. momentissa tarkoitettujen viranhaltijoiden kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle ilmoitus tehdystä ratkaisusta viiden (5) päivän kuluessa ratkaisun tekemisestä. Kirkkoneuvosto määrää miten päätös on saatettava sen tietoon. Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja saattaa viranhaltijan päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus tulee ilmoittaa asianomaiselle viranhaltijalle seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun päätös on saatettu puheenjohtajan tietoon.

KL 10:5; KJ 9:5

Kirkkoherran päätökset:

- 17: Sairausloman myöntäminen;
- 18: Sairausloman myöntäminen;
- 19: Sairausloman myöntäminen;
- 20: Sairausloman myöntäminen;
- 21: Sairausloman myöntäminen.

Taluspäällikön päätökset:

- 51: Hautausmaan kukkien hankintatarjousajan jatkaminen;
- 52: Sairausloman myöntäminen;
- 53: Sairausloman myöntäminen;
- 54: Sairausloman myöntäminen;
- 55: Hautausmaan kesäkukkien hankinta kesäksi 2023;
- 56: Sijoitus Metsäliiton lisäosuuksiin;
- 57: Tilan 422-415-107-103 Pappila pystykauppakohteen myyminen Metsägroupille;
- 58: Tilan 541-402-14-13 Rauhala II pystykauppakohteen myyminen Stora Ensolle;
- 59: Määräaikaisen työsopimuksen työaikaa koskevan päätöksen tekeminen;
- 60: Luottotappiot;
- 61: Sairausloman myöntäminen;
- 62: Kokemuslisän määrittäminen Liisa Yli-Paavolalle;
- 63: Sairausloman myöntäminen.

Diakonian päätökset (ohjesäännön mukaisen yksittäisen avustuksen rajan ylittävät päätökset):

2022:616/0: Avustuksen antaminen

Päätösehdotus (pj): Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

30.11.2022

112 §  
HAUTAUSMAAKATSELMUKSEN TOIMITTAMINEN

Seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön 16 §:n mukaan kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheita.

Erityisesti katselmuksessa todetaan,

- 1) onko hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu;
- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa;
- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja
- 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Katselmuksesta laaditaan pöytäkirja.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto suorittaa katselmuksen.

Päätös: Suoritettiin hautausmaakatselmus, josta laadittiin erillinen katselmuspöytäkirja.

Tiedoksi: Seurakuntapuutarhuri

Lisätietoja: seurakuntapuutarhuri Leo Sutinen  
0400 576 014  
[leo.sutinen@evl.fi](mailto:leo.sutinen@evl.fi)

taluspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

30.11.2022

113 §

#### HAUDANHOITOHINNASTON UUSIMINEN

Liite 1: Haudanhoitohinnaston rakenteen pohdintaa

Liite 2: Vuodelle 2021 tehty esitys haudanhoitohinnaston muuttamisesta

Liite 3: Hinnastotyöryhmän esityksen mukainen haudanhoitohinnasto

Haudanhoitohinnaston uusimista käsiteltiin kokouksessa 4/2021 73 §, osana hautaus-  
toimen muun hinnaston tarkastamista:

”

Hautaus-toimen hintoja tarkastettiin viimeksi vuonna 2020, kun edellisestä hinnantarkastuk-  
sesta oli kulunut jo useampia vuosia. Yksittäisten suurten hinnankorotusten välttämiseksi hin-  
nastoa olisi syytä tarkastella jatkossa vuosittain, varsinkin koska esim. haudanhoito on edelleen  
alikkaita.

Vuoden 2020 kesäkuusta vuoden 2021 kesäkuuhun on elinkustannusindeksi noussut 1,98 pro-  
senttia ([https://www.stat.fi/til/khi/2021/05/khi\\_2021\\_05\\_2021-06-14\\_tau\\_003\\_fi.html](https://www.stat.fi/til/khi/2021/05/khi_2021_05_2021-06-14_tau_003_fi.html)). Tämän  
vastaavan kokoisen prosenttinnoston sisällyttäminen hautaus-toimen hinnastoon (hautausmaksut,  
haudanhoitohinnaston maksut) on perusteltua. Oheisessa liitteessä on hinnastot po. noston  
kanssa huomioituina pyöristettynä kahteen prosenttiin.

Hautaus-toimen hinnaston rakenteen kannalta kahden asian kehityksellä voi olla tulevana vuo-  
sina merkitystä. Toinen on uurnahautausten lukumäärän kasvu sekä haudanhoidossa monivuo-  
tisten kukkien hoitomäärien nousu. Jos kehitys jatkuu/pysyy vastaavana, voi tulevana vuosina  
olla hankala saada nykyisen hinnastorakenteen kautta saada katettua kaikkia kiinteitä kustan-  
nuksia.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto hyväksyy valmistellun hautaus-toimen hinnaston  
korotukset. Hinnasto tulee voimaan välittömästi päätöksen jälkeen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päättää jättää asian pöydälle ja hinnaston uusimista varten nimi-  
tetty työryhmä ottaa haudanhoitohinnastoa koskevan hinnaston työryhmän tar-

”

kasteltavaksi.

Hinnaston uusimista varten nimitetty työryhmä on käsitellyt haudanhoitohinnastoa pala-  
vereissaan 19.10.2021, 24.2.2022 sekä 9.9.2022. Palavereissa keskustelu on ensisijai-  
sesti liittynyt siihen, että minkä pituisia haudanhoitosopimuksia voidaan/on järkevää  
tehdä ja minkälainen niiden välisen hintasuhteen tulisi olla. Nykyinen hintasuhtehän on  
sellainen, että 5-vuotinen sopimus johtaa kalliimpaan yhteishintaan kuin 1-vuotinen ker-  
rottuna viidellä. Haudanhoitosopimuksia tehdään nykyisin vain 1-vuotisina tai 5-vuoti-  
sina.

Työryhmän esitys esitetään lopussa, mutta sitä ennen esitetään muutamia asiaan vai-  
kuttavia huomioita.

#### **Inflaatio**

Pienelläkin inflaation tasolla nykyisen 5-vuotisen haudanhoitosopimuksen taso ei riitä katta-  
maan inflaation vaikutusta. Asiasta löytyy esimerkkilaskelmia liitteestä 1. Laskelmissa tehdyt  
oletukset on selitetty tekstissä. Nykyisellä liki 8 prosenttiyksikön inflaatiotasolla laskelma näyt-  
täisi huomattavasti rumemmalta. Tosin nykyisen inflaation tasoon vaikuttaa eritoten energiahin-  
tojen nousu, mikä on haudanhoitohinnastossa mitätön kuluerä.

Kirkkohallituksen ohje on ollut, että haudanhoitosopimuksen tulisi aina olla alle 10-vuotinen ja  
mieluiten alle 5-vuotinen. Tämä ohjeistus perustuu nimenomaan inflaatioon liittyvään riskiin  
(asiaa on tiedusteltu erikseen kirkkohallituksen maankäyttöpäälliköltä).

30.11.2022

Harva liiketoimintaa harjoittava yritys sitoutuu tuottamaan pitkällä 5-vuotisella sopimuskaudella palvelua, joka solmitaan sopimuskauden aluksi eikä hinnastoon sovita tehtävän muutoksia sopimuskauden aikana. Ei edes, vaikka palvelu maksettaisiin kokonaisuudessaan sopimuskauden aluksi. Toki seurakunnalle ei haudanhoidosta kuulu kertyä liikevoittoa, mutta toiminta ei toisaalta saisi olla tappiollistakaan. Tästä syystä myöskään vuosimäärien perusteella ei hinnastosta voi antaa alennusta, koska lähtökohtaisesti vuosihinnassa ei saa olla liikevoittokatetta.

Tiivistetysti pelkästään inflaation näkökulmasta pitkäaikainen sopimus on riskiratkaisu ja oikea hinta pitkäaikaiselle sopimukselle ei ole yhden vuoden hinta kerrottuna hoitosopimusvuosien määrällä, vaan monivuotisen sopimuksen tulisi johtaa tuota tuloa suurempaan laskutusmäärään. Ainakin jos talous ei ole deflatorisessa tilassa.

### **Hallintotyö**

1-vuotisista haudanhoitosopimuksista toimitetaan tarjous vuosittain asiakkaille. Tarjous astuu palvelun tilaukseksi, kun tarjouksen mukana lähtevä lasku maksetaan. Tarjouskohteet saadaan ajettua hautatietojärjestelmästä massa-ajona, eikä niiden vuosittainen lukumäärä varsinaisesti vaikuta viranhaltijan työpanoksen määrään, kun ajo on joka tapauksessa vuosittain tehtävä. Toki muutoin asiakaspalvelutyötä voivat 1-vuotiset aiheuttaa monivuotisia enemmän. Miten paljon on kuitenkin hankala arvioida.

