

25.8.2022

KOKOUSAIKA	Torstai 25.8.2022 klo 17.30	
KOKOUSAIKKA	Lieksan seurakuntakeskus, nuorisotila.	
LÄSNÄ	El Bardi Lea, pj Ahvenainen Anette (x) Hokkanen Matti, vpj (x) Ikonen Maija (x) Kiiskinen Ahti (x) Kärkkäinen Tapio (x) Ponkilainen Matti (x) Tossavainen Seppo (x) Kaija Öystilä (x)	
POISSA	Kettunen Marja, Kilpeläinen Heli, Pulkkinen Seppo (kirkkovaltuuston vpj)	
MUUT LÄSNÄ- OLLEET	Tero Kiiskinen, kirkkovaltuuston pj (KJ 9:3) Henri Majjala, talouspäällikkö (OS 7 §)	
ASIAT	69-87	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Lea El Bardi puheenjohtaja	Henri Majjala sihteeri
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja päätösten mukaiseksi.  Lieksassa 25.8.2022  Maija Ikonen  Tapio Kärkkäinen	
NÄHTÄVILLÄOLO- TODISTUS	Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lieksan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 29.8.-14.9.2022  Lea El Bardi kirkkoherra  Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Lieksan seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 26.8.2022-14.9.2022  Marja- Liisa Koukkunen toimistos sihteeri	

25.8.2022

69 §

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja Anette Ahvenainen pitää alkuhartauden

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.32 ja Anette Ahvenainen piti alkuhartauden. Virsi 338.

70 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4). Kirkkoneuvoston kokoukset eivät ole julkisia.

Kokouskutsu esitysluetteloineen postitettiin 18.8.2022 jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla sekä seurakunnan talouspäälliköllä on kirkkoneuvoston kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Puheenjohtaja voi kutsua kirkkoneuvoston kokoukseen kuultavaksi seurakunnan viranhaltijan tai muun asiantuntija. (Ohjesääntö 7 §).

Päätösehdotus (pj): Esitän, että kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

71 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa, tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. (OS 9 §).

Päätösehdotus (pj): Esitän, että valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös: Valittiin Maija Ikonen ja Tapio Kärkkäinen.

72 §

ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätetään asioiden käsittelyjärjestyksestä.

Päätösehdotus (pj): Esitän, että asiat käsitellään esitysluettelon mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Todettiin.

25.8.2022

73 §

RATKAISUVALLAN SIIRTÄMINEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSISTÄ

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan on toimitettava varapuheenjohtajalle ja talouspäällikön ja kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 §:n 2. momentissa tarkoitettujen viranhaltijoiden kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle ilmoitus tehdystä ratkaisusta viiden (5) päivän kuluessa ratkaisun tekemisestä. Kirkkoneuvosto määrää miten päätös on saatettava sen tietoon. Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja saattaa viranhaltijan päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus tulee ilmoittaa asianomaiselle viranhaltijalle seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun päätös on saatettu puheenjohtajan tietoon.

KL 10:5; KJ 9:5

Taluspäällikön päätökset:

- 30: Kokemuslisän määrittäminen;
- 31: Sairausloman myöntäminen;
- 32: Sairausloman myöntäminen;
- 33: Sairausloman myöntäminen;
- 34: Sairausloman myöntäminen;
- 35: Mähkön sosiaalitulojen rakentamisen sähkötöiden hankinta;
- 36: Mähkön sosiaalitulojen rakentamisen ovien ja ikkunoiden hankkiminen;
- 37: Mähkön vainajasäilytystilan kylmäkaappien hankkiminen;
- 38: Sairausloman myöntäminen;
- 39: Sairausloman myöntäminen;
- 40: Sairausloman myöntäminen;
- 41: Sairausloman myöntäminen;
- 42: Kokemuslisän määrittäminen;
- 43: Sairausloman myöntäminen;
- 44: Sairausloman myöntäminen;
- 45: Sairausloman myöntäminen;
- 46: Kausityöntekijän palkkaaminen.

Päätösehdotus (pj): Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

25.8.2022

74 §

SEURAKUNNAN SIJOITUSSUUNNITELMA VV. 2023-2027

Liite 1: Lieksan seurakunnan sijoitussuunnitelma 2023-2027

Seurakunnan sijoitussuunnitelma vv. 2019-2022 on päättymässä vuoden lopussa.

