

23.11.2021

KOKOUSAIKA Tiistai 23.11.2021 klo 17.30

KOKOUSPAIKKA Seurakuntakeskus, nuorisotila

LÄSNÄ  
Lea El Bardi, pj  
Ahvenainen Anette (x)  
Hokkanen Matti, vpj (x)  
Ikonen Maija (x)  
Kettunen Marja (x)  
Kiiskinen Ahti (x)  
Kärkkäinen Tapio (x)  
Ponkilainen Matti (x)  
Tossavainen Seppo (x)  
Öystilä Kaija (x)

POISSA Kilpeläinen Heli

MUUT LÄSNÄ-  
OLLEET Tero Kiiskinen, kirkkovaltuuston pj (KJ 9:3)  
Seppo Pulkkinen, kirkkovaltuuston vpj. (KJ 9:3)  
Henri Majjala, talouspäällikkö (OS 7 §)

ASIAT 114 - 132

PÖYTÄKIRJAN  
ALLEKIRJOITUS  
JA VARMENNUS Lea El Bardi puheenjohtaja Henri Majjala sihteeri

PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja päätösten mukaiseksi.

Lieksassa 30.11.2021

Maija Ikonen

Marja Kettunen

NÄHTÄVILLÄOLO-  
TODISTUS Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lieksan seurakunnan kirkko-  
herranvirastossa 1.12-17.12.2021

Lea El Bardi  
kirkkoherra

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Lieksan seurakunnan kirkko-  
herranviraston ilmoitustaululla 25.11-17.12.2021

Marja- Liisa Koukkunen  
toimistos sihteeri

23.11.2021

114 §  
KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja Tapio Kärkkäinen pitää alkuhartauden.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.32. Tapio Kärkkäinen piti alkuhartauden, jonka lopuksi virsi 971.

115 §  
KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4). Kirkkoneuvoston kokoukset eivät ole julkisia.

Kokouskutsu esitysluetteloiheen postitettiin 17.11.2021 jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla sekä seurakunnan talouspäälliköllä on kirkkoneuvoston kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Puheenjohtaja voi kutsua kirkkoneuvoston kokoukseen kuultavaksi seurakunnan viranhaltijan tai muun asiantuntija. (Ohjesääntö 7 §).

Päätösehdotus (pj): Esitän, että kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

116 §  
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa, tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. (OS 9 §).

Päätösehdotus (pj): Esitän, että valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös: Valittiin Maija Ikonen ja Marja Kettunen.

117 §  
ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätetään asioiden käsittelyjärjestyksestä.

Päätösehdotus (pj): Esitän, että asiat käsitellään esitysluettelon mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Käsittelyjärjestys hyväksyttiin. Lisättiin muihin asioihin, 128 §:ään, 5 kohtaa.

23.11.2021

118 §

RATKAISUVALLAN SIIRTÄMINEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSISTÄ

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan on toimitettava varapuheenjohtajalle ja talouspäällikön ja kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 §:n 2. momentissa tarkoitettujen viranhaltijoiden kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle ilmoitus tehdystä ratkaisusta viiden (5) päivän kuluessa ratkaisun tekemisestä. Kirkkoneuvosto määrää miten päätös on saatettava sen tietoon. Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja saattaa viranhaltijan päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus tulee ilmoittaa asianomaiselle viranhaltijalle seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun päätös on saatettu puheenjohtajan tietoon.

KL 10:5; KJ 9:5

Taluspäällikön päätökset:

- 33: Sairasloman myöntäminen;
- 34: Hautausmaan kukat 2022;
- 35: Sairasloman myöntäminen;
- 36: Sairasloman myöntäminen;
- 37: Palkan vaativuusosan määrittäminen;
- 38: Sairasloman myöntäminen;
- 39: Sairasloman myöntäminen;
- 40: Luottotappiot.

Päätösehdotus (pj): Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

23.11.2021

119 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE TALOUSARVIOKSI 2022 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAKSI 2023 – 2024

Liite 1 tallennetaan kirkkovaltuuston pöytäkirjaan

”Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (*tilikausi*) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.” KJ 15:2

”Seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan, seurakuntayhtymän ja kirkon tehtävien rahoittamiseen maksamalla kirkollisveroa. Kirkollisveron perusteista säädetään erikseen lailla. Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen.” KL 15:2 §, 1-2 mom.

”Seurakunnan ja seurakuntayhtymän varoja saadaan käyttää ainoastaan niiden tehtävien toteuttamiseen.” KL 15:1§,1 mom.

#### SEURAKUNNAN MENOT JA TULOT VUONNA 2022

Seurakunnan talousarvion laatimista koskevat säännökset ovat kirkkojärjestyksen 15. luvussa. Talousarvio sisältää käyttötalous- ja tuloslaskelmaosat sekä investointi- ja rahoitusosat. Käyttötalous- ja investointiosassa selvitetään seurakunnan varojen käyttöä. Tuloslaskelma- ja rahoitusosa kertovat seurakunnan taloudellisen tuloksen muodostumisen ja miten toiminta rahoitetaan. Talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman käyttötalousosassa kirkkovaltuusto hyväksyy toimintayksiköiden ja työalojen tavoitteet ja osoittaa niille hyväksytyjen tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot tehtävien hoitamiseen

Seurakunnan toimintamenot ovat yhteensä 2.187.247 € (TA 2021: 2.399.645 €; TP 2020: 2.345.874 €). Henkilöstömenot 1.301.622€ (TA 2021: 1.313.060 € TP 2020: 1.274.223 €), palvelut 482.545 € (TA 2021: 677.310 €; TP 2020: 586.988 €) ja tarvikkeet 254.650 € (TA 2021: 253.275 €, TP 2020: 284.927 €). Avustuksiin käytetään 44.200 (TA 2021: 48.600 €, TP 2020: 57.442 €), kirkon yhteisten tehtävien rahoittamiseen keskusrahastomaksuina 154.000 € (TA 2021: 151.200 €, TP 2020: 148.814 €), veroihin ja verotuskustannuksiin sekä muihin menoihin 132.730 € (TA 2021: 133.900 €, TP 2020: 172.081 €). Poistoihin on varattu 193.153 € ja investointeihin 463.840 € Seurakunnan menot yhteensä vuonna 2022 ovat 3.026.740 €.