Postitusmaksu on toki relevantti kuluerä, jolla on jo yksistään vaikutusta 1-vuotisten ja monivuotisten vertailussa. Matalalla inflaation tasolla, nykyisellä postitushinnalla, nykyinen 1-vuotisten ja 5-vuotisten hintasuhde näyttäisi olevan postimaksut huomioiden melko kohdallaan (kts. liite 1).

### **Työntekijäpalaute**

Nykyistä mallia, jossa vaihtoehtona on voitu käyttää 1-vuotisia ja monivuotisia haudanhoitosopimuksia ollaan pidetty asiakaspalvelussa toimivana vaihtoehtona. Seurakuntapuutarhuri Leo Sutinen on kokouksessa paikalla kuultavana ja kertomassa näkemyksiään asiasta, mutta myös toimistosuhteiden näkemys on ollut ehdottomasti säilyttää nykyinen hoitosopimusmalli aikarajojen suhteen.

### **Haudanhoitoon ei saisi ohjautua kirkollisverotuottoja**

Haudanhoidosta ei saa koitua seurakunnalle voittoa, mutta toisaalta se ei saisi tuottaa myöskään tappiota, vaan haudanhoitotuottojen tulisi suunnilleen kattaa kulut. Kirkollisverotuottoja ei tulisi ohjata haudanhoitoon. Lisäksi asiassa on huomioitava, että valtionrahoitusta ei ole tarkoitettu kattamaan haudanhoidon alijäämää, koska valtiontukea maksetaan vain seurakunnan yhteiskunnallisiin tehtäviin, joihin haudanhoito ei kuulu.

### **Asiakkaiden maksukyky**

Asiasta ei ole olemassa tietoa, mutta oletettavasti joillakin hautaoikeuden haltijoilla monivuotinen hautasopimus voi olla liian kallis maksettavaksi kerralla.

### **Ortodoksihautausmaan hautojen hoito**

Lieksan evankelisluterilainen seurakunta on solminut Joensuun ortodoksisen seurakunnan kanssa sopimuksen ortodoksihautausmaan hoidosta ja sopimuksessa on mainittu, että ortodoksihautausmaalla tehdään pelkästään 1-vuotisia haudanhoitosopimuksia.

Hinnastotyöryhmä päätyi lopulta hakemaan kompromissia monivuotisten ja 1-vuotisten sopimusten välillä. Tällöin ajatuksena olisi, että jatkossa myytäisiin vain 2-vuotisia haudanhoitosopimuksia, siinä haudanhoitosegmentissä, jossa käytössä ovat 1-vuotiset kesäkuukaudet. Perennakukkahoidoissa 5-vuotisten sopimusten tekeminen edelleen jatkuisi. Haudanhoitosopimukseen tehtäisiin 4 %:n korotus vuoden 2021 esityksen päälle. Seurakuntapuutarhurilta asiaa tiedusteltaessa hän totesi, että tällainen haudanhoitosopimusmyynti oli järjestelmäteknisesti mahdollinen järjestää.

Hinnastotyöryhmän käsittelyssä ei osattu huomioida sitä, että ortodoksihautausmaille tehtävissä hoidoissa tehdään vain 1-vuotisia haudanhoitosopimuksia. Jos hinnastotyö-

30.11.2022

ryhmän esitys hyväksytään, tulisi siten 1-vuotisten haudanhoitosopimusten hinta kuitenkin määrittää ortodoksihautausmaan hoitoja varten.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta ja talouspäällikkö muodostaa päätösehdotuksen keskustelun pohjalta.

Taluspäällikkö esittää keskustelun pohjalta, että haudanhoitohinnasto pohjautuu jatkossakin 1- ja 5-vuotisiin hoitosopimuksiin. Kokouksessa 5/2020 hyväksyttiin haudanhoitohinnastoon tehdään 6 %:n korotus.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Seurakuntapuutarhuri  
Taloustoimisto  
Kirkkoherranvirasto

Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

30.11.2022

114 §

## HAUTAUSMAKSUJEN TARKASTAMINEN

Liite 4: Hautasija ja hautausmaksut

Liite 5: Verohallinnon kirjallinen ohjaus koskien ortodoksihautausmaalla tehtävien töiden arvonlisäveroa

Viime kokouksessa 6/2022, 93 §, hautausmaksujen uusiminen jätettiin pöydälle odottamaan verohallitukselta tulevaa kirjallista ohjausta koskien arvonlisäveron soveltamista ortodoksihautausmaan puolella tehtäviin haudankaivupalveluihin, jotka laskutetaan suoraan hautaoikeuden haltijoilta.

”

Hautasija- ja hautausmaksuja on tarkastettu viimeksi vuonna 2020. Kustannusten nousun taakia hinnastoa on tarkasteltava aika ajoin. Kahden vuoden kustannusten nousupaine on vähintään 4 % ja hinnastoa on muutettu käyttäen hyväksi tätä korotusprosenttia runkona. Hautaustoimen kustannusrakenteessa (tähän lasketaan mukaan hautausmaakiinteistöt ja varsinainen hautaus toimi, haudanhoitohinnasto on käsittelyssä erillään seuraavassa kokouksessa), jossa henkilöstökulujen osuus sivukuluihin oli vuonna 2021 liki 60 %, niin kustannusten nousu ei vielä näy kovin voimakkaasti.

Kaikissa hautaukseen liittyvissä maksuissa ei ole tarvetta tehdä hinnantarkastuksia. Aiempaan hinnastoon nähden muutetut hinnat näkyvät oheisessa liitteessä punaisella värillä.

Hautaustoimi lienee hinnastontarkastusten jälkeen edelleen alikatteista myös tulevaisuudessa. Valtion tuki ei riitä kattamaan alikatteisuuden määrää.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvosto vahvistaa seurakunnalle tulevat muut kuin hautapaikkamaksut (10 §, 7. kohta).

Päätösehdotus (tp):

Kirkkoneuvosto päättää

1. vahvistaa Lieksan seurakunnan hautatoimen hinnaston, pois lukien hautapaikkojen hinnat, 1.1.2023 alkaen oheisen liitteen mukaisesti.
2. esittää hinnastossa olevat hautapaikkojen hinnat edelleen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Päätös:

Asia jätetään jatkovalmisteluun odottamaan verohallinnolta saatavaa kirjallista

”

ohjausta koskien arvonlisäveron perintää.

Verohallinnon kirjallisen ohjauksen perusteella arvonlisäverolain 59.1 §:n 3. kohdan perusteella määräytyvää varsinaisen hautaus toimeen liittyvää arvonlisäverottomuutta sovelletaan myös ortodoksihautausmaan puolella suoritettaviin vastaaviin tehtäviin, mikäli ne laskutetaan suoraan hautaoikeuden haltijoilta. Verohallinnon kirjallinen ohjaus löytyy kokousaineiston liitteistä.

Hautaushinnastoa muutettiin kirjallisen ohjauksen perusteella poistaen siitä ortodoksi puolen osalta maininta arvonlisäverosta. Lisäksi muokattiin muutamaa muutakin kohdtaa. Voimassaolevaan vuodelta 2020 peräisin olevaan hinnastoon nähden muutetut kohdat on esitetty liitteen hinnastossa punaisella värillä.



30.11.2022

- Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää
1. vahvistaa Lieksan seurakunnan hautatoimen hinnaston, pois lukien hautapaikkojen hinnat, 1.1.2023 alkaen oheisen liitteen mukaisesti.
  2. esittää hinnastossa olevat hautapaikkojen hinnat edelleen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Tiedoksi: Seurakuntapuutarhuri  
Taloustoimisto  
Kirkkoherranvirasto
- Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

30.11.2022

115 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE TALOUSARVIOKSI 2023 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAKSI 2024 – 2025

Liite 6: tallennetaan kirkkovaltuuston pöytäkirjaan

”Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (*tilikausi*) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.” KJ 15:2

”Seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan, seurakuntayhtymän ja kirkon tehtävien rahoittamiseen maksamalla kirkollisveroa. Kirkollisveron perusteista säädetään erikseen lailla. Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen.” KL 15:2 §, 1-2 mom.

”Seurakunnan ja seurakuntayhtymän varoja saadaan käyttää ainoastaan niiden tehtävien toteuttamiseen.” KL 15:1§,1 mom.