Seurakunnan taloussäännön 13. §:n mukaan kirkkoneuvosto antaa ohjeet seurakunnan sijoitustoiminnasta. Kirkkoneuvosto voi siirtää ohjesäännöllä tai erillispäätöksellä sijoitustoimintaa koskevaa toimivaltaa talouspäällikölle, jonka tulee tehdä kirjallinen päätös sijoituksista ja ilmoittaa tehdyistä päätöksistä kirkkoneuvostolle. Kirkkovaltuusto päättää rahavarojen antamisesta lainaksi toiselle seurakunnalle tai seurakunnan kokonaan omistamalle tytäryhteisölle.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 11. §:n 5. kohdan mukaan talouspäällikkö päättää seurakunnan varojen sijoittamisesta kirkkoneuvoston määräämissä rajoissa. Sijoitusohjeet koskevat seurakunnan ja soveltuvin osin rahastojen varoja. Sijoitettavia varoja on taseen muun oman pääoman erissä olevat rahastojen varat, kassavarat niiltä osin, kun ne ylittävät maksuvalmiuden ylläpitoon tarvittavan määrän ja edellisten vuosien ylijäämät. Osa varoista voidaan sijoittaa pidemmäksi aikaa ja osa tulisi olla kohtuullisen lyhyelläkin varoitusaikalla nostettavissa seurakunnan maksuvalmiuden ylläpitämiseksi.

Sijoitustoiminnan ohjeet ja rajat pääkohdittain:

1. Sijoituksille haetaan parasta mahdollista tuottoa mahdollisimman pienellä riskillä. Riskillä tarkoitetaan pääoman menettämisen vaaraa. Kirkkohallituksen julkaisemat Kirkon vastuullisen sijoittamisen ohjeet huomioidaan sijoituskohteita valittaessa.
2. Seurakunnan varoja voidaan sijoittaa talouspäällikön päätöksellä määräaikaisiin pankkitalletuksiin, valtion omiin tai valtion takaamiin obligaatioihin, joukkovelkakirjalainoihin, vakuutusyhtiöiden sijoitusvakuutuksiin ja vastaaviin, kotimaisten rahalaitosten ja vakaiden kotimaisten pankkiiriliikkeiden sijoitusrahastoista lyhyen ja pitkän koron rahastoihin sekä yhdistelmärahastoihin, joissa osakepaino ei perusalokaatiossa ylitä 50 %. Sijoittamisesta osakerahastoihin ja yhdistelmärahastoihin, joissa osakepaino on yli 50 % ja suoraan osakkeisiin päättää kirkkoneuvosto.
3. Omaisuudenhoitosopimuksissa osakepaino voi olla sijoituksessa 0-50 % ja sijoituksia voidaan tehdä myös ns. vaihtoehtoisiin sijoituksiin esim. raaka-ainerahastot ja kiinteistörahastot.
4. Sijoitustoiminnasta raportoidaan säännöllisesti.

Yksityiskohtaisemmat sijoitustoiminnan ohjeet on kirjattu Lieksan seurakunnan sijoitussuunnitelmaan.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen sijoitussuunnitelman vv. 2023-2027.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Taloustoimisto

Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

25.8.2022

75 §

RIISTATALOUSSUUNNITELMA VV. 2023-2027

Liite 2: Riistataloussuunnitelma

Seurakunnalla on viideksi (5) vuodeksi kerrallaan laadittu riistataloussuunnitelma. Suunnitelman mukaan metsästysluvut myöntää talouspäällikkö kirkkoneuvoston vahvistamin ehdoin, ja metsästysoikeuksien vuokraamisesta enintään viideksi vuodeksi päättää talouspäällikkö. Uuden luvan antamisen ehtona on saalisilmoituksen ja/tai valvontaraportin palauttaminen. Oheinen liitteenä oleva riistataloussuunnitelma kattaa vuodet 2023 – 2027.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan riistataloussuunnitelman vuosille 2023 – 2027 oheisen liitteen mukaisena.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Majjala  
0400 209 930  
[henri.majjala@evl.fi](mailto:henri.majjala@evl.fi)

25.8.2022

76 §

HELI MELASEN VUOROTTELUVAPAA-ANOMUS

Pastori Heli Melanen on pyytänyt mahdollisuutta jäädä vuorotteluvapaalle 17.10.2022. – 14.4.2023 väliseksi ajaksi. Tosin Melasen mukaan vuorotteluvapaan ajankohdan ei tarvitse olla välttämättä täsmälleen näinä päivinä, mutta tavoitteena hänellä kuitenkin on käyttää 180 kalenteripäivän vuorotteluvapaan enimmäismäärä ja käyttää se yhtäjaksoisesti.

Vuorotteluvapaan tarkoituksena on antaa vuorottelijalle mahdollisuus pitää tauko työelämästä ja siten edistää hänen jaksamistaan työssä.

Kirkkojärjestyksen 6. luvun 8 §:n mukaan tuomiokapituli myöntää yli kahden kuukauden virkavapaan seurakunnan papin viran haltijalle. Virkavapaushakemukseen tulee liittää seurakunnan lausunto koskien virkavapautta (KJ 6:9).

Vuorotteluvapaan ajalta ei makseta palkkaetuja, mutta työnantaja on veloitettu palkkaamaan vastaavalle ajalle työttömänä olevan työnhakijan. Palkattavaa henkilöä ei tarvitse palkata välttämättä samoihin työtehtäviin, joita vuorotteluvapaalle jäävä työntekijä on tehnyt. Seurakunnalla on kuitenkin tarve saada henkilö tässä tapauksessa sijaiseksi nimenomaan papin tehtäviin.