23.11.2021

Seurakunnan kokonaistuloista kootaan kirkollisveroina 1.656.000 € (64,8 %). Valtion rahoitusta budjettimäärärahana saataneen n. 213.000 € (8,3 %). Kirkolle kohdennetaan hallituksen esityksen mukaan budjettimäärärahaa yhteensä 118,7 milj.euroa, joka käytetään hautaustoimen, väestörekisteritehtävien ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten kustannuksiin sekä muihin julkisiin tehtäviin. Tähän summaan on huomioitu 1,5 %:n indeksikorotus. Seurakunnan omien tulojen, 688.461 €, osuus kokonaistuloista on 26,9 %. Yleishallinnosta tuottoja kertyy n. 2.700 €, seurakuntatyön maksuja arvioidaan kertyvän n. 13.250 €, hautaustoimen maksuja hautojen hoitomaksuihin n. 173.000 € ja kiinteistötoimen tuloja n. 445.260 €, joista metsätalouden tuloja 390.200 €. Rahoitustuloja on arvioitu kertyvän 12.000 €. Kirkollisveroprosentti on päätetty pitää ennallaan 1,6 prosentissa vuonna 2022.

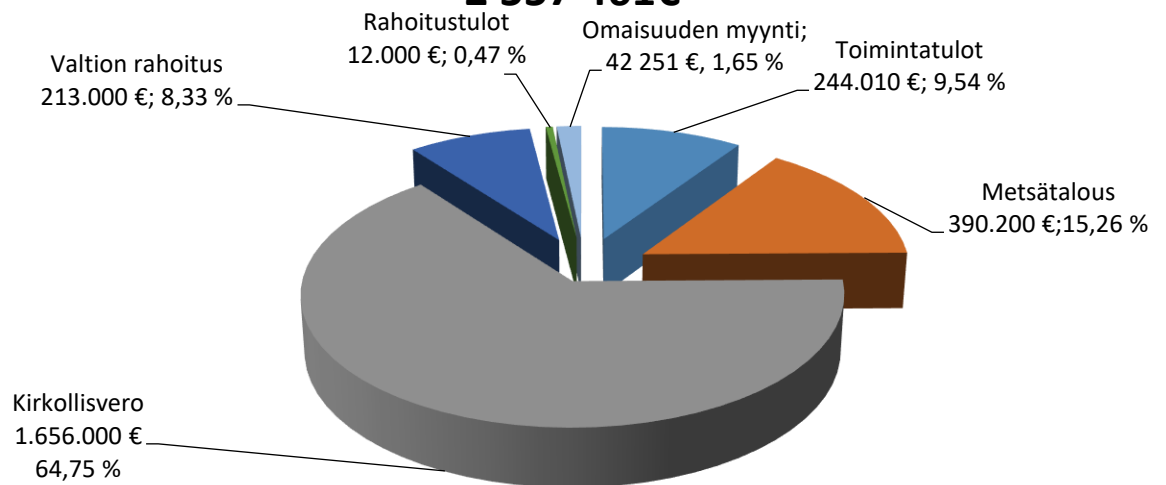
Käyttötalouden nettomenot ovat 1.553.037 mikä on 211.763 € vähemmän kuin kuluvan vuoden arviossa (TA 2021: 1.764.800 €; TP 2020: 1.715.817 €; TP 2019: 1.506.886 €). Keskusrahastomaksujen, verotuskulujen ja rahoitustuottojen ja -kulujen jälkeen vuosikate on 145 463 € (TA 2021: -60.500 €; TP 2020: 5.488 €, TP 2019: 203.275 €). Kun vuosikatteesta vähennetään poistot, tilikauden tulos on negatiivinen 47.690 € ja poistoeron vähennyksen jälkeen tilikauden alijäämäksi tulee 22.390 €.

Seurakunnan päätehtäviin (= seurakuntatyöhön ja hautaustoimeen) käytetään 71,10 % ja kiinteistötoimeen ja yleishallintoon 28,90 % käyttötalouden nettomenoista. Käyttötalouden nettomenoilla tarkoitetaan työalojen toimintakuluja, joista on vähennetty oman toiminnan tuotot. Sisäisessä jälkilaskennassa kiinteistötoimen ja yleishallinnon kustannukset kohdennetaan seurakuntatyön ja hautaustoimen päätehtäville käytön mukaisessa suhteessa. Sisäisen laskennan tarkoituksena on havainnollistaa kuinka paljon seurakuntatyö ja hautaustoimen hoitaminen tosiasiallisesti maksavat.