### SEURAKUNNAN MENOT JA TULOT VUONNA 2023

Seurakunnan talousarvion laatimista koskevat säännökset ovat kirkkojärjestyksen 15. luvussa. Talousarvio sisältää käyttötalous- ja tuloslaskelmaosat sekä investointi- ja rahoitusosat. Käyttötalous- ja investointiosassa selvitetään seurakunnan varojen käyttöä. Tuloslaskelma- ja rahoitusosa kertovat seurakunnan taloudellisen tuloksen muodostumisen ja miten toiminta rahoitetaan. Talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman käyttötalousosassa kirkkovaltuusto hyväksyy toimintayksiköiden ja työalojen tavoitteet ja osoittaa niille hyväksytyjen tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot tehtävien hoitamiseen

Seurakunnan toimintamenot ovat yhteensä 2.252.992 € (TA 2022: 2.187.247 €; TP 2021: 2.115.033,90 €). Henkilöstömenot 1.368.787 € (TA 2022: 1.301.622 € TP 2021: 1.254.735 €), palvelut 495.215 € (TA 2022: 482.545.310 €; TP 2021: 384.064 €) ja tarvikkeet 259.985 € (TA 2022: 254.600 €, TP 2021: 310.489 €). Avustuksiin käytetään 44.200 (TA 2022: 44.200 €, TP 2021: 49.079 €), kirkon yhteisten tehtävien rahoittamiseen keskusrahastomaksuina 155.000 € (TA 2022: 154.000 €, TP 2021: 152.838 €), veroihin ja verotuskustannuksiin sekä muihin menoihin 112.805 132.730 € (TA 2022: 132.730 €, TP 2021: 146.262 €). Poistoihin on varattu 222.820 € ja investointeihin 441.100 € Seurakunnan menot nämä huomioiden yhteensä vuonna 2022 ovat 3.100.412 €.

30.11.2022

Seurakunnan kokonaistuloista kootaan kirkollisveroina 1.742.523 € (67,5 %). Valtion rahoitusta budjettimäärärahana saataneen n. 213.000 € (8,2 %). Kirkolle kohdennetaan hallituksen esityksen mukaan budjettimäärärahaa yhteensä 121,4 milj.euroa, joka käytetään hautaustoimen, väestörekisteritehtävien ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten kustannuksiin sekä muihin julkisiin tehtäviin. Tähän summaan on huomioitu 2,1 %:n indeksikorotus. Seurakunnan omien tulojen, 627.680 €, osuus kokonaistuloista on 24,3 %. Yleishallinnosta tuottoja kertyy n. 2.600 €, seurakuntatyön maksuja arvioidaan kertyvän n. 27.300 €, hautaustoimen maksuja hautojen hoitomaksuihin n. 190.000 € ja kiinteistötoimen tuloja n. 396.300 €, joista metsätalouden tuloja 350.200 €. Rahoitustuloja on arvioitu kertyvän 9.000 €. Kirkollisveroprosentti on laskettiin vuodelle 2023 1,55 prosenttiin johtuen sote-alueisiin siirtymisen aiheuttamasta veropohjan muuttumisesta.

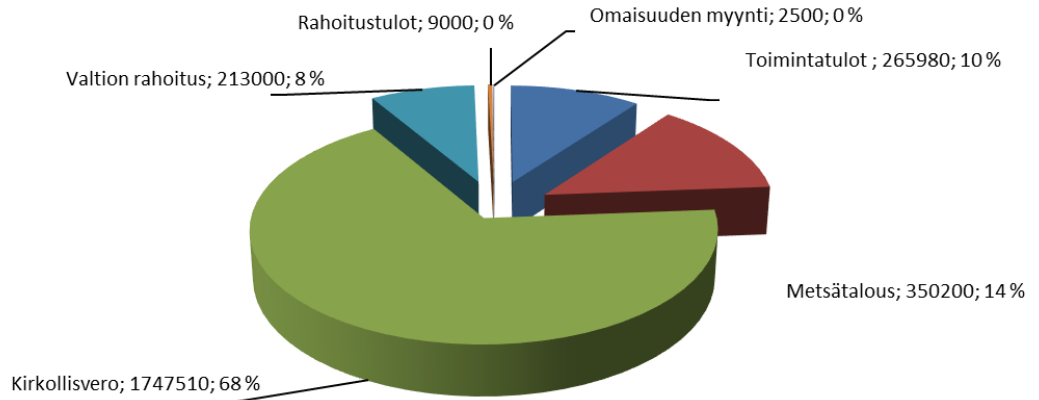
Käyttötalouden nettomenot ovat 1.636.812 mikä on 83.755 € enemmän kuin kuluvan vuoden arviossa (TA 2022: 1.553.037 €; TP 2021: 715.833 €; TP 2020: 1.715.817 €). Keskusrahastomaksujen, verotuskulujen ja rahoitustuottojen ja –kulujen jälkeen vuosikate on 149 698 € (TA 2022: 145.463 €; TP 2021: 1.070.393 €, TP 2020: 5.488 €). Kun vuosikatteesta vähennetään poistot, tilikauden tulos on negatiivinen 73.122 € ja poistoeron vähennyksen jälkeen tilikauden alijäämäksi tulee 43.122 €.

Seurakunnan päätehtäviin (= seurakuntatyöhön ja hautaustoimeen) käytetään 69,54 % ja kiinteistötoimeen ja yleishallintoon 30,46 % käyttötalouden nettomenoista. Käyttötalouden nettomenoilla tarkoitetaan työalojen toimintakuluja, joista on vähennetty oman toiminnan tuotot. Sisäisessä jälkilaskennassa kiinteistötoimen ja yleishallinnon kustannukset kohdennetaan seurakuntatyön ja hautaustoimen päätehtäville käytön mukaisessa suhteessa. Sisäisen laskennan tarkoituksena on havainnollistaa kuinka paljon seurakuntatyö ja hautaustoimen hoitaminen tosiasiallisesti maksavat.

30.11.2022

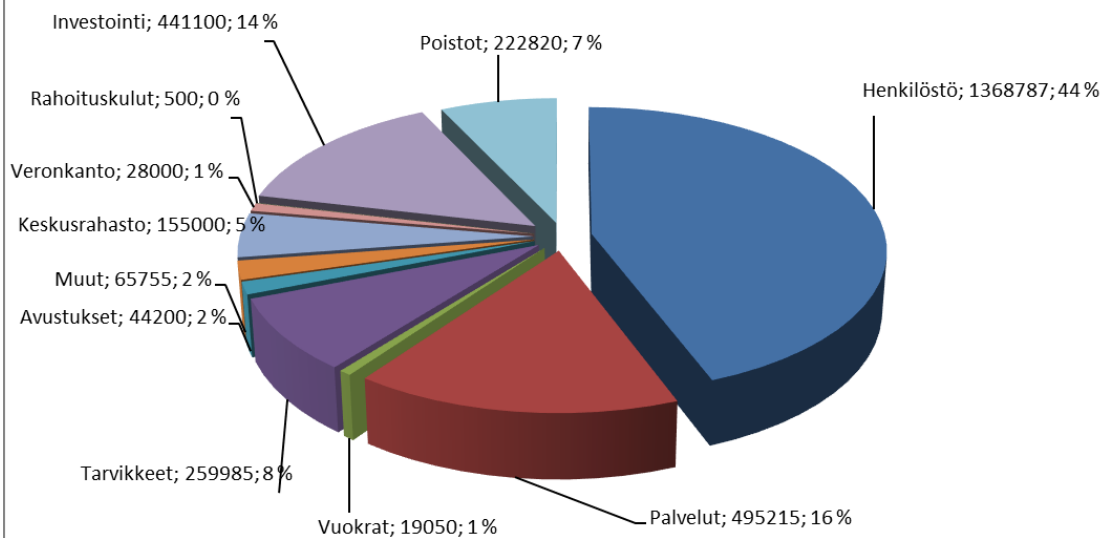
### Kokonaistulot TA 2023

2 588 190 €



### Kokonaismenot TA 2023

3 100 412 €



30.11.2022

**SEURAKUNTATALOUDEN KESKEISET TUNNUSLUVUT**

	<b>TP 2019</b>	<b>TP 2020</b>	<b>TP 2021</b>	<b>TA 2022</b>	<b>TA 2023</b>
Jäsenmäärä 31.12	7 901	7 704	7 448	7 243	7 056
Veroprosentti %	1,60 %	1,60 %	1,60 %	1,60 %	1,55 %
Kirkollisverotulo €	1 658 308	1 668 967	1 742 523	1 656 000	1 747 510
Osuus valt.rah:sta	215 160	214 392	212 712	213 000	213 000
Kv.tulot yht. €	1 873 468	1 883 359	1 955 235	1 869 000	1 960 510
Vuosikate €	203 275	5 489	1 070 393	145 463	149 698
Vuosikate/poistot %	154,80 %	4,10 %	508,10 %	75,31 %	67,20 %
Investoinnit netto €	110 397	381 456	130 345	421 589	441 100
Rahojen muutos €	-16 994	-180 458	797 869	-276 126	-289 402
Tilikauden yli-/alij.€	91 136	-107 948	859 741	-22 390	-43 122
Edelliset yli-/alij €	908 295	999 431	891 483	699 031	1 751 224

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto tekee esityksen kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2024 – 2025 sekä vuoden 2023 talousarvion oheisen liitteen mukaisena.