Vuorotteluvapaalain ehdot täyttävän henkilön löytäminen papin sijaistamistehtäviin ei ole välttämättä varmaa. Jotta seurakunnan perustehtävän toteutuminen ei vaarannu, on vuorotteluvapaa myöntämisen ehtona, että papin tehtäviin on löydettävissä Melasen mahdollisen vuorotteluvapaan ajaksi sijainen.

- Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto puoltaa Melasen vuorotteluvapaata ehdolla, että papin tehtäviin löydetään vuorotteluvapaan ehdot täyttävä ja muutoinkin tehtävään soveltuva sijainen.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Tiedoksi: Kuopion tuomiokapituli  
Heli Melanen
- Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

25.8.2022

77 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE UUDEN TALOUSSÄÄNNÖN HYVÄKSYMISESTÄ

Liite 3: Lieksan seurakunnan taloussääntö

Kirkkohallitukselta on tullut yleiskirje 19/2022 koskien seurakuntien taloussääntömallien päivitystä:

”Kirkkolain 15 luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Nykyiset seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallit hyväksyttiin viisi vuotta sitten vuonna 2017. Silloin malleihin päivitettiin lakimuutokset sekä huomioitiin seurakuntatalouden ja Kirkon palvelukeskuksen tehtävien työnjako. Laskentatoimen kehittämisyöryhmä ja kirkon laintarkastustoimikunta antoivat tuolloin malleista lausunnot.

Vuoden 2017 taloussääntömallit on nyt päivitetty muuttuneen lainsäädännön ja kirkkohallituksen uusien ohjeiden mukaisiksi. Muutoksia malleihin aiheuttaa rahankeräyslaki (863/2019) ja kirkkohallituksen uudet taloushallinnon ohjeet, jotka virastokollegio hyväksyi 17.6.2020. Uusi tilinpäätösohje hyväksyttiin virastokollegiossa 7.10.2021. Taloussääntömalliluonnoksia käsiteltiin kirjanpitoasioiden neuvottelukunnassa. Mallit valmisteltiin asiantuntijayhteistyössä kirkkohallituksessa. Virastokollegio hyväksyi ohjeet 28.4.2022”

Lieksan seurakunnan taloussääntö on vuodelta 2017, jolloin taloussääntömallia edellisen kerran päivitettiin. Liitteestä ilmenevä Lieksan seurakunnan uusi taloussääntö seuraa melko pitkälle taloussääntömallia. Uusina asioina taloussääntöön on sisällytetty kohdat koskien maksu- ja luottokortteja sekä vieraanvaraisuutta ja lahjoja.

Päätösehdotus (tp):	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Lieksan seurakunnan uuden taloussäännön hyväksymistä liitteen mukaisena.
Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi:	Taloustoimisto
Lisätietoja:	talouspäällikkö Henri Maijala 0400 209 930 <a href="mailto:henri.maijala@evl.fi">henri.maijala@evl.fi</a>

25.8.2022

78 §

HIETARANTA-KIINTEISTÖN MYYMISEN VALMISTELU

Liite 4: Myynti-ilmoitus

Leirintä- ja matkailupalvelukäyttöön tarkoitettu Hietaranta-kiinteistön (=Merilänranta) määräaikainen 3-vuotinen vuokrasopimus on päättymässä vuoden 2023 lopussa. Kiinteistöllä oli tätä aiemmin vuokrasopimus vv. 2018-2020. Sitä aiempi vuokrasopimus oli kestoaltaan 50-vuotinen.

Alueen nykyinen vuokralainen on ilmaissut kiinnostukseksensa kehittää alueen rakennuskantaa, mikäli vuokrasopimuksen kesto on saatavissa nykyistä pidemmäksi. Vuokralainen on siten esittänyt pyynnön uusia vuokrasopimus nykyistä pidemmällä vuokrasopimusajalla. Toive on ymmärrettävä, koska lyhyt vuokrasopimus ei kannusta alueen rakennuskannan kehittämiseen, koska investointia ei välttämättä pysty itse käyttämään täysimääräisesti hyväkseen. Toisaalta seurakunnan maanomistajana ei ole järkevää ryhtyä tekemään investointia, koska matkailutoiminta ei kuulu seurakunnan tehtäviin. Seurakunta ei lisäksi omista alueella olevia rakennuksia vuokrasopimusehtojen mukaisesti.

Alueen kehittämisen kannalta olisi kuitenkin luontevinta, että kiinteistön rakennusten ja maapohjan omistajuus olisi yhteinen ja tämä toteutuisi tässä tapauksessa käytännössä vain, mikäli seurakunta myisi kiinteistön. Hietaranta on määritelty seurakunnan kiinteistöstrategiassa sijoitusomaisuudeksi, joka on mahdollista myydä.