23.11.2021

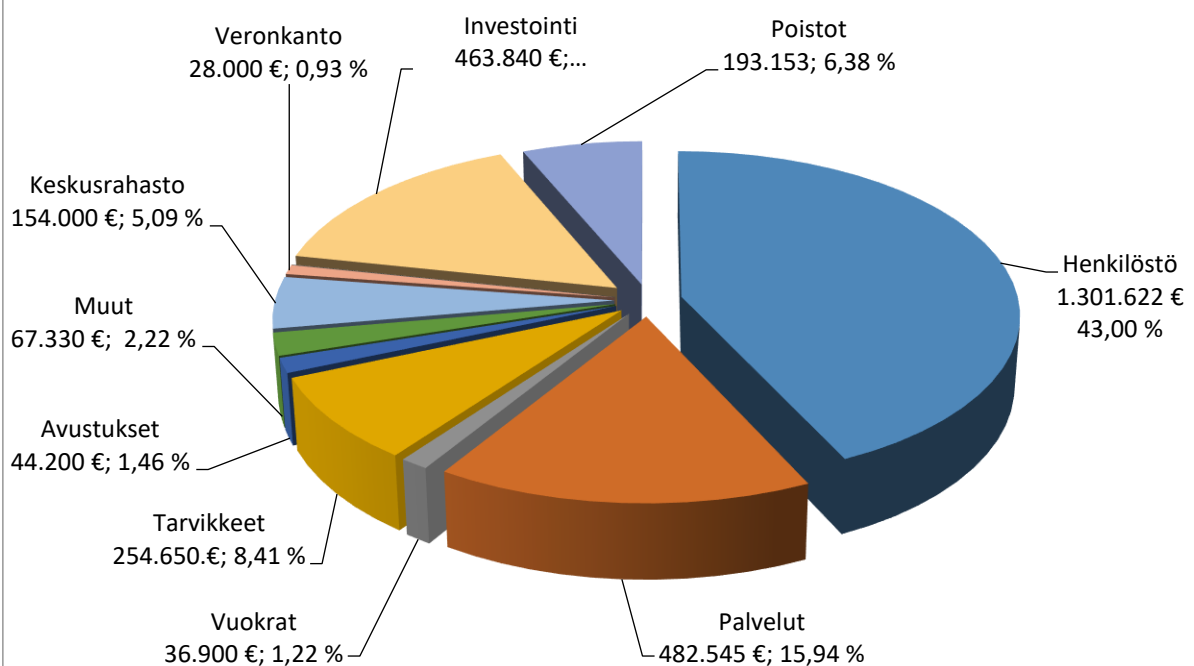
### Kokonaistulot TA 2022

**2 557 461€**



### Kokonaismenot TA 2022

**3 026 740 €**



23.11.2021

**SEURAKUNTATALOUDEN KESKEISET TUNNUSLUVUT**

	<b>TP 2018</b>	<b>TP 2019</b>	<b>TP 2020</b>	<b>TA 2021</b>	<b>TA 2022</b>
Jäsenmäärä 31.12	8 145	7 901	7 704	7 499	7 243
Veroprosentti %	1,50 %	1,60 %	1,60 %	1,60 %	1,60 %
Kirkollisverotulo €	1 571 156	1 658 308	1 668 967	1 657 000	1 656 000
Osuus valt.rah:sta	225 149	215 160	214 392	213 000	213 000
Kv.tulot yht. €	1 796 304	1 873 468	1 883 359	1 870 000	1 869 000
Vuosikate €	190 939	203 275	5 489	-60500	145463
Vuosikate/poistot %	150,50 %	154,80 %	4,10 %	-40,00 %	75,31 %
Investoinnit netto €	37 138	110 397	381 456	-135 400	-421 589
Rahojen muutos €	176 820	-16 994	-180 458	-195 900	-276 126
Tilikauden yli-/alij.€	83 229	91 136	-107 948	-192 452	-22 390
Edelliset yli-/alij €	825 067	908 295	999 431	891 483	699 031

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto tekee esityksen kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2023 – 2024 sekä vuoden 2022 talousarvion oheisen liitteen mukaisena.

Kirkkoneuvosto: Talousarviosta ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta keskusteltiin ja mielenkiintoa esitettiin. Muutettiin sisällöstä muutamaa kohtaa mm. investoinneista poistettiin Lieksan seurakuntakeskuksen vanhan osan ulkoverhouksen uusiminen.

Korjausten jälkeen päätösehdotus päätettiin hyväksyä.

Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

23.11.2021

120 §

METSÄKIINTEISTÖN MÄÄRÄALAN MYYNNIN VALMISTELUN ALOITTAMINEN

Liitteet 2.1: Tila-arvio; 2.2: Kartta

Kiinteistöön 422-431-9-10 Rantasärkkä kuuluu useita pieniä määräaloja Lieksan Viensuun kylällä. Määräalojen pieni koko on metsätalouden harjoittamisen näkökulmasta ongelmallinen, koska korjuun ja metsänhoidon kulut ovat suuret suhteessa saataviin tuloihin. Tässä mielessä hankala palsta Rantasärkkä-kiinteistöllä on Vepsänpuron lähellä sijaitseva vajaan 0,3 hehtaarin kokoinen palsta, jolla metsätalouden harjoittaminen itsenäisenä yksikkönä on hyvin haasteellista.

Seurakunta on saanut tuosta ”Vepsänpuron” palstasta ostokyselyn rajanaapurilta. Omaisuuden arvonmäärityksen näkökulmasta julkinen myynti olisi kuitenkin perustellumpaa ja samalla ostomahdollisuus annettaisiin isommallekin ostajakunnalle.

Taluspäällikkö on tehnyt summa-arvomenetelmällä tila-arvion palstalle. Tuon määrittämyksen mukaista arvoa voisi käyttää palstan pohjahinnan määrittämisessä. Tällöin palstan pohjahinta olisi 1750 €. Koska odotettavissa oleva myyntitulo on jäämässä melko pieneksi, tulee myyntikulut pyrkiä pitämään maltillisina. Tällöin myynti-ilmoituksen julkaiseminen vain seurakunnan nettisivuilla olisi perusteltua, mutta ilmoitusta on hyvä täydentää tiedonannoilla ainakin niille naapureille, joiden yhteystiedot ovat helposti saatavissa.

Ostajan maksettaviksi koituisivat lohkomiskulun lisäksi muut kauppaan liittyvät kulut mm. kaupanvahvistajan palkkio sekä varainsiirtovero.

Kokousasiakirjan liitteinä ovat palstan tila-arvio sekä kartta.

- Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää ryhtyä valmistelemaan Rantasärkkä-kiinteistöön kuuluvan ”Vepsänpuron” palstan myymistä esittelytekstin mukaan.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Tiedoksi: Matti Heikura
- Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)



23.11.2021

121 §

## ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE TALOUSARVION 2021 MUUTOKSIKSI

Metsäliitto Osuuskunnan sääntömääräisessä osuusmaksussa on ollut vajetta ja vajetta on täytetty vuoden 2021 aikana puukauppatuloista 54 471,16 euron arvosta. Sääntömääräiset osuudet merkitään seurakunnan taseessa pysyviin vastaaviin, jolloin ne tulee käsitellä investointeina. Vuoden 2021 talousarvioon ei ole varattu Metsäliitto Osuuskunnan sääntömääräisiin osuuksiin määrärahaa investointiosuudessa.

Perusosuuksille maksetaan korko, joka vuosittain vaihtelee. Vuonna 2020 koron määrä oli 6 %. Osuuskunnan jäsenyydestä luvataan etuja mm. puunkysynnän ja bonuksen muodossa, eikä myöskään lisäosuuksia ole mahdollista pitää ilman osuuskunnan jäsenyyttä.

Alla olevassa listauksessa on uutena investointiosana Metsäliitto osuuskunnan osuusmaksut. Lisäksi Kolin sähköpatteriverkoston uusimiseen varattua määrärahaa voi olla tarpeen korottaa 3 000 eurolla. Muissa sitovuusosissa ei ole tarvetta muutoksille, vaan talousarviossa arvioitu euromäärä käyttötalouteen ja investointeihin näyttäisi riittävän (talousarvion sitovuus ei kata sisäisiä vyörytettäviä kuluja). Investoinneista osa tulee siirtymään erinäisistä syistä johtuen vasta vuoden 2022 aikana toteutettaviksi.