Kirkkoneuvosto: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

30.11.2022

116 §

KOULUTUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINE  
Liite 7: Lieksan seurakunnan koulutussuunnitelma

Koulutussuunnitelman tekeminen perustuu kirkon virka- ja työehtosopimuksen liitteeseen 12 (kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus) ja seurakunnan henkilöstöstrategiaan. Kehittämissopimuksen mukaan koulutussuunnitelma on laadittava, jos seurakunnan henkilöstön lukumäärä on vuosittain säännöllisesti vähintään 20 henkilöä.

Koulutussuunnitelmassa esitetään toimintaperiaatteet ja prosessit, joilla vuosittain henkilöstön koulutus tullaan täytöntöönpanemaan. Pääperiaatteena on se, että ammatillista kehittämistä tukevat koulutukset tukisivat seurakunnan strategian toteutumista tai ne muutoinkin hyödyttäisivät seurakunnan työssä. Koulutus voidaan järjestää yksilöllisesti tai massakoulutuksena isommalle joukolle, riippuen koulutuksen kohteena olevasta aiheesta.

Koska kysymys on ammatillisen osaamisen kehittämisestä, niin tutkintoon tähtäviä koulutuksia ei lähtökohtaisesti kustanneta, varsinkin koska virkojen ja työsuhteiden kelpoisuusvaatimukset olettavat, että seurakuntaan palkataan perusosaamiseltaan jo valmiita viranhaltijoita/työntekijöitä. Toki tutkintoon tähtäviin opintoihin osallistumista tuetaan mahdollisuuksien mukaan antamalla esim. virkavapauksia, jos tutkinnon voi katsoa olevan hyödyksi henkilön työnhoidossa. Pastoraalitutkinto muodostaa kuitenkin tutkintoon tähtäävissä opinnoissa poikkeuksen ja pastoraalitutkinnon osallistumisen kustannuksia lähtökohtaisesti tuetaan.

Koulutussuunnitelma pannaan vuosittain täytöntöön yksityiskohtaisen ja vuosittain vaihtuvan täytöntöönpanosuunnitelman kautta. Täytöntöönpanosuunnitelma hyväksytään vuosittain kirkkoneuvostossa.

Yhteistyötoimikunta on puoltanut koulutussuunnitelman käyttöönottoa kokouksessaan 14.9.2022.

Päätösehdotus (tp):	Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen koulutussuunnitelman Lieksan seurakunnan koulutussuunnitelmaksi.
Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi:	Henkilöstö
Lisätietoja:	taluspäällikkö Henri Maijala 0400 209 930 <a href="mailto:henri.maijala@evl.fi">henri.maijala@evl.fi</a>

30.11.2022

117 §

LIIKUNTAVÄLINEIDEN HANKKIMISEEN LIITTYVÄN TUEN OTTAMINEN KÄYTTÖÖN LIEKSAN SEURAKUNNASSA

Liite 8: Työsuhtedepyräsopimus työntekijän ja työnantajan kesken

Polkupyöräetu on yksi mahdollinen luontaisetu, jonka työnantaja voi järjestää työntekijöilleen. Polkupyöräedun hyöty on työntekijän näkökulmasta moniin muihin luontais-etuihin verrattuna kuitenkin se, että sen voi saada tiettyjen edellytysten vallitessa verovapaasti.

Yhteistyötoimikunnassa on ollut käsiteltävänä mahdollinen työsuhtedepyräedun käyttöönottoaminen. Käsittelyn perusteella päätettiin suorittaa asiasta kysely työntekijöille ja kyselyyn saatiin kymmenen vastausta. Vastaajista 3 kappaletta ilmoitti harkitsevansa vakavasti polkupyöräedun käyttöönottamista ja 4 vastaajaa ei suoraan tyrmännyt ajatusta käyttöönotosta, jos sellainen mahdollisuus henkilökohtaisella tasolla tulee vastaan. Kyselyn tulosten perusteella päätti yhteistyötoimikunta puoltaa polkupyöräedun käyttöönottamista Lieksan seurakunnassa.

Polkupyöräetu on tarkoitus järjestää osana palkkaa. Tämä tarkoittaa sitä, että polkupyöränä ns. maksettu palkanosa vähentää ko. palkansaajan rahana maksettavaa palkkaa. Palkansaajan näkökulmasta etu tulee verotuksen kautta siten, että polkupyöränä maksettu palkanosa on verovapaata tuloa.

Ohessa on sopimusluonnos koskien työntekijän ja työnantajan välistä työsuhtedepyräsopimusta. Etu tarjottaisiin leasing-sopimuksen muodossa. Seurakunnalle ei tällä sopimusmallilla koituisi polkupyöräedun tarjoamisesta lainkaan kustannuksia, vaan myös hallintokulut jyvitetäisiin polkupyöräedun käyttäjille maksettaviksi. Työsuhteen päättyessä ennen pyörän leasing-sopimuksen päättymistä, tulisi työntekijälle lunastusvelvollisuus pyörään.

Polkupyöräetu voi kannustaa työntekijöitä liikkumaan ja liikunnalla on tunnetusti monia positiivisia vaikutuksia terveyteen ja työtehoon. Pyöräilyn merkeissä voi mahdollisesti myös liikennöinnin aiheuttamat hiilidioksidipäästöt pienentyä.

Keskusteltaessa polkupyöräedusta yhteistyötoimikunnassa, tuli esille se asia, että kaikilla työntekijöillä ei ole halua/mahdollisuutta polkupyörää hankkia. Ajatuksena oli tarjota kaikille työntekijöille tästä syystä mahdollisuus hankkia joku liikuntaa edesauttava väline kertahankintana 100 euron arvosta. Tämä liikuntaa tukeva hankinta olisi mahdollista tehdä kuittia vastaan myös työsuhtedepyräsopimuksen solmineet työntekijät. Liikuntavälineen tarkempaa määrittelyä ei yhteistyötoimikunnassa pohdittu. Sen osalta määrittely lienee tehtävä melko väljästi kuitenkin siten, että vaatetusta ei lueta tuettaviin liikuntavälineisiin pl. kuitenkin esim. liikuntakäyttöön soveltuvat kengät. Tukimäärän voi jakaa eri välineiden kesken ja maksaa hankintatuen ylittävän summan omarahoitteisesti. Kuitit hankinnoista on kuitenkin toimitettava seurakunnan taloustoimistoon yhdellä kertaa. Liikuntavälineen hankkimiseen kuittia vastaan maksettava tuki on työntekijöille veronalaista tuloa.

Kun ottaa huomioon sopimuksen luonteen, niin polkupyöräedun käyttöönottavien tulisi olla toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa seurakuntaan. Liikuntavälineen hankkimiseen maksettava tuki voisi tulla kysymykseen myös määräaikaisissa työsuhteissa. Lyhyisiin työsuhteisiin/lyhyen työuran jälkeen ei tukea ole järkevää maksaa. Edellytyksenä liikuntavälineen hankkimisessa voisi käyttää joko vähintään vuoden pituista määräaikaista työsuhdetta tai puolen vuoden pituista määräaikaista työsuhtedepyräsopimusta, mikäli kyseisellä työntekijällä on vähintään vuoden pituinen työura Lieksan seurakunnassa

30.11.2022

aiempien työsuhteiden perusteella. Tällöin myös hautausmaiden pitkäaikaisille kausityöntekijöille tulisi mahdollisuus tuettuun liikuntavälineen hankintaan.

Työsuhdepyöräsojimus tulisi tehdä vuoden 2024 loppuun mennessä. Saman aikataulun aikana tulisi käyttää hyödyksi myös mahdollisuus liikuntavälineen hankintatukeen.

Lea El Bardi ja Henri Maijala poistuivat asian käsittelyn ajaksi klo 19.34-19.45 välillä. Matti Hokkanen toimi puheenjohtajana ja Heli Kilpeläinen sihteerinä asian käsittelyn ajan.

- Päätösehdotus (vpj): Kirkkoneuvosto hyväksyy liikuntavälineiden hankkimisen tukemisen esitelytekstin mukaisesti. Taloustoimiston henkilöstö valtuutetaan päättämään tapauskohtaisesti, millaisen liikuntavälineen hankinnan tukemiseen voidaan tukea kuittia vastaan maksaa.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Tiedoksi: Henkilöstö
- Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)



30.11.2022

118 §

## ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE TALOUSARVION MUUTOKSIKSI

Metsätalouden tuotot tulevat jäämään vuonna 2022 arvioidusta määrästä. Tämä johtuu pääasiallisesti siitä, että vuonna 2021 toteutunut hakkuutahti oli ennakoitua nopeampi, mistä johtuen vuonna 2021 tuottoja kertyi n. 130 000 euroa enemmän kuin alunperin arvioitiin. Puukauppasopimuksissa hakkuuoikeus myönnetään pääasiallisesti kahden vuoden ajaksi, mikä vaikeuttaa metsätalouden tuottojen ajankohdan arviointia.

