

23.5.2023

KOKOUSAIKA Tiistai 23.5.2023 klo 17.30

KOKOUSPAIKKA Lieksan seurakuntatalo, seurakuntasali

LÄSNÄ

Lea El Bardi, pj
Heikkinen, Martti (x)
Ikonen Leila (x) Seppo Tossavaisen varajäsen
Kilpeläinen Heli (x)
Kortelainen Reijo, vpj (x)
Kärkkäinen Tapio (x)
Ponkilainen Matti (x)
Riikonen Maija (x)
Turunen Anna-Liisa (x)
Turunen Mirjami (x)
Vallius-Hyttinen Marjo (x)

POISSA Tossavainen Seppo

MUUT LÄSNÄ-
OLLEET

Tero Kiiskinen, kirkkovaltuuston pj (KJ 9:3)
Seppo Pulkkinen, kirkkovaltuuston vpj. (KJ 9:3)
Henri Majjala, talouspäällikkö (OS 7 §)

ASIAT

37 - 56

PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS
JA VARMENNUS

Lea El Bardi
puheenjohtaja

Henri Majjala
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja päätösten mukaiseksi.

Lieksassa 23.5.2023

Anna-Liisa Turunen

Mirjami Turunen

NÄHTÄVILLÄOLO-
TODISTUS

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lieksan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 24.5.-9.6.2023.

Lea El Bardi
kirkkoherra

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Lieksan seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 24.5.-9.6.2023.

Marja- Liisa Koukkunen
toimistos sihteeri

23.5.2023

37 §

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja Heli Kilpeläinen pitää alkuhartauden

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.30 ja Heli Kilpeläinen piti alkuhartauden. Virsi 125.

38 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4). Kirkkoneuvoston kokoukset eivät ole julkisia.

Kokouskutsu esitysluetteloineen toimitettiin 15.5.2023 jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla sekä seurakunnan talouspäälliköllä on kirkkoneuvoston kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Puheenjohtaja voi kutsua kirkkoneuvoston kokoukseen kuultavaksi seurakunnan viranhaltijan tai muun asiantuntija. (Ohjesääntö 7 §).

Päätösehdotus (pj): Esitän, että kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

39 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa, tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. (OS 9 §).

Päätösehdotus (pj): Esitän, että valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös: Valittiin Anna-Liisa Turunen ja Mirjami Turunen.

40 §

ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätetään asioiden käsittelyjärjestyksestä.

Päätösehdotus (pj): Esitän, että asiat käsitellään esitysluettelon mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Lisättiin muihin asioihin (52 §) yksi asiakohta.

23.5.2023

41 §

RATKAISUVALLAN SIIRTÄMINEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSISTÄ

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan on toimitettava varapuheenjohtajalle ja taluspäällikön ja kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 §:n 2. momentissa tarkoitettujen viranhaltijoiden kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle ilmoitus tehdystä ratkaisusta viiden (5) päivän kuluessa ratkaisun tekemisestä. Kirkkoneuvosto määrää miten päätös on saatettava sen tietoon. Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja saattaa viranhaltijan päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus tulee ilmoittaa asianomaiselle viranhaltijalle seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun päätös on saatettu puheenjohtajan tietoon.

KL 10:5; KJ 9:5

Kirkkoherran päätökset:

- 7: Sairausloman myöntäminen;
- 8: Sairausloman myöntäminen;
- 9: Sairausloman myöntäminen;
- 10: Kirkon oppaan palkkaaminen kesän ajaksi;
- 11: Rippikoululeirien turvallisuusvastaavat;
- 12: Sairausloman myöntäminen;
- 13: Kolehilista;
- 14: Sairausloman myöntäminen.