Hallinto	TA 2021
Toimintatuotot	-15 505,00
Toimintakulut	315 775,00
TOIMINTAKATE	300 270,00
Jumalanpalveluselämä	TA 2021
Toimintakulut	428 030,00
TOIMINTAKATE	428 030,00
Hautaansiunaaminen	TA 2021
Toimintakulut	120 730,00
TOIMINTAKATE	120 730,00
Muut kirkol. toimitukset	TA 2021
Toimintakulut	94 896,00
TOIMINTAKATE	94 896,00
Muut seurakuntatilaisuudet	TA 2021
Toimintakulut	79 417,00
TOIMINTAKATE	79 417,00
Tiedotus ja viestintä	TA 2021
Toimintakulut	12 660,00
TOIMINTAKATE	12 660,00
Musiikki	TA 2021
Toimintatuotot	-1 060,00
Toimintakulut	82 754,00
TOIMINTAKATE	81 694,00
Musiikki	TA 2021
Toimintakulut	155 617,00

23.11.2021

TOIMINTAKATE	155 617,00
Rippikoulu	TA 2021
Toimintatuotot	-6 000,00
Toimintakulut	100 084,00
TOIMINTAKATE	94 084,00
Nuorisotyö	TA 2021
Toimintatuotot	-2 500,00
Toimintakulut	96 900,00
TOIMINTAKATE	94 400,00
Diakonia	TA 2021
Toimintatuotot	-4 750,00
Toimintakulut	204 055,00
TOIMINTAKATE	199 305,00
Perheneuvonta	TA 2021
Toimintakulut	15 500,00
TOIMINTAKATE	15 500,00
Sairaalasielunhoito	TA 2021
Toimintakulut	10 200,00
TOIMINTAKATE	10 200,00
Lähetys- ja aikuistyö	TA 2021
Toimintatuotot	-3 000,00
Toimintakulut	129 284,00
TOIMINTAKATE	126 284,00
Hautatoimi	TA 2021
Toimintatuotot	-164 200,00
Toimintakulut	457 365,00
TOIMINTAKATE	293 165,00
Kiinteistötoimi/rakennukset	TA 2021
Toimintatuotot	-33 400,00
Toimintakulut	631 810,00
TOIMINTAKATE	598 410,00
Maa- ja metsätalous	TA 2021
Toimintatuotot	-381 930,00
Toimintakulut	132 940,00
TOIMINTAKATE	-248 990,00
INVESTOINNIT	TA 2021
Viekin ajettava ruohonleikkuri	5 400,00
Kiinteistöautomaation modernisointi	31 500,00
Kolin työkeskuksen patteriverkoston uusiminen.	39 000,00
Mähkön sosiaalitulat	65 000,00
Viekin käyttövesiputkiston uusiminen	7 500,00

23.11.2021

Metsäliitto perusosuudet

55 000,00

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto tekee esityksen kirkkovaltuustolle investointiosuuden muutoksista kuluvan vuoden talousarviossa esittelytekstin mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Taloustoimisto  
Kipa

Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

23.11.2021

122 §

VUOSIKORJAUS- JA INVESTOINTIOHJELMA VV. 2022-2026

Liite 3: Vuosikorjaus- ja investointiohjelma vv. 2022-2026

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 1.9.2021 (4/2021, 79 §) jättää vuosikorjaus- ja investointiohjelman pöydälle. Tarkoituksena oli odottaa kirkkohallituksen talotekniikan asiantuntijan ehdotuksia energiaratkaisuihin. Asiantuntijalta on tullut joitakin esityksiä, mutta niiden perusteella näyttäisi, ettei muutoksia ohjelmaan ole tarvetta tehdä. Mikäli muutostarpeita havaitaan, on vuosikorjaus- ja investointiohjelmaa mahdollista luonnollisesti päivittää vielä myöhemmin. Vihreän siirtymän takia muutostarpeita voi vielä ilmetä ohjelmakauden aikana. Muutoin alla jatkuva esittelyteksti seuraa pääpiirteissään kokouksen 4/2021 esittelytekstiä.

Lieksan seurakunnan kiinteistöjen lähivuosien vuosikorjaus- ja investointiohjelma on päättymässä vuoden 2021 lopussa. Rakennusasiantuntija Antti Ihalainen Tentum Oy:stä on koonnut havaintoja kiinteistöjen lähivuosien vuosikorjaus- ja investointitarpeista liitteen asiakirjaan. Vuosikorjaus- ja investointitarpeita pohdittaessa on käytössä ollut kiinteistöstrategiasta ilmenevä prioriteetti- ja hoitoluokitus.

Osaa asiakirjassa esitetyistä ehdotuksista ei ole tarpeen suorittaa ja osan taas voi jättää toteutukseen vuoden 2026 jälkeiseen aikaan. Talouspäällikkö on konsultoinut Ihalaista asiassa ja konsultoinnin perusteella talouspäällikkö on merkinnyt **punaisella** värillä ne ehdotetut korjaukset ja investoinnit, joita ei ole näillä näkymin aivan välttämättömänä suorittaa vielä vv. 2022-2026. Karsimisen jälkeen jäljelle jääneet vuosikorjaus- ja investoinnit maksaisivat tehdyllä karkealla kustannusarviolla yhteensä n. 1 050 000 euroa, mikä olisi seurakunnan rahavarojen riittävyden kannalta armollisempi lukema.

Toki on huomattava, että nyt tulevaisuuteen tehtäviksi siirrettävät työt tulevat eteen myöhemmin ja osan töistä jättäminen myöhemmin tehtäviksi nostavat vuosikorjaustarpeiden kustannuksia. Lisäksi Lieksan kirkon mahdollinen peruskorjaus lienee hinnaltaan miljoonaluokkaan yltävä hanke, joka tulee olemaan seurakunnan rahavaroille iso rasite. Mikäli kirkon korjaus tapahtuu vuoden 2026 jälkeen, on tuolla vuosikorjaus- ja investointikaudella odotettavissa seurakunnalle siis edelleen paljon maksettavaa. Kirkon peruskorjauksen kustannusarvio tulee selviämään suunnittelun jälkeen.