Toisekseen metsätalouden tuottojen arvioitua huonompi kertymä johtuu siitä, että puolet vuoden 2022 leimikkomyynneistä sijoittuvat ajankohdallisesti loppuvuoteen. Tässä on haettu puumarkkinallisesti hyvää ajankohtaa myydä harvennusleimikoita; loppuvuodesta pienpuun hinnat ovat nousseet kevään/kesän hintatasosta. Loppuvuonna myytyjä leimikoita ei ole ehditty luonnollisesti hakata.

Investointien osalta useassa hankkeessa tapahtui pientä ylitystä alkuperäiseen kustannusarvioon nähden. Lisäksi Pankakosken muistomerkin kustannusarvo ylittää 5.000,00 euron kustannusrajan, minkä johdosta muistomerkin rakentaminen on aktivoita taseeseen investointina.

Alla olevassa taulukossa on esitetty talousarvion sitovuusosat kokonaisuutena. Alkuperäiseen nähden muutetut kohdat on esitetty punaisella värillä.

Hallinto	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	-2 700,00
Toimintakulut (ulkoiset)	307 151,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	304 451,00
Jumalanpalveluselämä	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	
Toimintakulut (ulkoiset)	94 928,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	94 928,00
Hautaansiunaaminen	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	
Toimintakulut (ulkoiset)	105 054,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	105 054,00
Muut kirkolliset toimitukset	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	
Toimintakulut (ulkoiset)	53 350,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	53 350,00
Muut seurakuntatilaisuudet	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	
Toimintakulut (ulkoiset)	56 500,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	56 500,00
Tiedotus- ja viestintä	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	
Toimintakulut (ulkoiset)	17 830,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	17 830,00

30.11.2022

Musiikki	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	-500,00
Toimintakulut (ulkoiset)	39 700,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	39 200,00
Varhaiskasvatus	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	
Toimintakulut (ulkoiset)	127 510,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	127 510,00
Rippikoulu	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	-2 500,00
Toimintakulut (ulkoiset)	78 480,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	75 980,00
Nuorisotyö	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	-2 500,00
Toimintakulut (ulkoiset)	53 320,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	50 820,00
Diakonia	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	-4 750,00
Toimintakulut (ulkoiset)	121 130,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	116 380,00
Perheneuvonta	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	
Toimintakulut (ulkoiset)	10 000,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	10 000,00
Sairaalasielunhoito	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	
Toimintakulut (ulkoiset)	10 000,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	10 000,00
Lähetys- ja aikuistyö	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	-3 000,00
Toimintakulut (ulkoiset)	88 600,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	85 600,00
Hautaustoimi	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	-173 000,00
Toimintakulut (ulkoiset)	434 022,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	261 022,00
Kiinteistötoimi/Rakennukset	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	-26 560,00
Toimintakulut (ulkoiset)	434 512,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	407 952,00

30.11.2022

Maa- ja metsätalous yht.	TA 2022
Toimintatuotot (ulkoiset)	-238 700,00
Toimintakulut (ulkoiset)	140 060,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-98 640,00
Investoinnit	TA 2022
Srk-talo muutostyöt	15 000,00
Mätkö sosiaalityöt	140 000,00
Mätkön huoltomaalaus	20 000,00
Siunauskappeli kylmäkaapit	33 000,00
Vieki lämmitysratkaisun suunnittelu	30 000,00
Suvirannan rakennustyöt	15 000,00
Koli työkeskuksen patteriverkoston uusiminen lisäraha	5 500,00
Srk-keskuksen automaation modernisointi lisäraha	6 000,00
Pankkosken kellojen muistomerkkin rakentaminen	10 000,00

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto tekee esityksen kirkkovaltuustolle talousarvion muutok-  
sista edellä esitetyn taulukon mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Taloustoimisto  
Kipa

Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

30.11.2022

119 §

RAKENNUSAVUSTUKSEN HAKEMINEN KOLIN SEURAKUNTATYÖKESKUKSEN VESIKATTEEN UUSIMISEEN

Seurakunnan talousarviossa on esitetty investointeihin mm. Kolin seurakuntatyökeskuksen vesikatteen uusiminen. Talousarvio investointeineen käsitellään kirkkovaltuuston kokouksessa joulukuussa.

Vesikatteen kunto on jo heikko aiheuttaen laajemman vuotovahingon riskin. Pieniä vuotoja vesikatteessa on jo havaittu lähivuosien aikana. Vesikatteen uusiminen on merkitty seurakunnan vuosikorjaus- ja investointiohjelmaan vv. 2022-2026 tehtäviin toimenpiteisiin.

Kirkkohallitukselta on mahdollista hakea kirkon keskusrahaston korjausavustusta, jota voidaan myöntää muiden kuin suojeltujen kirkollisten rakennusten korjaushankkeisiin. Avustukset vuonna 2023 toteutettaville hankkeille on haettava vuoden 2022 loppuun mennessä. Avustuksen määrä perustuu laskentakaavaan, jossa on useita muuttujia käytössä. Avustuksen saamisesta ei ole olemassa takeita.

Päätösehdotus (tp):	Kirkkoneuvosto päättää hakea kirkon keskusrahaston korjausavustusta esittelytekstin mukaisesti.
Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi:	Kirkkohallitus
Lisätietoja:	talouspäällikkö Henri Maijala 0400 209 930 <a href="mailto:henri.maijala@evl.fi">henri.maijala@evl.fi</a>

30.11.2022

120 §

HILJA JA VÄINÖ MARTIKAISEN RAHASTOSTA 2022 MYÖNNETTÄVÄT AVUSTUKSET

Liite 9: Apurahat 2022

Liite 10: Apurahahakemukset liitteineen

Seurakunnalla on Hilja ja Väinö Martikaisen rahasto, jonka varoilla tuetaan lieksalaisia ja Lieksasta kotoisin olevia teologian, diakonian sekä lapsi- ja nuorisotyön opiskelijoita.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessa 2/2021, 40 §, apurahojen hakukäytännöstä, että rahastolle tulee osoittaa apurahahakemukset vuosittain 30.9 mennessä. Tuohon määräaikaan mennessä hakemuksia tuli vuonna 2022 kaksi kappaletta. Molemmat hakemukset täyttävät rahastosäännön ehdot.

Avustuksen myöntämisestä päätettäessä otetaan huomioon opintoala, opintojen kesto sekä opiskelijan taloudellinen tilanne. Martikaisen rahastosta on myönnetty avustukset perinteisesti kertaluontoisesti.

Edellä kerrotun perusteella, toimitetuilla hakemustiedoilla, esitys on maksaa rahastosta apurahoja vuonna 2022 yhteensä 1.200,00 euron arvosta. Apurahojen jakaantuminen hakijoiden kesken on esitetty erillisessä liitteessä. Apurahahakemukset liitteineen on luettavissa kokouspaikalla.

Päätösehdotus (tp):	Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen apurahojen jakamisen hakijoiden kesken.
Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi:	Taloustoimisto Apuhan hakijat
Lisätietoja:	taluspäällikkö Henri Maijala 0400 209 930 <a href="mailto:henri.maijala@evl.fi">henri.maijala@evl.fi</a>

30.11.2022

121 §

LÄHETYSSIHTTEERI TEIJA TURUSEN ANOMUS OSA-AIKATYÖHÖN SIIRTYMISEKSI

Liite 11: Anomus osa-aikatyöhön siirtymiseksi

Teija Turunen on anonut mahdollisuutta hakeutua osa-aikaiseen virkasuhteeseen 80 %:n työajalla 1.1.2023 alkaen.

Johtosäännön perusteella lähetyssihteerin tehtävänä on edistää seurakunnan toteuttamaa lähetystyötä ja kansainvälistä diakoniaa, jonka tarkoituksena on auttaa seurakunnan jäseniä elämään kristittyinä ja sitoutumaan Kristuksen kirkolleen antamaan lähetys- ja palvelutehtävään. Lisäksi lähetyssihteerin osallistuu rippikoulutyöhön. Lähetyssihteerin tehtäviin voi tehtäväkuvauksen perusteella edellä mainittujen lisäksi mainita laajemmassa kuvassa aikuistyön sekä vielä erikseen tiedotustoiminnan: lähetyssihteerin on mm. huolehtinut seurakuntaviestin toimittamisesta.

Osa-aikatyö on tarkoitus tasaantua kuukauden aikana ja keskimäärin työpäiviä viikossa tulisi 4 kappaletta. Tarkoitus on rajata työtä kaikissa työtehtävissä (mm. lähetys- ja aikuistyö, vapaaehtoistoiminnan organisointi, rippikoulu ja muu nuorisotyö, Seurakuntaviestin tekeminen) eikä varsinaisesti mikään näistä työtehtävistä jäisi kokonaan pois.

Lähetyssihteerin peruspalkka on vaativuusryhmän 502 mukainen ja siihen sisältyy vaativuusosa 60 %. Palkka maksetaan suhteessa täyteen työaikaan, eli sen määrä on 80 % täydestä työajasta.