Taluspäällikön päätökset:

- 10: Metsänlannoitustöiden hankinta;
- 11: Metsänhoitotöiden hankinta;
- 12: Kausityöntekijöiden valinta hautausmaalle;
- 13: Viekin kirkon ja Viekin kappelin sähkösuunnittelijan valinta;
- 14: Sairausloman myöntäminen;
- 15: Hautausmaiden ilmakuvauksen, piirtotyön sekä hautakarttapalveluiden hankinta;
- 16: Hautausmaan koululaisten valinta kesätöihin;
- 17: Metsägroup Metsä1-lisäosuudet;
- 18: Rakennushenkilöiden palkkaaminen;
- 19: Valkeinen pystykauppaleimikon myyminen Scanpole Oy:lle;
- 20: Kokemuslisän määrittäminen;
- 21: Kokemuslisän määrittäminen;
- 22: OP Säästöobligaatio ja OP Maailma indeksirahasto

Päätösehdotus (pj): Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

23.5.2023

42 §

RUUNAAN METSÄKIRKON KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUKSESTA PÄÄTTÄMINEN

Liite 1: Käyttöoikeussopimus

Kokouksessa 1/2023, 12 §, päätti kirkkoneuvosto jättää asian pöydälle sen selvittämiseksi, miten esteetön käynti ehdotetulle metsäkirkon paikalle olisi:

”

Kirkkoneuvoston jäsen Seppo Tossavainen on tuonut kirkkoneuvoston jäsenen roolissa esille seurakuntalaisten toiveen metsäkirkon rakentamisesta Ruunaaseen.

Metsähallitus ehdotti metsäkirkon paikaksi Ruunaalla Närelenkin ja Koskikierroksen luontopolun risteystä. Tätä paikkaa käytiin seurakunnan viranhaltijoiden toimesta katsomassa syksyllä 2022 ja paikan todettiin sopivan tarkoitukseen. Se on melko hyvin saavutettavissa, mutta kuitenkin rauhassa esim. tien välittömästä läheisyydestä. Paikassa sijaitsee kivi, joka voi toimittaa alttarin paikkaa. Kiven taakse voi asentaa pysyvän ristin tai tuoda mahdollisia tilaisuuksia varten siirrettävän ristin. Näiden elementtien voinee katsoa riittävän metsäkirkon syntymiseen.

Käyttöoikeussopimuksen liitteessä on metsäkirkon tarkempi sijainti merkittynä peruskarttapohjalle. Käyttöoikeussopimuksen voimassaoloaika on vuoden 2042 loppuun. Siitä maksetaan vuokraa kertakorvauksena 200 €.

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto päättää solmia käyttöoikeussopimuksen Metsähallituksen kanssa.

”

Päätös: Asia jätetään toistaiseksi pöydälle lisäselvityksiä varten.

Taluspäällikkö suoritti alueelle katselmuksen metsähallituksen edustajien kanssa 5.5.2023. Metsähallituksen edustajat suhtautuivat positiivisesti esteettömän kulkuyhteyden rakentamiseen. Maastokäynnin aikana alkuperäinen esteettömän kulun rakentaminen alkuperäisen ehdotetun metsäkirkon paikalle osoittautui kuitenkin haastavaksi kirkon paikalle johtavan olemassa olevan polun kaltevuuksista johtuen. Siitä syystä metsähallituksen edustajien kanssa katsottiin kirkonpaikaksi myös varavaihtoehto, joka sijaitsee melko lähellä Paasikoskentietä. Tälle paikalle pitäisi rakentaa kokonaan uusi polku, mutta polun rakentaminen esteettömällä tavalla on helppo toteuttaa alueen tasoaisuudesta johtuen. Paasikoskentien varteen on ajatus rakentaa myös levike palvelemaan metsäkirkon paikalle kulkua. Vertailun kohteena olevien metsäkirkkojen sijainnit on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille sähköpostitse 5.5.

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto päättää metsäkirkon paikan sijoittamisesta ja käyttöoikeussopimuksen tekemisestä metsähallituksen kanssa. Taluspäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan sopimus.

Päätös: Kirkkoneuvosto päättää valita metsäkirkon paikaksi lähempänä Paasikoskentietä olevan metsäkirkon paikan. Metsähallituksen käyttöoikeussopimusluonnos hyväksytään ja taluspäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan sopimus.

Tiedoksi: Metsähallitus

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653

Pöytäkirjan tarkastajat:

23.5.2023

lea.elbardi@evl.fi

taluspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

23.5.2023

43 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE TULOVEROPROSENTIN MÄÄRÄÄMISESTÄ VUODELLE 2024

Seurakunnan jäsenten tulee osallistua niiden varojen hankkimiseen, joita tarvitaan seurakunnan tehtävien toteuttamiseen ja kirkon keskusrahastomaksujen suorittamiseen. Se määrä, mikä kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen, kootaan varainhoitovuoden kirkollisveroina. Kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön. KL 15 luku 2 §.

Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91a §:n mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

VEROTULOILLA KATETTAVA RAHOITUSTARVE TALOUSARVIOVUOSINA 2018 - 2024							
	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TTS 2024
Toimintakate 1)	-1 707 569	-1 862 956	-1 873 120	-1 109 883	-1 563 374	-1636812	-1650000
Verotuskulut	-25 914	-27 920	-28 857	-28 666	-26 558	-28000	-28000
Rahoitus	12 461	14 133	9 368	12 494	58 025	9000	60000
Poistot	-126 841	-131 271	-132 568	-210 652	-211 164	-222 820	-280 000
Saadut toiminta-avustukset	0	0	6 250	0	0	0	0
Maksut keskusrahastolle	-156 666	-149 520	-148 814	-152 838	-139 754	-155000	-156000
Verotustarve 1	-2 004 529	-2 157 534	-2 167 741	-1 489 544	-1 882 825	-2 033 632	-2 054 000
Maa- ja metsätalouden tulot	460 558	560 398	351 710	518 678	270 416	379150	400000
Maa- ja metsätalouden kulut	-188 234	-204 328	-194 408	-124 628	-98 289	-147020	-185000
Verotustarve 2	-1 732 205	-1 801 464	-2 010 439	-1 095 494	-1 710 698	-1 801 502	-1 839 000
1) ilman maa- ja metsätaloutta							
Tulos	64 099	72 004	-127 080	859 741	154 205	159 008	54 000
Kirkollisvero ja osuus budjettimäärärahasta vuosina 2018 - 2024 (Talousarvio)							
	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TTS 2024
Kirkollisvero	1 571 155	1 658 308	1 668 967	1 742 523	1 652 767	1747510	1680000
Valtionrahoitus	225 149	215 160	214 392	212 712	212 136	213000	213000
Verotulo yhteensä	1 796 304	1 873 468	1 883 359	1 955 235	1 864 903	1960510	1893000
Kirkollisvero ja osuus budjettimäärärahasta vuosina 2018 - 2024 (Verotuksen päättymisajankohta)							
	E 2018	E 2019	E 2020	E 2021	E 2022	E 2023	E 2024
Kirkollisvero	1 586 154	1 685 964	1 697 982	1 689 502	1 650 000	1700000	1680000
Valtionrahoitus	225 149	214 500	214 392	212 712	212 136	213000	213000
Verotulo yhteensä	1 811 303	1 900 464	1 912 374	1 902 214	1 862 136	1 913 000	1 893 000
Tilikauden yli-/alijäämä 2018-2024							
	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TTS 2024
Yli-/alijäämä	83 229	91 136	-104 908	895 612	17 949	-43 122	50 000

23.5.2023

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2024 tuloveroprosentiksi 1,55 prosenttia.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

23.5.2023

44 §

TILINTARKASTUSPÖYTÄKIRJASTA ILMENEVÄT HUOMIOT JA ESITYS KIRKKOVALTUUS-
TOLLE TALOUSARVION TÄYDENTÄMISEKSI SEKÄ TALOUSARVION MUUTOKSEKSI

Liite 2: Tilintarkastuspöytäkirja

Tilintarkastuspöytäkirja ja talousarvion täydentäminen

Tilintarkastaja on esittänyt talous- ja toimintasuunnitelman vv. 2023-2025 täydentä-
mistä siten, että rahoitus- ja investointiosat sisältäisivät talousarviovuoden 2023 lisäksi
arviot myös toimintasuunnitelmavuosille 2024 ja 2025. Tarkemmat perustelut asiaan
löytyvät liitteen tilintarkastuspöytäkirjasta.