**Vihreällä** värillä on merkitty työt, joiden tekeminen riippuu muista kiinteistöratkaisuista.

Asiakirjassa ei oteta kantaa tarkempaan vuosittaiseen korjaus- ja investointijärjestykseen, vaan tämä asia ratkaistaan vuosittain talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuosikorjaus- ja investointiohjelman luonnoksen pohjalta siten, että siitä jätetään tällä tietämyksellä pois punaisella värillä merkityt kohdat.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

23.11.2021

123 §

PANKAKOSKEN PAPPILAN MYYMISEN VALMISTELU

Liitteet 4.1: Kiinteistöarvio; 4.2. Kartta

Kokouksessa 1.9.2021 (4/2021, 83 §) teki kirkkoneuvosto päätöksen pappilan myymisen valmistelun aloittamisesta. Päätöksen mukainen myymisen valmistelu on edelleen relevanttia. Kuitenkin, koska tontin lohkominen vaatii asemakaavan muutoksen, olisi asemakaavan muutokseen liittyvistä epävarmuustekijöistä johtuen perusteltua, että seurakunta myyjänä olisi hakemassa asemakaavamuutosta jo ennen myymisen varmistumista. Toki asiaan liittyy sikäli riskiä, että on olemassa riski siitä, ettei kohteesta tule yhtään hyväksyttävissä olevaa tarjousta, jolloin asemakaavamuutostakaan ei olisi tarvinnut tehdä. Asemakaavaprosessissa menee aikaa noin vuoden verran.

Myynnin aikataulutus voisi edetä siten, että kohde laitettaisiin myyntiin keväällä/kevätalvella 2022, jolloin kirkkovaltuusto voisi kevätkesällä 2022 tehdä mahdollisen päätöksen myymisestä. Päätöksen mennessä alistettavaksi kirkkohallitukselle, on myyminen mahdollista tehdä aikaisintaan vasta syksyllä 2022, jolloin myös asemakaavamuutoksen voisi olettaa olevan melko lähellä valmistumista. Tarjouspyynnössä nämä kaupan ehdollisuutta ja viivettä tarkoittavat asiat tulee tuoda ilmi.

Seurakunnan asemakaavamuutoksella hakeman tontin ulottuvuus käy ilmi liitteenä olevasta kartasta. On mahdollista, että tuo haettu tontin ulottuvuus ei tuollaisenaan käy kaavoittajalle hyväksyttäväksi uudeksi tonttiulottuvuudeksi, mutta toistaiseksi ei asiasta ole parempaa tietoa.

Kokouspaikalla on luettavissa myös OP Koti Itä-Suomi Oy:n tekemä kiinteistöarvio, joka ei ollut edellisen kokouksen aikaan vielä valmistunut.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää hakea tonttijaon asemakaavamuutosta liitekartan mukaisesti kiinteistölle 422-415-105-25 siten, että pappilan osalle jäisi reilun 0,25 hehtaarin ala. Muutoin myymisen valmistelua jatketaan aiemmin päätetyn mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

23.11.2021

124 §

PANKAKOSKEN PURETUN SEURAKUNTATYÖKESKUKSEN TONTIN TULEVAISUUS JA PURETUN KELLOTORNIN KELLOT

Aiemmin valmistellun toteutuessa on puretun työkeskuksen tontti jäämässä seurakunnan omistukseen tonttijaon muutoksen jälkeen.

Purkulupahakemukseen sisältyi lupa-anomus tehdä alueella harvennushakkuu yläharvennus/poimintahakkuutyypisenä. Tarkoituksena on saada parannettua lisävaltapuiden ja alikasvoksen kehittymisedellytyksiä sekä poistaa pappilaa lähinnä olevaa puus- toa. Tavoite toimenpiteellä on pitää alue jatkuvapeitteisen metsänkasvatuksen piirissä sekä poistaa rakennuksia haittaavat puut. Hakkuun jälkeen on varauduttava tuuli/myrsky- kytuhojen mahdollisuuteen. Hakkuu on tavoitteena toteuttaa lähivuosien aikana, riip- puen toki myös puun kysynnästä.

Talouspäällikkö sopi Pankakosken asukasyhdistyksen kanssa katselmuksen työkes- kuksen tontille 8.11. Tapaamisessa oli tarkoitus yhdessä pohtia tontin tulevaisuutta. Asukasyhdistys oli tiedottanut katselmuksesta kyläläisiä laajemminkin, joten palaut- teenantomahdollisuus oli kyläläisillä laajempi pelkästään asukasyhdistyksen luottamus- henkilöiden palautemahdollisuuden lisäksi. Aiemmin asiasta ollaan oltu yhteydessä seurakuntaan ja esitetty paikalle pienimuotoisesti kukkivia pensaita ja puita.

Ajatuksena on ollut, että puretun rakennuksen paikalle istutettaisiin männyntaimia. Mänty on luontaisesti sopiva kasvatettava puulaji tällaisella hyvin vettä läpäisevällä ja astetta karummalla kasvupaikalla. Tämä ajatus tuntui sopivan myös paikalla olleille ky- läläisille. Talouspäällikkö kertoi näkemyksestään, että mäntyä näyttävämmiin kukkivien puiden tai pensaiden kasvattaminen paikalla voi olla kasvupaikka huomioiden haasta- vaa.

Männyn lisäksi maisemointiin esitettiin käytettäväksi kuntaa. Talouspäällikkö arvioi maisemoitavan alueen alaksi n. 1000 – 1500 m<sup>3</sup>. Kunta maksaisi asennettuna tällai- sella alueella sellaiset 15 000 – 20 000 euroa. Maisemoinnissa kuntaa edullisemmaksi tulisi turpeen ajo paikalle. Toki lopputulos ei ole aivan sama, koska kunta on jo valmis pohjakerros. Turpeen avulla pohjakerroksen muodostumiskehitys saadaan paikalla kui- tenkin nopeutumaan.

Taimenistutus muokkaamattomaan maahan lienee maisemallisista/liikunnallisista syistä perustellumpaa.

Toinen keskusteltava asia oli puretun kellotapulin kellojen kohtalo. Pronssiset kellot ovat Friisin konepajan tuotantoa ja niistä pienempi painaa akselineen n. 400 kg ja isompi n. 650 kg. Ne ovat valettu vuonna 1964. Ainakin yksi halukas yksityinen taho on ilmaissut kiinnostuksensa kelloihin. Mikäli kelloja oltaisiin myymässä, tulisi kellojen myynti järjestää siten, että hankintaan olisi mahdollisuus osallistua rajoittamattomalla ostajakunnalla ja silloin nettihuutokauppa olisi tämän toteuttamiseksi toimivin/kätevin ratkaisu. Kelloilla on olemassa arvoa jo yksistään romumetallina.