Kiinteistöä on aiemmin yritetty myydä vuosina 2018 ja 2021, mutta kummallakaan kerralla ei myyjän tai tarjouksentekijöiden näkemykset hinnasta ole kohdanneet. Kiinteistöä keväällä 2022 tehdyn kyselyn puolesta näyttäisi kuitenkin siltä, että todennäköisesti nyt voisi tulla sellaisia tarjouksia, joiden hintanäkemyks voisi tyydyttää myyjää.

Nykyisessä vuokrasopimuksessa on alueen myymistä koskeva ehto, joka sallii vuokraaikana tapahtuvan myynnin. Vuokralaisella on kuitenkin myyntiin etuosto-oikeus. Vaikka mahdollinen tuleva vuokrasopimus tehtäisiinkin pidempiaikaiseksi, olisi kaikille osapuolille selkeämpää, myyntiehdosta huolimatta, että aluetta ei aktiivisesti oltaisi myymässä. Tästä johtuen alueen luonnollinen myyntiyritys voisi olla nyt syksyn 2022 aikana. Tällöin, jos myyntiyritys johtaisi kauppaan, olisi nykyisen vuokralaisen mahdollista harjoittaa liiketoimintaa vuokrasopimusajan mukaisesti vuoden 2023 loppuun saakka. Näin koska kauppa olisi todennäköisesti tehtävissä alistusajana vasta keväällä 2023 ja koska vuokrasopimus on irtisanottavissa ½-vuoden irtisanomisajalla.



25.8.2022

Lapsivaikutusten arviointi on tehty kokoukseen 19.5.2021, jolloin kiinteistöstä saadut ostotarjoukset käsiteltiin. Tämä sama arvio pätee edelleen myös tähän myyntitilanteeseen:

”

Jos päätös poikkeaa esitetystä ja myyntiä ryhdytään esittämään kirkkovaltuustolle, voi negatiivisia lapsivaikutuksia olla. Tämänhetkisen tietämyksen ja kaupungilta saadun tulkintaohjeen mukaan kuitenkin alueen olemassa oleva kaava suojaa uimarannan julkista käyttöä, eli välittömiä negatiivisia lapsivaikutuksia ei pitäisi olla. Kaavanmuutos on kuitenkin aina mahdollinen toteutua tulevaisuudessa.

Kolilaisilta on selvitetty Hietarannan uimarannan käyttöä lapsiperheiden parissa. Tämän tiedon perusteella Kolilla on myös muita uimarantoja käytössä ja Hietaranta vain täydentää niitä. Ilmeisesti kyseessä olevat rannat ovat joko Juuan kunnan puolelle sijoittuvia tai yksityisiä, koska Lieksan kaupungin nettisivujen mukaan ei Lieksan kaupungin alueella ole Kolilla muita julkisia uimarantoja.

Joka tapauksessa mahdollisen myynnin toteutuessa tulisi haittamahdollisuutta minimoida kauppakirjaehdoin, jossa pyritään suojaamaan kiinteistön rannan julkinen käyttö. Tosin tällainen ehto sitoo vain suoraan siitä sopivaa, ts. myyjää ja ostajaa, eli ehto ei joka tapauksessakaan ole aukoton.

”

Taluspäällikkö on luonnostellut myynti-ilmoituksen, joka löytyy kokousaineiston liitteistä. Myynti-ilmoituksessa on huomioitu myös lapsivaikutusten arvioinnissa huomioitu kauppaehto.

Kiinteistön myyntiin soveltunee parhaiten netissä toimiva huutokauppapalvelu. Kiertonet.fi:n käyttöä hinnoittelussa maksimihintaa ja tämä kohde voisi siksi olla järkevin ilmoittaa Kiertonet.fi-palvelussa. Pohjahinta olisi syytä asettaa ja minimihinnaksi soveltu-  
nee 500 000,00 euroa.

Päätösehdotus (tp):	Kirkkoneuvosto päättää aloittaa valmistelemaan Hietarannan kiinteistön myymistä esittelytekstin mukaisesti.
Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi:	Visit Koli
Lisätietoja:	taluspäällikkö Henri Maijala 0400 209 930 <a href="mailto:henri.maijala@evl.fi">henri.maijala@evl.fi</a>

25.8.2022

79 §

## VIEKIN KESÄKODIN RANNASSA LUVATTA PIDETYT VENEET

Viekin kesäkodilla on yhteensä 18 kappaletta luvallisia veneenpitopaikkoja, jotka ovat kaikki varattuina käytössä. Näiden luvallisten veneiden lisäksi on Viekin kesäkodin rannassa pidetty luvatta veneitä, joiden omistajista ei ole tietoa. Viime syksynä (16.11.2021) toimitettiin veneisiin, joita tuolloin luvatta paikalla oli yhteensä neljä kappaletta, laminoitu lappu, jossa oli seuraava teksti:

”Veneen säilytykseen tällä paikalla ei ole annettu maanomistajan toimesta lupaa. Voisitteko ystävällisesti siirtää veneenne 30.5.2022 mennessä. Muutoin vene tullaan poistamaan. Veneen voi lunastaa takaisin, mikäli veneestä suoritetaan 200 euron siirtomaksu. Veneitä säilytetään varastossa 30.10.2022 saakka, jonka jälkeen ne hävitetään tai myydään eteenpäin.”