Alla ilmenevässä kahdessa taulukossa talous- ja toimintasuunnitelmaa on täydennetty
tilintarkastajan huomioimalla tavalla. Arviot investointien rahallisesta arvosta perustuvat
vuosikorjaus- ja investointiohjelmasta 2022-2026 ilmeneviin euromääräisiin kustannuk-
siin siten, että ohjelman tekemättömien töiden rahallinen arvo on jaettu tasaisesti ohjel-
man jäljellä olevien vuosien kesken. Vuodelle 2024 on kuitenkin asetettu suurempi ra-
hallinen paino, mikäli tuona vuonna tullaan suorittamaan Viekin kiinteistöissä sähkö- ja
lämmitysjärjestelmän muutostöitä. Näiden osalta on talousarviovuonna 2023 ilmennyt
jo tarkentunutta kustannusarvotietoa.

INVESTOINTIOSA	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TA 2023	TTS 2024	TTS 2025
Investoinnit	-110 397	-382 834	-168 006	-293 840	-441 100	-550 000	-200 000
Pysyvien vastaavien myyntitulot	0	0	15 765	42 251	0	0	0
Investoinnit nto	-110 397	-360 000	-152 241	-251 589	-441 100	-550 000	-200 000

RAHOITUSOSA	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TA 2023	TTS 2024	TTS 2025
Toiminnan ja invest. rahavirta						
Vuosikate/Tulorahoitus	5 489	1 070 393	145 463	149 698	197 748	195 748
Tulorah.korjauserät	170 000	-172 310	0	0	0	0
Investointimenot	-393 584	-168 006	-293 840	-491 100	-550 000	-200 000
Pysyvien vastaavien myyntitulot	0	15765	42251	0	0	0
Rahoitusosuudet investointeihin	10 750	0	0	0	200 000	10 000
Nettorahavirta	-207 345	745 842	-106 126	-341 402	-152 252	5 748
Rahoitustoiminnan rahavirta						
Lainakannan muutokset	0	0	0	0	0	0
Muu maksuvalm. muutos	0	0	0	0	0	0
Nettorahavirta	-207 345	745 842	-106 126	-341 402	-152 252	5 748
RAHAVAROJEN MUUTOS	-207 345	745 842	-106 126	-291 402	-152 252	5 748

Talousarvion muutosesitys musiikkityön osalta

Talousarviossa vuodelle 2023 on toiminnallisena tavoitteena hyväksytty Nuottakuoron
esiintymismatka. Tuon matkan tuottojen ja kulujen syötössä on tapahtunut virhe, mistä
johtuen kulut on esitetty talousarviossa liian pieninä. Alla ilmenevässä taulukossa virhe
on korjattu.

Musiikki 1002200000	TA kuluva 2023	TA muutokset 2023	TA muutosten jälkeen 2023
Toimintatuotot (ulkoiset)	-17 000		-17 000
Toimintakulut (ulkoiset)	49 650	16 000	65 650
Toimintakate 1 (ulkoinen)	32 650	16 000	48 650

Pöytäkirjan tarkastajat:

23.5.2023

- Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto merkitsee tilintarkastuspöytäkirjan tiedoksi ja samalla esittää kirkkovaltuustolle talousarvion täydentämistä ja muuttamista esittelytekstissä ilmenevällä tavalla.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Tiedoksi: Musiikkityö
- Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

23.5.2023

45 §

ESITYKSEN TEKEMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE ESIINTYJIEN, KERHONOHJAAJIEN JA ISOSTEN PALKKIOSÄÄNNÖKSI

Liite 3: Esiintyjien, kerhonojajien ja isosten palkkiosääntö

Seurakunnan toimintaan osallistuville nuorille esiintyjille, kerhonojajille ja isosille on maksettu palkkioita tietynlaisen vakiintuneen yhtenäisen käytännön mukaisesti. Palkkioiden vallitseva maksatustapa ja -perusteet on viety oheiseen ohjesääntöön.

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen liitteen 5 perusteella nuorille työntekijöille voidaan maksaa palkkaa ja palkkioita muusta työehtosopimuksesta poikkeavalla tavalla. Liitteen palkkiot perustuvat virka- ja työehtosopimuksen liitteen mukaiseen tasoon. Osin kysymyksessä palkkioiden maksun osalta on kustannusten korvaamiseen liittyvät perusteet.