Myyntiä parempana vaihtoehtona voinee kuitenkin pitää kellojen asettamista nähtä- väksi jollekin julkiselle paikalle. Yhtenä vaihtoehtona on esitetty, että ainakin toinen työ- keskuksen kellotapulin kelloista jäisi paikalle muistomeriksi. Asian toteuttaminen sinäl- lään olisi mahdollista, mutta keskustelussa nousi esille mahdollinen kellojen hallitsema- ton soitto, ilkeältä yleisemminkin sekä kellojen varastamismahdollisuus. Nämä kaikki ovat relevantteja riskejä.

23.11.2021

Taluspäällikkö on lähestynyt Pielisen museota kysymyksellä, että olisiko heillä mahdollisuus ottaa kellot vastaan ja esitellä kelloja museoalueellaan. Mikäli Pielisen museolla ei ole mahdollisuutta ottaa kelloja vastaan, tulee pohdintaan kellojen kohtalo. Seurakunnalla on heikonlaisesti vaihtoehtoja kellojen säilytykseen/esille laittoon.

- Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää toteuttaa esittelytekstin mukaiset metsä- ja maisemointitoimenpiteet.
- Kirkonkellot luovutetaan vastikkeetta Pielisen museolle, mikäli heillä on mahdollisuus esitellä kelloja museoalueellaan.
- Päätös: Maisemointiasiaan liittyvä päätösehdotus hyväksyttiin. Kellojen osalta asia palautuu valmisteluun, koska Pielisen museo ei ilmoituksensa mukaan pysty ottamaan kelloja vastaan.
- Tiedoksi: Pankakosken asukasyhdistys  
Pielisen museo  
Mikko Arola  
Päivi Rieppo
- Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

23.11.2021

125 §  
SUORITUSLISÄN MAKSUPERUSTEET 1.1.2022 – 31.12.2022  
Liite 5

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 26 §:ssä on määräykset suorituslisäjärjestelmästä. Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle sitä maksetaan.

Suorituslisän laskentaperusteena on yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön vuodelle 2022 budjetoidun peruspalkan kokonaismäärä. Tästä summasta vähintään 1,1 % on maksettava suorituslisänä henkilökunnalle.

Suorituslisän käyttöönottoa valmisteleivassa paikallisneuvottelussa 4.10.2018, johon osallistuivat henkilöstöä edustavien järjestöjen luottamusmiehet ja seurakunnan palkka-asiamies, käytiin läpi suorituslisään liittyvät arviointimatriisi ja työsuorituksen arviointilomake. Näiden lomakkeiden avulla esimiehet ovat arvioineet työntekijöiden työssä selviytymistä ja päätyneet esittämään liitteen mukaisesti suorituslisän jakautumista Lieksan seurakunnan henkilöstölle.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto hyväksyy suorituslisän maksuperusteet liitteen mukaisina 1.1. – 31.12.2022.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Henkilöstö

Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)



23.11.2021

126 §

## KIRKKOHALLITUKSEN RAKENNUSAVUSTUSTEN HAKEMINEN

Seurakunnan talousarviossa on esitetty investointeihin mm. seurakuntakeskuksen vanhan osan ulkoverhouksen uusiminen sekä Viekin kirkon ja siunauskappelin lämmitysratkaisun uusimisen suunnittelu. Viekin kirkon osalta kysymykseen voi tulla myös sähköpääkeskuksen uusimisen suunnittelu. Talousarvio investointeineen käsitellään kirkkovaltuuston kokouksessa joulukuussa.

Seurakuntakeskuksen ulkoverhouksen uusimisella haetaan paitsi rakennuksen ulkonäön ehostamista, niin myös parempaa eristystä, sekä mahdollisesti rakenneratkaisujen muutosten kautta myös parempaa sisäilmaa. Viekin kirkon olemassa olevan sähkölämmityksen uusiminen parantaa paloturvallisuutta ja ehkä myös energiankulutusta. Siunauskappelissa lämmitys on tapahtunut öljyenergian avulla ja kun kirkkohallituksen tavoitteena on ollut öljylämmityksestä luopuminen vuoteen 2025 mennessä, niin siunauskappelin osalta joku muu energiaratkaisu kuin öljylämmitys olisi toivottavampi. Lisäksi siunauskappelin öljysäiliön käyttöikä alkaa olla tiensä päässä.

Kirkkohallitukselta on mahdollista hakea avustusta edellä mainittuihin hankkeisiin alla mainituista avustusmuodoista:

- Seurakuntakeskus on vanhan osan osalta merkitty asemakaavassa paikallisesti merkittäväksi rakennukseksi, jota ei saa purkaa ilman lupaa. Tällöin mahdollinen avustus maksetaan kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon.
- Viekin kirkko on kirkkolain perusteella suojeltu rakennus. Tällöin mahdollinen avustus maksetaan kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon.
- Viekin siunauskappelin avustus pohjautuisi määräaikaiseen hiilineutraalisuusavustukseen.

Avustukset vuonna 2022 toteutettaville hankkeille on haettava vuoden 2021 loppuun mennessä. Avustuksen määrä kulttuuriperinnön hoitoon perustuu laskentakaavaan, jossa on useita muuttujia käytössä. Hiilineutraalisuusavustuksessa avustuksen määrä on Lieksan seurakunnan jäsenkoolla n. 20 % hankkeen kustannuksista. Avustusten saamisesta ei ole olemassa takeita.

Päätösehdotus (tp):	Kirkkoneuvosto päättää hakea kirkkohallitukselta avustusta kulttuuriperinnön hoitoon sekä öljylämmityksestä luopumiseen esittelytekstin mukaisesti.
Päätös:	Kirkkoneuvosto päättää hakea kirkkoneuvostolta avustusta esittelytekstin mukaisesti. Avustusta ei kuitenkaan haeta seurakuntakeskuksen ulkoverhouksen uusimiseen, koska kirkkoneuvosto ei ole esittämässä talousarvion investointiosaan vuodelle 2022 ulkoverhouksen uusimista.
Tiedoksi:	Kirkkohallitus
Lisätietoja:	taluspäällikkö Henri Maijala 0400 209 930 <a href="mailto:henri.maijala@evl.fi">henri.maijala@evl.fi</a>

23.11.2021

127 §

KOLIN RUKOUSHUONEEN LÄMMITYSJÄRJESTELMÄN UUSIMINEN JA PALOTURVALLISUUDEN PARANTAMINEN

Liitteet 6.1: Ostotarjousten avauspöytäkirja; 6.2: Tarjouspyyntö; 6.3: Sähköselostus; 6.4 Tarjouserittely

Kolin rukoushuoneen lämmitysjärjestelmän uusimiseen on varattu talousarviossa vuodelle 2021 määräraha.