Teija Turusen anomus on luettavissa kokouspaikalla.

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto hyväksyy Teija Turusen anomuksen osa-aikatyöhön siirtymiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Taloustoimisto  
Teija Turunen

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

talouspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

30.11.2022

122 §  
ASIA EI JULKINEN (JULKISUUSLAKI 24.1 § 23. KOHTA)

30.11.2022

123 §

## VARHAISKASVATUKSEN OHJAAJAN PALKKALUOKAN TARKASTAMINEN

Kirkkoneuvosto käsitteli kokouksessa 6/2020, 87 § ja 88 §, varhaiskasvatuksen ohjaajan toimea. Noiden päätösten perusteella viran lakkauttamista päätettiin esittää kirkkovaltuustolle ja samalla työtehtävät päätettiin toteuttaa työsuhteen muodossa. Kirkkovaltuusto päätti myöhemmin kokouksessaan 3/2020, 27 §, lakkauttaa varhaiskasvatuksen ohjaajan viran.

Seurakunnan virkaan valittavalta vaaditaan kirkkolain 6 luvun 14 §:n perusteella erityiset kelpoisuusehdot. Varhaiskasvatuksen ohjaajan osalta erityisenä kelpoisuusehtona on kirkkohallituksen päätöksen 139/2020 mukaiset tutkintovaateet. Niiden perusteella: Varhaiskasvatuksen ohjaajan viran haltijalta sekä pääasiallisesti varhaiskasvatuksen ohjaajan tehtäviä tekevältä viranhaltijalta vaaditaan vähintään 210 opintopisteen laajuinen sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto, sosionomi (AMK), joka sisältää vähintään 60 opintopisteen laajuiset varhaiskasvatukseen ja sosiaalipedagogiikkaan suuntautuneet opinnot sekä 3 §:ssä mainitut opinnot.

Työsuhteeseen valittavalta ei välttämättä ole tarvetta vaatia kirkkohallituksen päätöksen 139/2020 mukaista koulutuskelpoisuutta. Työtä nykyisin hoitava henkilö ei kelpoisuusehtoa täytä. Tosin häneltä löytyy täydentäviä erikoisopintoja mm. musiikkileikkikoulun opettajan ja musiikkiterapian opintoja. Näistä on hyötyä varhaiskasvatuksen työtä hoidettaessa.

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen (Kirvestes) 27 § koskettaa määräaikaista virkasuhdetta hoitavan henkilön palkkaa. Sen mukaan on palkasta mahdollista tehdä enintään 15 %:n alennus, mikäli virkaa määräaikaaisesti hoitava ei täytä viran kelpoisuusehtoja.

Varhaiskasvatuksen ohjaajan viran peruspalkan määritettiin ennen viran lakkauttamista kuuluvan luokkaan 502. Kun varhaiskasvatuksen ohjaajan työ muutettiin työsuhteen kautta hoidettavaksi, niin tuosta viran palkkaluokasta tehtiin 10 %:n vähennys johtuen edellisessä kappaleessa mainitusta syystä.

Kehityskeskustelun yhteydessä varhaiskasvatuksen ohjaajan tehtävänkuvauksista on tarkastettu. Siihen on tullut aiempaan nähden lisää mm. yhteistyö kaupungin katsomustiedon kasvatuksen kanssa.

Kun ottaa huomioon laajennetun tehtäväkuvauksen, mainitut erikoisopinnot sekä tehtävää hoitaneen koeteltu työnohjoitokyky, niin varhaiskasvatuksen ohjaajan palkkaluokan määrittäminen kuuluvaksi luokkaan 502, ilman vaatimuusosaa, on perusteltua.

Päätösehdotus (tp):	Kirkkoneuvosto päättää, että varhaiskasvatuksen ohjaajan peruspalkka määritetään kuuluvan palkkaluokkaan 502.
Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi:	Varhaiskasvatuksen ohjaaja
Lisätietoja:	taluspäällikkö Henri Maijala 0400 209 930 <a href="mailto:henri.maijala@evl.fi">henri.maijala@evl.fi</a>



30.11.2022

124 §

SANOMAKELLOJEN SOITTO LIEKSAN SEURAKUNNASSA

Sanomakelloilla on useita nimityksiä, mutta yhteistä niille on se, että niitä soitetaan vainajan kuoleman muistoksi. Sanomakellojen soittamiseen ei ole olemassa mitään yhteistä ohjeistusta, vaan soittokäytännöt vaihtelevat paikkakunnittain. Kirkon nettisivujen mukaan soittoperinteestä on jopa paikoin luovuttu kokonaan (<https://evl.fi/sanasto/-/glossary/word/Sanomakellot>).

Sanomakellojen soittoajankohta on sovittu omaisten kanssa. Joustavimmin soittaminen tapahtuu Lieksan kirkolla, jossa soittoja on voitu tehdä kaikkina viikonpäivinä pyhäpäiviä lukuunottamatta. Kesäkausina tähän lupaukseen on voitu tehdä rajoituksia, joihin kesälomien aiheuttamista esteistä. Kellonsoittolaitteeseen tehtävissä oleva ajastusautomaattikka ei ole aina toiminut virheettää, jolloin henkilökunnan reagointimahdollisuus korjata mahdollinen häiriötilanne on haluttu pitää olemassa. Siksi kesälomakauden aikana soittoajankohtia on rajoitettu.

Sivutoimipisteiden osalta sanomakelloja ei ole soitettu säännöllisesti tiettyinä päivinä/kellonaikoina, vaan soitot on sovittu tehtäväksi vain sellaisina päivinä kuin ne parhaiten soveltuvat kiinteistöyöntekijän sekä omaisten kalentereihin. Tämä menettely on ollut käytössä Kolin seurakuntatyökeskuksessa ja se on otettu jälleen käyttöön myös Vieissä syksyllä 2022. Näissä toimipaikoissa ei kiinteistöyöntekijä ole säännöllisesti läsnä, joten soittamista ei voi toteuttaa omaisten kanssa joustavimmalla mahdollisella tavalla. Osin työntekijät ovat kokeneet soittojen mahdollistamisen järkevästi työvuoroihin hankalaksi.

Edellä mainituista syistä johtuen sanomakelloja soitetaan ensisijassa Lieksan kirkolla. Toissijaisesti soittoja toteutetaan mainituissa kahdessa sivutoimipisteessä, jos omaiset näin toivovat tapahtuvan. Viekin kirkon osalta hyödynnetään lisäksi ajastusautomaattikkaa, vaikka sen toimintaan liittyy pientä riskiä.

Päätösehdotus (tp):	Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esittelytekstistä ilmi käyvät periaatteet sanomakellojen soittamiseen Lieksan seurakunnan kiinteistöillä.
Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi:	Kiinteistöyöntekijät
Lisätietoja:	taluspäällikkö Henri Maijala 0400 209 930 <a href="mailto:henri.maijala@evl.fi">henri.maijala@evl.fi</a>

30.11.2022

125 §

SUORITUSLISÄN MAKSUPERUSTEET 1.1.2023 – 31.12.2023, SUORITUKSEN ARVIOINTIPE-  
RUSTEIDEN MUUTTAMINEN SEKÄ ERITYISEN PALKANOSAN MAKSAMINEN VUONNA 2023

Liite 13: Suorituslisän maksaminen vuonna 2023

Liite 14: Työsuorituksen arviointilomake ja -matriisi kaudelle 2023

Liite 15: Paikallisneuvottelupöytäkirja suorituslisästä 20.9.2022

### **Suorituslisän maksuperusteet**

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 26 §:ssä on määräykset suorituslisäjärjestelmästä. Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle sitä maksetaan.

Suorituslisän laskentaperusteena on yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön vuodelle 2023 budjetoidun peruspalkan kokonaismäärä. Tästä summasta vähintään 1,1 % on maksettava suorituslisänä henkilökunnalle.

Hautausmaan kausityöntekijöille on laskettu erikseen suorituslisänä maksettavan potin kokonaismäärä. Suorituslisä maksetaan kausityöntekijöille työsuhteen päätyttyä kertakorvauksena, mikäli kausityöntekijöiden työsuorituksen arvioidaan täyttävän maksamisen edellytykset.

Suorituslisän käyttöönottoa valmisteleivassa paikallisneuvottelussa 4.10.2018, johon osallistuivat henkilöstöä edustavien järjestöjen luottamusmiehet ja seurakunnan palkka-asiamies, käytiin läpi suorituslisään liittyvät arviointimatriisi ja työsuorituksen arviointilomake. Näiden lomakkeiden avulla esimiehet ovat arvioineet työntekijöiden työssä selviytymistä ja päätyneet esittämään liitteen mukaisesti suorituslisän jakautumista Lieksan seurakunnan henkilöstölle.

Suorituslisän maksutaulukko, liite 13, on luettavissa kokouspaikalla.