Veneistä kaksi on poistettu paikalta marraskuun jälkeen, mutta kaksi veneistä oli paikalla vielä 14.6.2022. Nämä paikalla edelleen olleet veneet siirrettiin tuolloin rannasta parkkipaikan tuntumaan, jossa ne ovat edelleen rannallakävijöiden nähtävillä. Veneitä ei ole välttämättömästi siirtää tästä välivarastosta ennen lokakuun 2022 loppua, vaan ne sopivat olemaan paikallaan siinä. Kesäkuun lopussa yksi veneiden omistajista ilmoitti siirtävänsä toisen välivarastoon siirretyistä veneistä pois.

Nyt on ratkaistava välivarastossa olevan veneen lopullinen sijoittaminen. Asia on maanomistajan kannalta hankala, koska omaisuudensuoja on veneillä voimassa, vaikka ne luvattomasti on paikalleen jätetty. Lisäksi tapaoikeuteen on mahdollista vedota, koska veneiden sijoitteluun ei ole tiettävästi aiemmin puututtu ja veneet lienevät olleet mainitussa paikassa jo melko pitkän aikaa.

Asiassa on kuitenkin toisena puolena rikoslain 48 luvun 1 §:n 1. momentin 7 kohta, joka kieltää mm. ympäristöä turmelevan roskaamisen. Tämän paikalla vielä olevan veneen kunto on jo heikko ja mahdollisesti sitä ei ole käytetty enää vuosikausiin. On mahdollista, että omistajalla ei ole enää ollut aikomustakaan venettä ottaa käyttöön. Lisäksi olisi arvioitavissa, että luvattoman veneen pidosta seurakunta olisi oikeutettu perimään takautuvasti vuokraa hinnaston mukaisesti korko huomioiden. Huonokuntoisen veneen poistamistyö voisi oikeuttaa seurakuntaa myös perimään tästä aiheutuneet kustannukset veneen omistajalta.

Löytötavaralaki ei koske esinettä, jonka omistaja on ilmeisesti hylännyt. Tällaisesta tapauksesta kysymys tämän yksittäisen veneen kohdalla enemmän lienee.

Tiedossa on muutama yksityinen taho, jotka ovat ilmoittaneet halukkuutensa veneisiin. Edullisin tapa poistaa vene olisi esimerkiksi arpoa tai huutokaupata vene jommallekummalle heistä, mikäli tämä yksittäinen vene heitä kiinnostaa. Huutokauppaaminen olisi sikäli perustellumpi tapa, että veneiden siirrosta on syntynyt seurakunnalle kuluja työpanoksen käytöstä. Toisaalta lahjoittaminen/arpominen sillä ehdolla, että saaja hakee veneen pois kustannuksellaan, voisi olla tyylikkäämpi tapa poistaa vene. Tällöin ei synny mahdollisia jälkipuheita seurakunnan rahastamisella.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää lahjoittaa hylätyn veneen halukkaalle poissiirrettäväksi. Jos veneestä on kiinnostunut useampi taho, suoritetaan asiassa arvonta. Mikäli venettä ei ole halukas ottamaan kumpikaan veneistä kiinnostuksen ilmoittanut henkilö, poistaa seurakunta veneen kaatopaikalle.

25.8.2022

Vene luovutetaan hakijalle päätöksen saatua lainvoiman, mutta mahdollista hakijaa edellytetään säilyttämään vene hallinnassaan lokakuun 2022 loppuun saakka, jos sen omistaja mahdollisesti kuitenkin ilmaantuu.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Pekka Turusen lahjoitusrahasto

Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

25.8.2022

80 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE METSÄASiantuntijan ja emäntä-vahtimestarin virkojen lakkauttamisesta

Metsäasiantuntijan ja emäntä-vahtimestarin virat ovat olleet täyttämättöminä vuosista 2020 ja 2022 lähtien. Metsäasiantuntijan viran tehtävät ovat sisällytetty talouspäällikön viran tehtäviin ja emäntä-vahtimestarin tehtäviä on hoidettu osin työsuhteiden avulla ja osin kesällä yrittäjäpalvelun avulla. Molemmat täyttämättömät virat kuuluvat seurakunnan tukipalveluihin.