Kohteesta valmistuneen sähkösuunnitelman perusteella kysyttiin kuudelta Kolin lähi-alueella toimivalta sähköurakoitsijalta työstä tarjoukset. Määräaikaan 9.11.2021 klo 15.00 mennessä tarjous tuli vain Juuan SM-Sähkö Oy:ltä.

Tarjouksen hintataso on jonkin verran suurempi kuin etukäteen osattiin ennakoida ja tarjous ylittää hankkeeseen varatun määrärahan. Vaihtoehtona on hylätä tarjous ja tehdä uusi tarjouspyyntökierros myöhemmin. Toinen vaihtoehto on jatkaa neuvotteluja SM-Sähkön kanssa keinoista, jolla urakkahintaa voitaisiin saada alemmaksi. Käytännössä keinot voivat tarkoittaa esim. muutoksia sähkösuunnitelman mukaisesta työjärjestyksestä. Koska tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jätti vain yksi yhtiö, ei jatkettu neuvottelumenettely voi loukata muita yhtiöitä, joille tarjouspyyntö toimitettiin, mutta jotka eivät tarjousta urakasta seurakunnalle jättäneet. Tarjouspyynnössä edellytettiin tarjouksen tekijää etukäteen tutustumaan kohteeseen ja vain Juuan SM-Sähkö kävi kohteeseen tutustumassa. Hankinta ei ylitä kansallisia kynnysarvoja, jolloin hankintaan ei sovelleta hankintalakia.

Urakkahintaa on osaltaan saatavissa alemmaksi jättämällä siitä pois lisäosana olleet lämmityksen etäohjausjärjestelmän sekä palovaroitinlaitteiston.

Ostotarjousten avauspöytäkirja sekä tarjouspyyntö ovat kokouksen postitusaineiston liitteinä. Sähköselostus piirustuksineen sekä tarjouserittely ovat nähtävissä kokouspaikalla.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto ei hyväksy Juuan SM-Sähkö Oy:n tarjousta tällaisenaan, vaan päättää jatkaa neuvottelua ao. liikkeen kanssa keinoista, joilla urakkahintaa olisi mahdollista saada alemmaksi. Urakasta tullaan joka tapauksessa jättämään pois lämmityksen etäohjausjärjestelmän hankinta sekä palovaroitinlaitteiston hankinta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Juuan SM-Sähkö Oy

Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

23.11.2021

128 §  
MUUT MAHDOLLISET ASIAT

128.1 §  
PIELISJÄRVEN JA VIEKIJÄRVEN LAPINLAHDELLA EVAKOSSA KUOLLEIDEN MUISTOLAATAN  
KUNNOSTAMINEN  
Liite 7: Kuva nimilaatasta

Pielis- ja Viekijärven seurakuntien alueelta ollaan oltu sotavuosina 1939-40 evakossa Lapinlahdella. Evakkoja on menehtynyt tuona aikavälillä useita kymmeniä ja heidät on haudattu yhteishautaan Lapinlahden hautausmaalle.

Erään hautaan haudatun omainen on lähestynyt seurakuntaa muistolaatan kunnan osalta ja toivonut sen kunnan parantamista. Kesällä 2021 on Lapinlahden hautausmaan henkilökunta putsannut kiveä, mutta valokuvista päätellen etenkin nimilaatan osalta on kunnossa edelleen toivomisen varaa (valokuva nimilaatasta löytyy liitteestä). Paasikivi Oy on valokuvista arvioinut, tosin ei-sitovasti, että nimilaatan kunnostaminen voisi maksaa 250 – 500 euroa (+toimituskulut). Lopullinen kustannusarvio valmistuu vasta, kun laatta toimitetaan paikanpäälle tutkittavaksi. Taluspäällikkö on lisäksi pyytänyt Varpaisjärven Graniitti Oy:ltä tarjousta kiven kunnostamisesta, mutta esittelytekstin kirjoittamisen aikaan ei sellaista ole vielä ehditty heidän toimestaan antamaan.

Lieksan seurakunnalla ei sinällään liene velvollisuutta ottaa ainakaan yksinään osaa muistolaatan kustannusten maksamiseen. Kuitenkin omaisten saattaminen osallistumaan mukaan kustannustenjakoon kattavasti on epätodennäköistä ja tyyliöntäkin. Lieksan kaupungin osalta asiaa on mahdollista tiedustella.

- Päätösehdotus (tp): Lieksan seurakunta kunnostaa kustannuksellaan nimilaatan siten, että siitä erottaa paremmin evakossa kuolleiden nimet. Mikäli nimilaatan kunnostamisen hinta eroaa olennaisesti etukäteen arvioidusta hinnasta, palautuu asia jatkokäsittelyyn pohdittavaksi.
- Päätös: Päätetään tilata uusi nimilaatta Varpaisjärven Graniitti Oy:ltä heidän tarjouksensa mukaisesti.
- Tiedoksi: Erkki Viitanen
- Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

23.11.2021

128.2 §  
TOIMINTA-AVUSTUSHAKEMUS  
Liite 8: Pielisjärven kirkkokuoron avustushakemus

Pielisjärven Kirkkokuoro on lähestynyt seurakuntaa toiminta-avustushakemuksen muodossa vuodelle 2022.

Avustuksiin on varattu määrärahaa vuoden 2022 talousarvioon. Näillä avustusmäärärahoilla voidaan kattaa myös hakemuksen mukaiset avustukset.

Päätösehdotus (tp): Esitän, että kirkkoneuvosto päättää myöntää hakemuksen mukaisen avustuksen vuodelle 2022, mikäli kirkkoneuvosto ei päädy muuttamaan esitettyä talousarviota avustusten osalta ja kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2022 esitetyssä muodossa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Pielisjärven Kirkkokuoro ry.

Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

23.11.2021

128.3 §

Asia ei ole julkinen: Julkisuuslaki 24.1 § 25. kohta.