### **Suorituksen arviointiperusteiden muuttaminen**

Suorituslisän arviointi- ja maksuperusteita käsiteltiin yhteistyötoimikunnan kokouksessa 3/2022, 30 §. Yhteistyötoimikunnan yksimielisen lausuman mukaan arviointikriteereihin haluttiin lisättäväksi kaksi uutta kriteeriä. Lisäksi suorituslisän maksamiseen haluttiin lisätä porrastuksia siten, että myös hyvän suoritustason saavuttaneille maksetaan suorituslisää, jonka määrä on kuitenkin vain puolet täyden suorituslisän määrästä.

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 26.7 §:n mukaan työsuorituksen arviointiperusteiden muuttamisesta kuuluu käydä paikallisneuvottelut pääsopijajärjestöjen edustajien kesken. Paikallisneuvottelut käytiin 20.9.2022 ja niissä päädyttiin yksimielisesti kannattamaan yhteistyötoimikunnassa esitettyä suorituksen arviointitapaa ja skaalautuvaa suorituslisän määrää. Pöytäkirja sekä uusittu arviointimatriisi sekä -lomake löytyvät kokousaineiston liitteistä. Skaalautuva suorituslisä toimii siten, että suorituslisään varattava palkkapotti jakaantuu kahteen osaan, joista toisen määrä on kaksinkertainen toiseen nähden. Suurempi potti jaetaan hyvän suoritustason ylittäneiden kesken ja pienempi potti jaetaan hyvän suoritustason saavuttaneiden kesken.

Muutettu työsuorituksen arviointi koskee tulevaa arviointivuotta, eikä se vaikuta siten suorituslisän maksuun vuonna 2023. Poikkeuksen tähän tekee ne määräaikaikaiset virka- ja työehtosopimuksen kuukausipalkkaa nauttivat, yli 4 kuukauden mittaisessa työsuhteessa olevat, joiden työaika alkaa ja loppuu arviointijakson aikana. Tällaisia ovat aina-kin hautausmaan kausityöntekijät. Heihin sovelletaan uutta arviointimatriisia.

30.11.2022

**Erityisen palkanosan maksaminen määräaikaisesti 1.1.– 31.12.2023 välisenä aikana**

Kirkon yleinen palkkausjärjestelmä ei peruspalkkaa määriteltäessä tunnista ja huomioi kaikkia tehtävään liittyviä haasteita. Tällaisia voivat työehtosopimuksen soveltamisohjeen mukaan olla (kirvestes 22 §):

- 1) työskentelypaikkakunnan olosuhteet ja alueellinen sijainti, niistä aiheutuvat rekrytointihaasteet;
- 2) tehtävän toimintaympäristö, sen laajuus, monialaisuus tai kuormittavuus;
- 3) tehtävään liittyvät muut vaatimukset.

Nämä asiat voidaan huomioida palkkauksessa erityisen osan perusteella.

Lieksa on pieni ja suhteellisen syrjässä oleva paikkakunta. Sijainti on osassa työtehtäviä aiheuttanut ongelmia rekrytoinnin kannalta. Ainakin tietyissä hengellisen työn työtehtävissä on ollut havaittavissa haasteita saada virkoja täytettyä, mikä voi tosin osin liittyä kirkon yleiseen houkuttelevuuteen työnantajana. Toisaalta pienen paikkakunnan tunnusmerkistöön kuuluu myös se, että viroissa ei voi täysin erikoistua keskittymään tiettyihin tehtäviin, jolloin toimintaympäristön laajuus ja monialaisuus aiheuttavat haasteita. Osin tämä asia tuli esille kirkkoneuvoston kokouksessa 44 §/2021, jossa päätettiin diakonian viranhaltijoiden palkkauskysymystä ratkaistaessa ottaa tarkasteluun virkojen ja työsuhteiden vaativuusosien ajantasaisuus.

Yhteistyötoimikunnassa asiaa on käsitelty syksyn kokouksissa ja päädytty ehdottamaan edellä esitettyyn asiaan ratkaisuksi määräaikaista kollektiivista erityistä palkanosaa, joka kohdistuisi kaikkiin työntekijöihin. Erityisen palkanosan suuruus olisi 50 €/kk. Erityisen palkanosan maksamisesta päätettäisiin erikseen vuosittain. Ei ole täysin selvää, onko tällainen kollektiivinen palkkaratkaisu työehtosopimuksen järjestelmän ajatuksen mukainen. Kun tulkinta mahdollistaa työntekijöille nykyistä suuremman palkan, niin asian toteuttaminen näin ei liene kuitenkaan merkittävä virhe.

Eri työaloilla on erilaiset määrät viranhaltijoita ja omat haasteensa mm. rekrytoinnissa. Voi olla niin, että kaikkien työalojen kohdalla haasteet eivät ole yhtä suuria. Nyt kuitenkin erityinen palkanosa maksettaisiin kaikille yhtä suurena. Jos erityistä palkanosaa maksetaan myös tulevana vuosina, niin silloin voi keskusteluun ottaa mukaan tarpeen eriyttää ja jakaa pottia eri työalojen kesken.

Seurakunnan talouteen kustannusvaikutus erityisen palkanosan maksamisesta tekee yhteensä reilut 20 000 € vuodessa sivukuluineen.

Erityistä palkanosaa ei makseta K- ja J-hinnoitteluryhmiin kuuluville, eli kirkkoherralle ja talouspäällikölle.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä suorituslisän maksuperusteet vuodelle 2023, hyväksyy työsuorituksen arviointiperusteiden muuttamisen sekä hyväksyy erityisen palkanosan maksamisen esittelytekstin mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Palkanlaskenta

Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

30.11.2022

126 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE PUHEENJOHTAJAN VALITSEMISESTA  
VUOSIKSI 2023 - 2024

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. KJ 8:2

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää alkuvuoden 2023 aikana kokoontuvalle uudelle kirkkovaltuustolle, että se suorittaa puheenjohtajan vaalin vuosiksi 2023 - 2024.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

127 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMISESTA  
VUOSIKSI 2023 - 2024

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. KJ 8:2

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää alkuvuoden 2023 aikana kokoontuvalle uudelle kirkkovaltuustolle, että se suorittaa varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2023 - 2024.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

30.11.2022

128 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMISESTA VUOSIKSI 2023 - 2024

Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valituina jäseninä varapuheenjohtaja ja 9 muuta jäsentä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtainen varajäsen. Varapuheenjohtajan vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa. Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa siten, että ensiksi valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja (OS 1 - 2 §).

Kirkkolain 23 luvun 2 §:n mukaan vaalikelpoinen seurakunnan luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen.

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää alkuvuoden 2023 aikana kokoontuvalle uudelle kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2023 – 2024.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

30.11.2022

129 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE KIRKKONEUVOSTON MUIDEN JÄSENTEN VALITSEMISESTA VUOSIKSI 2023 - 2024

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yhdeksän (9) jäsentä. Kirkkoneuvoston muiden jäsenten vaali toimitetaan sen jälkeen, kun kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja on valittu.

Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Kirkkolain 23 luvun 2 §:n mukaan vaalikelpoinen seurakunnan luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen.

Kirkollisissa toimielimissä lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, piispainkokousta, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. KL 23:8.

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää alkuvuoden 2023 aikana kokoontuvalle uudelle kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston yhdeksän (9) jäsenen vaalin toimikaudeksi 2023 - 2024.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

30.11.2022

130 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN JA MUIDEN JÄSENTEN HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VALITSEMISESTA VUOSIKSI 2023 - 2024

Kun kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaalit on toimitettu, on eri vaalilla valittava jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Kirkkolain 23 luvun 2 §:n mukaan vaalikelpoinen seurakunnan luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen.

Kirkollisissa toimielimissä lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, piispainkokousta, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. KL 23:8

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää alkuvuoden 2023 aikana kokoontuvalle uudelle kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten henkilökohtaisen varajäsenten vaalin vuosiksi 2023 - 2024.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

30.11.2022

131 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE PEKKA TURUSEN LAHJOITUSRAHASTON HOITOTOIMIKUNNAN ASETTAMISESTA VUOSIKSI 2023 - 2026

Viekijärven seurakunnalla on ollut Olga ja Pekka Turusen testamenttilahjoituksesta muodostettu lahjoitusrahasto. Rahaston ohjesäännön 1 §:n mukaan lahjoitusomaisuuden hoitamisesta huolehtii toimikunta, jonka nimenä on Pekka Turusen lahjoitusomaisuuden hoitotoimikunta. Hoitotoimikuntaan kuuluvat kirkkovaltuuston vaalikaudeksi kerrallaan entisen Viekijärven seurakunnan alueella olevista seurakunnan jäsenistä valitsevat puheenjohtaja ja neljä (4) jäsentä sekä kaksi (2) varajäsentä.

Kirkkolain 23 luvun 2 §:n mukaan vaalikelpoinen seurakunnan luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen.