Jos metsäasiantuntijan tehtäviin olisi tarvetta palkata henkilö, tulisi tämä tehtävä hoitaa virkana, koska tehtäviin olisi järkevin sisällyttää julkisen vallan käyttöä (=hallintopäätösten tekemistä ja esittelyä). Tällä hetkellä ei ole kuitenkaan näköpiirissä tilannetta, jossa metsäasiantuntijaa olisi järkevää palkata. Sellainen tilanne voisi olla mahdollinen esim. seurakuntaliitostilanteessa, jossa seurakuntakohtainen talouspäällikön virka jäisi ns. ylimääräiseksi ja metsäasiantuntijalle voisi liittää metsä- ja maankäytön lisäksi muitakin virkatehtäviä. Tällaisen tilanteen ennakoiminen on kuitenkin mahdotonta ja työtehtävien järjestely on tehtävä tapauskohtaisesti tällaisissa muutostilanteissa. Mikään ei myöskään estä viran perustamista uudelleen mahdollisesti myös uudella virkanimikkeellä.

Emäntä-vahtimestarin virkatehtäviä on yhtä mahdollista hoitaa myös työsuhteen kautta, eikä tehtävien hoitaminen edellytä virkaa. Työsopimussuhde on hallinnollisesti helpompi hoitaa ja julkishallinnossa on ollut suuntaus useampien tehtävien hoitamiseen työsuhteen kautta.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle metsäasiantuntijan ja emäntä-vahtimestarin virkojen lakkauttamista.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Taloustoimisto

Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

25.8.2022

81 §

PANKAKOSKEN SEURAKUNTATYÖKESKUKSEN MUISTOMERKIN RAKENTAMINEN KUTSU-  
KELLOISTA

Liite 5: Asemapiirros

Liite 6: Pohjaleikkaus

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 4/2022 sijoittaa puretun työkeskuksen kellot työkeskuksen tontille.

Muistomerkkitoimikunta on hahmotellut muistomerkin liitteistä löytyvän pohjaleikkauksen mukaan. Tavoitteena on ollut ratkaisu, joka rakentamisensa jälkeen aiheuttaa mahdollisimman vähän huoltotarvetta. Rakennelma tehdään betonista ja siinä on metallinen katto. Muistomerkki on väriltään valkoinen, mutta katto on väriltään musta seuraten työkeskuksen värimaailmaa. Muistomerkki aidataan ruostumattomasta teräksestä (RST) valmistetulla aidalla, jotta sen sisällä olevia kelloja ei pääse hallitsemattomasti soittamaan.

Muistomerkki asemoituu Pankakoskentien suuntaan oheisen asemapiirroksen mukaan. Kellot näkyvät Pankakoskentien suuntaan. Muistomerkin ulkomitat ovat 3 x 3 metriä ja harjakorkeus on n. 2,6 metriä.

Muistomerkin osien arvo maksaa arviolta 5000 euroa. Lisäksi kustannuksia koituu pysyttämistyöstä. Muistomerkin rakentaminen vaatii rakentamisilmoituksen tekemistä kaupungin rakennusvalvontaan.

- Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteen rakentamissuunnitelmat ja ryhtyä rakennuttamaan muistomerkkiä, mikäli kaupungin rakennusvalvonta hyväksyy rakentamisen.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Tiedoksi: Muistomerkkitoimikunta
- Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

25.8.2022

82 §

#### HANGASMAJAN MYYMINEN

Liite 7: Lapsivaikutusten arvioinnin aloitusmateriaali

Liite 8: Partiolaisten vastaus lapsivaikutusten arviointiin liittyvään kyselyyn

Liite 9: Hangasmajan myymisen lapsivaikutusten arviointi

Hangasmaja on vaatimaton rakennuskokonaisuus hienossa mäntykangasmaisemassa. Hangasmajan viimevuosien käyttö on kilpistynyt siihen, että sitä on taustayhteistyösopimuksen mukaisesti luovutettu partiolaisten käyttöön. Näitä käyttökertoja on viime vuosina ollut sellainen 2-3 kertaa vuodessa. Muutoin ei tiloilla ole ollut kokoavaa toimintaa. Tämä johtuu seurakunnan työntekijöiden kanssa käytyjen keskustelujen perusteella pitkälti siitä, että majan sijaintia pidetään melko hankalana sen suhteellisen kaukana olevan sijainnin takia. Ulkopuolisille ei tiloja ole luovutettu.

Hangasmajan kokonaisuuteen liittyvistä rakennuksista päämökki ja sauna alkavat olemaan sellaisessa kunnossa, että niiden kunto alkaa olla heikkenemään päin: saunan katto sekä majan portaat ja alahirret alkavat olemaan heikossa kunnossa. Saunan katon osalta korjaustoimenpiteisiin on varattu rahaa vuodelle 2022.

Hangasmaja on seurakunnan kiinteistöstrategiassa merkitty toiminnan kannalta vähemmän tärkeäksi paikaksi, joka olisi mahdollista myydä. Tämä päätelmä, joka johtuu edellä kerrotuista syistä, aiheutti sen, että majan myyminen on merkitty talousarvioon vuodelle 2022.