23.11.2021

128.4 §  
TALOUSRAPORTTI 1-10/2021

	Toteuma 1 - 10 /2020	TA kuluva 2021	Toteuma 1 - 10 /2021	T-%
Toimintatuotot	-536 338,69	-1 342 765,00	-1 143 858,91	85,2
Korvaukset	-456,49	0,00		
Myyntituotot	-2 773,13	-3 300,00	-4 230,63	128,2
Maksutuotot	-98 234,06	-189 110,00	-115 274,53	61,0
Vuokratuotot	-60 700,71	-51 230,00	-50 955,78	99,5
Metsätalouden tuotot	-326 631,09	-380 200,00	-365 278,12	96,1
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-22 517,31	-2 400,00	-589 394,78	24 558,1
Tuet ja avustukset	-14 501,64	-7 500,00	-5 962,48	79,5
Muut toimintatuotot	-5 825,93	-1 105,00	-9 107,17	824,2
Sisäiset tuotot	-4 698,33	-707 920,00	-3 655,42	0,5
Toimintakulut	1 847 250,19	3 107 565,00	1 737 809,29	55,9
Henkilöstökulut	1 104 906,70	1 313 060,00	1 080 575,31	82,3
Palkat ja palkkiot	903 909,90	1 057 050,00	879 937,49	83,2
Henkilösivukulut	205 225,16	256 010,00	203 631,11	79,5
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-4 228,36		-2 993,29	0,0
Palvelujen ostot	357 422,49	677 310,00	272 529,43	40,2
Palvelun ostot - sisäiset	-200,00			
Vuokratulut	28 545,76	37 140,00	33 529,51	90,3
Sisäiset vuokratulut	4 898,33	707 920,00	3 655,42	0,5
Aineet ja tarvikkeet	214 203,51	253 275,00	228 526,46	90,2
Ostot tilikauden aikana	214 203,51	253 275,00	228 526,46	90,2
Annetut avustukset	45 355,32	48 600,00	45 381,21	93,4
Muut toimintakulut	92 118,08	70 260,00	73 611,95	104,8
TOIMINTAKATE	1 310 911,50	1 764 800,00	593 950,38	33,7
Kirkollisverotulot	-1 415 872,64	-1 657 000,00	-1 416 515,82	85,5
Valtionrahoitus	-178 660,00	-213 000,00	-177 260,00	83,2
Verotuskulut	21 642,96	26 000,00	21 499,14	82,7
Kirkon rahastomaksut	136 663,85	151 200,00	141 419,00	93,5
Toiminta-avustukset	-6 250,00			
Rahoitustuotot- ja kulut	-1 974,98	-11 500,00	-3 726,70	32,4
Korkotuotot	-1 773,31	-7 500,00	-155,02	2,1
Muut rahoitustuotot	-910,69	-4 500,00	-4 298,39	95,5
Korkokulut	11,52		29,21	0,0
Muut rahoituskulut	697,50	500,00	697,50	139,5
VUOSIKATE	-133 539,31	60 500,00	-840 634,00	-1 389,5
Poistot ja arvonalentumiset	109 822,10	151 083,00	175 338,25	116,1
Suunnitelman mukaiset poistot	109 822,10	151 083,00	175 338,25	116,1
TILIKAUDEN TULOS	-23 717,21	211 583,00	-665 295,75	-314,4

23.11.2021

Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-15 942,81	-19 131,00	-29 892,77	156,3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-39 660,02	192 452,00	-695 188,52	-361,2

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto merkitsee talousraportin tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)

23.11.2021

128.5 §  
TOIMINTA-AVUSTUSHAKEMUS PIELISEN PARTIOLAISET  
Liite 8: Pielisen partiolaisten avustushakemus

Pielisjärven Partiolaiset ry. on lähestynyt seurakuntaa toiminta-avustushakemuksen muodossa vuodelle 2022.

Avustuksiin on varattu määrärahaa vuoden 2022 talousarvioon. Näillä avustusmäärärahoilla voidaan kattaa myös hakemuksen mukaiset avustukset.

Päätösehdotus (tp): Esitän, että kirkkoneuvosto päättää myöntää hakemuksen mukaisen avustuksen vuodelle 2022, mikäli kirkkoneuvosto ei päädy muuttamaan esitettyä talousarviota avustusten osalta ja kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2022 esitetystä muodosta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Pielisjärven Partiolaiset ry.

Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala  
0400 209 930  
[henri.maijala@evl.fi](mailto:henri.maijala@evl.fi)



23.11.2021

129 §  
JÄSENTEN ESITTÄMÄT ASIAT

Tapio Kärkkäinen esitti puretun Pankakosken seurakuntatyökeskuksen perustuksiin muuratun kartion sisällön lahjoittamista Pankakosken Työväentalolle.

Seppo Tossavainen esitti luottamusmiespalkkioiden tason tarkastusta uuden luottamushenkilöstön toimikauden aluksi vuonna 2023.

130 §  
ILMOITUSASIAT

Luottamushenkilöllä on oikeus saada viranomaiselta tietoja sekä nähtäväkseen asiakirjoja, joita hän toimessaan pitää tarpeellisina, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. KL 25:8.

Puheenjohtaja: Esitän, että seuraavat asiat saatetaan tiedoksi:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet 2021:

25: Seurakuntien tilojen kartoittaminen turvapaikanhakijoiden hätä- ja tilapäismajoitukseen;

26: Piispainkokoukselta neljä päätöstä kirkon säädöskokoelmaan;

27: Rakennusavustusuudistus.

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet 2021:

A7: Seurakunnan henkilöstön palkkojen yhteensovittaminen seurakuntaliitostilanteissa

Kirkkovaltuuston kokous on 14.12 klo 18.00

Päätös: Ilmoitusasiat saatettiin tiedoksi.

23.11.2021

131 §  
OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto antaa seuraavat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen:

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

*Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot*

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 114-117, 119, 121-122, 129-132**

*Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto*

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 118, 120, 123-128**

*Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto*

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät:**

*Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot*

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -**

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

*Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika*

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

**Lieksan seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Mönninkatu 13, Lieksa

Postiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa

Sähköposti: lieksa@evl.fi

**Pöytäkirjan pykälät: 118, 120, 123-128**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan

---

Pöytäkirjan tarkastajat:

23.11.2021

saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

*Oikaisuvaatimuksen sisältö*

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Päätös: Annettiin oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi  
0400 991 653  
[lea.elbardi@evl.fi](mailto:lea.elbardi@evl.fi)

132 §  
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokous päätettiin klo 19.45. Virsi 560. 1 ja 4.