Kirkollisissa toimielimissä lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, piispainkokousta, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. KL 23:8

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää alkuvuoden 2023 aikana kokoontuvalle uudelle kirkkovaltuustolle, että se asettaa Pekka Turusen lahjoitusomaisuuden hoitotoimikunnan vuosiksi 2023 - 2026 ja suorittaa puheenjohtajan ja neljän (4) jäsenen sekä kahden varajäsenen vaalin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)



30.11.2022

132 §

MUUTOKSIA NIMIKKOLÄHETTEIHIN

Liite 16: Teija Turunen selvitys läheteistä ja talousarvion avustukset

Lähetys- ja aikuistyön toimintaryhmä on 22.9.2022 pitämässään kokouksessa päättänyt esittää muutoksia nimikkosopimuksiin ja talousarviovarojen tilityksiin. Nämä esitetyt muutokset on tehty seurakuntalaisten antama vapaaehtoinen kannatus huomioiden ja lähetysjärjestöjen kanssa yhdessä neuvotellen.

Taloudelliset kannatukset muodostuvat budjettivaroista ja vapaaehtoisesta kannatuksesta. Seurakunnan budjettivaroista maksettavat summat pysyvät samoina, mutta niitä kohdistetaan uudella tavalla. Lähettävänä seurakuntana olemme taloudellisen kannatuksen lisäksi sitoutuneet rukoilemaan ja pitämään yhteyttä lähetteihin. Kirkko itsessään ei tee lähetystyötä, vaan työtä tehdään eri lähetysjärjestöjen kautta.

Uutena sopimusjärjestönä aloittaisi Lähetysyhdistys Kylväjä, jonka lähettinä Bangladeshissa tulee toimimaan lieksalaislähtöinen Elina Nevalainen.

Uutena sopimuksena tulee myös Medialähetys Sanansaattajien kautta Roy Rissanen. Puolisonsa Sirpa Rissanen tukemisesta on jo aiemmin tehty sopimus, mutta se uudistetaan.

Kansanlähetyksen läheteinä olleet Sadeharjut ovat palanneet Suomeen. Sopimus lopetetaan ja tehdään uusi sopimus Gerson MGayan tukemisesta.

Suomen Piiphiaseuran kanssa tehty sopimus myös uudistetaan entisillä tiedoilla.

Suomen Lähetysseuran Segezan työn tukeminen lopetetaan.

Tarkemmin tukena maksettavat summat ja tuettavat järjestöt löytyvät liitteen asiakirjoista.

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä lähetys- ja aikuistyön toimintaryhmän esityksen nimikkolähettien tukemisesta. Lähetys sihteeri Teija Turunen valtuutetaan allekirjoittamaan mahdolliset sopimuksiin liittyvät asiakirjat.

Puheenjohtaja lisäsi päätösehdotukseen kokouksessa, että erilaiset lähetystyön myyjäisistä, konserteista ja ruoka- ja kahvimaksuista kertyneet tuotot tilitetään lähetysjärjestöille seuraavan jaon mukaisesti: SLS 50 %, Kylväjä 20 %, Sley 10 %, Sekl 10 % ja Sansa 10 %

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)  
  
lähetys sihteeri Teija Turunen  
0400 534 850  
[teija.turunen@evl.fi](mailto:teija.turunen@evl.fi)

30.11.2022

133 §  
MUUT MAHDOLLISET ASIAT

133.1 §  
ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE TILINTARKASTUKSESTA VALTUUSTOKAUDELLA 2023 – 2026

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 pykälän mukaan tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

Kirkkovaltuusto valitsee vähintään yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tai näiden sijasta tilintarkastusyhteisön valtuustokauden ajaksi. Tilintarkastajalta ei edellytetä seurakunnan jäsenyyttä.

Tarkastuksella tarkoitetaan kirkkojärjestyksen 15 luvun 8 - 9 pykälien mukaista hallinnon ja talouden tarkastamista. Tarkastuksessa noudatetaan hyvää tilintarkastustapaa.

Seurakunnan taloussäännön mukaan seurakunnan hallinnon ja talouden valvonta järjestetään siten, että ulkoinen valvonta (tilintarkastus) ja sisäinen valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän.

- Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto esittää alkuvuoden 2023 aikana kokoontuvalle uudelle kirkkovaltuustolle, että se ottaa Lieksan seurakunnan hallinnon ja talouden tarkastajaksi valtuustokaudelle 2023 – 2026 tilintarkastusyhteisöksi BDO Auditor Oy:n.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Tiedoksi: BDO Auditor Oy  
Kirkon Palvelukeskus  
Taloustoimisto
- Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

30.11.2022

133.2 §

KARI KARKKOLAN PALKKAAMINEN TOISTAISEKSI VOIMASSAOLEVAAN TYÖSUHTEESEEN  
KIINTEISTÖPALVELUTEHTÄVIIN TARVITTAESSA TÖIHIN TULEVANA

Kari Karkkola on toiminut Lieksan seurakunnan kiinteistöpalvelutehtävissä hoitaen kesälomansijaisuuksia ja muita sijaisuuksia jo pidemmän aikaa. Hän tuntee seurakunnan toiminnan ja kiinteistöt hyvin.

Seurakunnalla tulee ajoittain lyhytkestoisia työtehtäviä esim. sijaistamisia hoidettavaksi. Karkkola on edellä mainitut asiat huomioiden kykenevä hoitamaan nämä työtehtävät.

Karkkolan tuntipalkka määräytyy palkkaluokan 402 perusteella.

Päätösehdotus (tp):	Kirkkoneuvosto päättää palkata Kari Karkkolan toistaiseksi voimassaolevaan työsuhteeseen kiinteistöpalvelutehtäviin tarvittaessa töihin tulevana
Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi:	Kari Karkkola Taloustoimisto
Lisätietoja:	taluspäällikkö Henri Maijala 0400 209 930 <a href="mailto:henri.maijala@evl.fi">henri.maijala@evl.fi</a>

30.11.2022

134 §

JÄSENTEN ESITTÄMÄT ASIAT

Matti Hokkanen piti kirkkoneuvoston varapuheenjohtajana loppuyhteenvetopuheen.

Tapio Kärkkäinen esitti, että Viekin hautausmaakiinteistöllä olevan sillan kunto selvitetään sekä että seurakunnan työntekijöille ja luottamushenkilöille järjestettäisiin jälleen yhteinen tilaisuus valtuustokauden aluksi.

135 §

ILMOITUSASIAT

Luottamushenkilöllä on oikeus saada viranomaiselta tietoja sekä nähtäväkseen asiakirjoja, joita hän toimessaan pitää tarpeellisina, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. KL 25:8.

Puheenjohtaja: Esitän, että seuraavat asiat saatetaan tiedoksi:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

24: Seurakuntien ja seurakuntayhtymien (seurakuntatalouksien) talousarvio-ohje;

25: Talousarvion valmistelun perusteet 2023;

26: Energian säästö ja varautuminen;

27: Vuoden 2023 kirkkokolehdit.

Kantatie 73:n tiesuunnitelman vaikutukset kirkon ympäristöön ja kulkuyhteyksiin kirkolle

Seurakunnan tilojen lämmityskäytännöt talvikaudella 2022-2023

Kirkkovaltuuston kokous on 15.12.

Päätös: Saatettiin tiedoksi.

30.11.2022

136 §  
OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto antaa seuraavat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen:

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

*Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot*

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 107-110, 114 hautapaikkoja koskevalta osaltaan, 115, 118, 126-131, 133.1 134-137**

*Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto*

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 111-114, 116-117, 119-125, 132, 133.2**

*Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukiello*

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät: -**

*Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot*

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijajyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijajyhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alajyhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -**

*Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot*

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalot);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

**Pöytäkirjan pykälät: -**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

*Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika*

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

**Lieksan seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Mönninkatu 13, Lieksa

Postiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa

---

Pöytäkirjan tarkastajat:

30.11.2022

Sähköposti: [lieksa@evl.fi](mailto:lieksa@evl.fi)

**Pöytäkirjan pykälät: 111-114, 116-117, 119-125, 132, 133**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

#### *Oikaisuvaatimuksen sisältö*

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

#### *Hankintoaikaisun tekeminen*

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintoaikaisu toimittetaan hankintayksikölle.

#### **Lieksan seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Mönninkatu 13, Lieksa

Postiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa

Sähköposti: [lieksa@evl.fi](mailto:lieksa@evl.fi)

**Pöytäkirjan pykälät:**

Hankintoaikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### *Hankintoaikaisun sisältö*

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## **KIRKOLLIS- JA HALLINTOVALITUKSET**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

##### **Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: [ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallinto-tuomioistuimet>.

#### **Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

#### **Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

30.11.2022

Päätös: Oikaisuvaatimus- ja valitusosoitus annettiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

137 §  
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Anne Keronen poistui klo 20.45.

Kokous päätettiin klo 20.47. Virsi 30, lopuksi Herran siunaus.