Myyminen valmisteluun kuuluu lapsivaikutusten arvioinnin tekeminen. Arvioinnin tekemisen aloitustaustamateriaali löytyy kokousaineiston liitteistä. Taustapohdinnan perusteella lapsivaikutuksia tuli ottaa tarkemmin selvitykseen ja asian tiimoilta seurakunnan talouspäällikkö oli yhteydessä Pielisen Partiolaisiin sähköpostitse sekä tapaamisen merkeissä. Yhteydenottoihin liittyneissä suullisissa keskusteluissa partiolaiset esittivät, että majan myymistä ei ainakaan vielä heti laitettaisi täytäntöön. Esitys perustui ainakin osin keskusteluissa ilmi tulleeseen seikkaan toimenpiteistä, joilla negatiivisia lapsivaikutuksia voitaisiin vähentää, mikäli maja myytäisiin. Yhtenä tällaisista asiantilaa mahdollisista loiventavista seikoista talouspäällikkö kysyi, että voisiko Suvirannan kiinteistön kehittäminen tuoda mahdollisuuksia myös partiolaisten toimintaan. Toiminta- ja taloussuunnitelmassa vuodelle 2022 on merkitty, että kiinteistöjen myyntituloja käytettäisiin Suvirannan kehittämiseen, jolloin Suvirantaan olisi mahdollisuus saada kootusti uudemman rakennuskannan kohde, melko lähellä keskustan aluetta. Suvirannan osalta mahdolliset kehittämistoimenpiteet valmistuvat vasta muutaman vuoden kuluessa, jos niitä päätetään ryhtyä tekemään. Täten partiolaisillekin Suvirannan käyttömahdollisuudet selviäisivät vasta tuonnempana.

Lapsivaikutukset ovat vain yksi myymispäätöksessä vaikuttava asia, joka tulee arvioida osana asian kokonaisharkintaa. Jos negatiivisia lapsivaikutuksia arvioidaan päätöksestä aiheutuvan, on mietittävä toimenpiteitä, joilla vaikutukset saataisiin minimoitua. Mikäli Hangasmaja myytäisiin, olisi Suvirannan kehittämisen lisäksi käytettävissä myös muita negatiivisia lapsivaikutuksia lieventäviä keinoja. Oheisessa lapsivaikutusten arviointilomakkeessa on arviointi tehty muutaman vaihtoehdon välillä. Hangasmajan nykyinen käyttö huomioiden, sen myyminen voi aiheuttaa negatiivisia lapsivaikutuksia vain partiolaisille, koska muut lapsiryhmät eivät siellä ole kokoontuneet.

Vuosiylläpitokulut ja lapsivaikutukset arvioiden, on mahdollista ottaa Hangasmajan myynnissä aikalisä ja tarkastella myymisasiaa uudelleen muutaman vuoden kuluttua, kunhan selviää mm. Suvirannan jatkokehitys.

25.8.2022

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää toistaiseksi esittelytekstin mukaisin perusteluin jättää Hangasmajan myymisen tauolle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Pielisen Partiolaiset

Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Majjala  
0400 209 930  
[henri.majjala@evl.fi](mailto:henri.majjala@evl.fi)

25.8.2022

83 §  
MUUT MAHDOLLISET ASIAT

83.1 §  
TALOUSRAPORTTI 1-7/2022

	Toteuma 1 - 7 /2021	TA kuluva 2022	Toteuma 1 - 7 /2022	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	-936 076,10	-1 178 802,00	-258 931,19	-919 870,81	22,0
Myyntituotot	-1 970,14	-500,00	-672,09	172,09	134,4
Maksutuotot	-99 607,51	-183 850,00	-96 573,31	-87 276,69	52,5
Vuokratuotot	-35 101,01	-53 260,00	-30 472,58	-22 787,42	57,2
Metsätalouden tuotot	-329 209,43	-390 200,00	-89 909,04	-300 290,96	23,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-457 909,64	-2 400,00	-11 566,25	9 166,25	481,9
Tuet ja avustukset	-3 300,00	-2 500,00	-8 906,21	6 406,21	356,2
Muut toimintatuotot	-6 349,48	-1 500,00	-17 185,19	15 685,19	145,7
Sisäiset tuotot	-2 628,89	-544 592,00	-3 646,52	-540 945,48	0,7
Toimintakulut	1 241 828,07	2 731 839,00	1 207 405,84	1 524 433,16	44,2
Henkilöstökulut	735 559,54	1 301 622,00	733 457,03	568 164,97	56,3
Palkat ja palkkiot	599 171,71	1 056 845,00	596 487,59	460 357,41	56,4
Henkilösivukulut	137 908,47	244 777,00	143 240,73	101 536,27	58,5
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-1 520,64		-6 271,29	6 271,29	0,0
Palvelujen ostot	237 914,68	482 545,00	233 457,80	249 087,20	48,4
Palvelun ostot - sisäiset			310,00	-310,00	0,0
Vuokratulut	24 465,48	36 900,00	20 259,59	16 640,41	54,9
Sisäiset vuokratulut	2 628,89	544 592,00	3 336,52	541 255,48	0,6
Aineet ja tarvikkeet	157 264,45	254 650,00	150 550,95	104 099,05	59,1
Ostot tilikauden aikana	157 264,45	254 650,00	150 550,95	104 099,05	59,1
Annetut avustukset	41 311,99	44 200,00	35 217,00	8 983,00	79,7
Muut toimintakulut	42 683,04	67 330,00	30 816,95	36 513,05	45,8
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>305 751,97</b>	<b>1 553 037,00</b>	<b>948 474,65</b>	<b>604 562,35</b>	<b>61,1</b>
Kirkollisverotulot	-1 097 048,90	-1 656 000,00	-1 092 206,52	-563 793,48	66,0
Valtionrahoitus	-124 082,00	-213 000,00	-123 746,00	-89 254,00	58,1
Verotuskulut	14 332,76	28 000,00	13 278,78	14 721,22	47,4
Kirkon rahastomaksut	101 892,00	154 000,00	102 604,00	51 396,00	66,6
Rahoitustuotot- ja kulut	-41,68	-11 500,00	-44 135,44	32 635,44	383,8
Korkotuotot	-155,02	-7 500,00	-28 783,48	21 283,48	383,8
Muut rahoitustuotot	-380,87	-4 500,00	-15 840,99	11 340,99	352,0
Korkokulut	29,21		24,03	-24,03	0,0
Muut rahoituskulut	465,00	500,00	465,00	35,00	93,0
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-799 195,85</b>	<b>-145 463,00</b>	<b>-195 730,53</b>	<b>50 267,53</b>	<b>134,6</b>
Poistot ja arvonalentumiset	124 238,33	193 153,00	123 018,14	70 134,86	63,7
Suunnitelman mukaiset poistot	124 238,33	193 153,00	123 018,14	70 134,86	63,7
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-674 957,52</b>	<b>47 690,00</b>	<b>-72 712,39</b>	<b>120 402,39</b>	<b>-152,5</b>

Pöytäkirjan tarkastajat:



25.8.2022

Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-20 924,94	-25 300,00	-20 924,94	-4 375,06	82,7
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-695 882,46	22 390,00	-93 637,33	116 027,33	-418,2

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto merkitsee talousraportin tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

25.8.2022

84 §

JÄSENTEN ESITTÄMÄT ASIAT

Jäsenet ottivat esille Mähkön huoltohallin rakennusprojektin etenemisen, Viekin hautausmaan valaistuksen, hautausmaan kukkien hyvän laadun sekä metsäkirkon Ruunaalla.

85 §

ILMOITUSASIAT

Luottamushenkilöllä on oikeus saada viranomaiselta tietoja sekä nähtäväkseen asiakirjoja, joita hän toimessaan pitää tarpeellisina, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. KL 25:8.

Puheenjohtaja: Esitän, että seuraavat asiat saatetaan tiedoksi:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

22: Syksyn 2022 avustukset seurakuntien kokeilutoiminnan tukemiseksi;  
23: Videotallenteiden laulujen sanoitusten tekstittäminen – Kopioston pi-  
lottisopimus.

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

5: Muistutus tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmien laadinnasta;  
6: Kirkon pääsopijaosapuolten yhteinen ohjeistus hengellisen työn työajat-  
tomien viranhaltijoiden ja työntekijöiden vapaa-ajan järjestämisestä;  
7: Suorituslisän käyttöä koskeva yhteinen ohje evankelis-luterilaisen kir-  
kon seurakunnille.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

25.8.2022

86 §  
OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto antaa seuraavat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen:

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### *Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot*

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 69-72, 76, 80, 84-87**

#### *Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto*

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 73-75, 77-79, 81-83**

#### *Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukiello*

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät: -**

#### *Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot*

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijajyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijajyhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alajyhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -**

#### *Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot*

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

**Pöytäkirjan pykälät: -**

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

#### *Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika*

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

**Lieksan seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Mönninkatu 13, Lieksa  
Postiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa

---

Pöytäkirjan tarkastajat:

25.8.2022

Sähköposti: [lieksa@evl.fi](mailto:lieksa@evl.fi)

Pöytäkirjan pykälät: 73-75, 77-79, 81-83

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

#### *Oikaisuvaatimuksen sisältö*

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

#### *Hankintaoikaisun tekeminen*

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### **Lieksan seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Mönninkatu 13, Lieksa

Postiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa

Sähköposti: [lieksa@evl.fi](mailto:lieksa@evl.fi)

**Pöytäkirjan pykälät:**

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### *Hankintaoikaisun sisältö*

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## **KIRKOLLIS- JA HALLINTOVALITUKSET**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

#### **Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: [ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### **Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

#### **Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

---

Pöytäkirjan tarkastajat:

25.8.2022

Päätös: Annettiin oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

87 §  
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokous päätettiin kello 19.00. Lopuksi Herran siunaus.