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaisen palkkiosääntönsä hyväksymistä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

taluspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

23.5.2023

46 §

KIRKKOKONSERTIT LIEKSAN VASKIVIIKOLLA 21.7. – 28.7.2023 JA KIRKKOJEN KÄYTTÖMAKSUT VASKIVIIKON AIKANA

Lieksan Vaskiviikon toiminnanjohtaja Anu Laakkonen on lähettänyt vuoden 2023 vaskiviikolla Lieksan kirkossa järjestettäväksi suunnitelluista konserteista anomusluettelon:

21.7 Pe Avajaiskonsertti klo 18.00	Varaus klo 16.00 - 20.00
22.7 La Konsertti klo 19.00 (Teema: Suomalainen sielunmaisema)	Varaus klo 17.30 - 20.30
23.7 Su Konsertti klo 19.00 (Teema: Kauneimmat virret ja hymnit)	Varaus klo 17.30 – 20.30
25.7 Ti Kilpailun harjoitukset	Varaus klo 9.00 – 18.00
26.7 Ke Kynttiläkonsertti klo 22.00	Varaus klo 15.00 – 18.00, 21.00 – 24.00
27.7 To Tuubakilpailun fin. klo 19.00 (Seurakuntasali varataan samalla)	Varaus klo 13.00 – 22.00
28.7 Pe Konsertti klo 20.00 (Seraph Brass orkesteri esiintyy ilmaisnäytöksessä Lieksan 50-vuotisjuhlan kunniaksi)	Varaus klo 18.00 – 22.00

Harjoitusaikoja voi vielä tulla lisää tai niihin voi tulla muutoksia. Vaskiviikko käyttää osassa konserteistaan kirkon urkuja.

Anu Laakkonen on esittänyt, että vaskiviikko tarjoaisi vastikkeena kirkkotilojen osin ilmaisesta käytöstä yhtyekurssin orkesterin ulkoilmakonsertin kirkkopuistossa 27.7 klo 15.00

Seurakunnan tilavuokrista Vaskiviikolle hinnastossa on huomioitu seuraavat poikkeukset:

VASKIVIIKKO

- 1) Kirkkoneuvosto päättää vuosittain erikseen.
- 2) Saavat yleensä 2-3 konserttia ilmaiseksi kirkkoon.
- 3) Kirkkoon pääsyä rajoitetaan, myydään pääsylippuja.
- 4) Tulevat vastineeksi soittamaan messuun.
- 5) Seurakunnan työntekijöiden tehtävistä sovittava erikseen.

Yleistä käyttökorvauksista (ei liittyen suoraan vaskiviikkoon):
Käyttökorvaus sisältää neljän tunnin perusjakson. Ylimeneviltä tunneilta ja harjoitteluun käytetyltä ajalta peritään Lieksan kirkosta ja Viekin kirkosta lisämaksu 35,00 €/t. Kirkko annetaan konsertin ajaksi yksinomaan konserttikäyttöön ja kirkkoon pääsyä rajoitetaan. Konsertin järjestäjä voi myydä pääsylippuja.

Hintaan kuuluu lämpö, vesi, sähkö, siivous (enintään 6 tuntia), kirkossa olevien soitinten ja kirkon äänentoistojärjestelmän käyttö. Vahtimestari opastaa tilojen käytössä.

Ylimääräisen virityksen maksaa konsertin järjestäjä. Ylimenevästä siivousajasta ja erikseen sovituista vahtimestari-palveluista peritään erillinen korvaus.

23.5.2023

Hinnaston mukaan ei konsertteihin automaattisesti sisälly vahtimestarin työpanos, vaan siitä sovitaan erikseen ja palvelun käytöstä myös laskutetaan erikseen. Lisäksi uudessa hinnastossa on vastineodotuksena esiintyminen seurakunnan messussa.

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto päättää antaa kirkon veloituksetta Vaskiviikon käyttöön seuraavien konserttien ajaksi:

21.7 Pe Avajaiskonsertti klo 18.00	Varaus klo 16.00 - 20.00
22.7 La Konsertti klo 19.00	Varaus klo 17.30 - 20.30
23.7 Su Konsertti klo 19.00	Varaus klo 17.30 – 20.30

Lisäksi 27.7 seurakuntasalin käytöstä ei veloiteta erillistä hintaa.

Muista konserteista veloitetaan konserttia kohti:

Lieksan kirkko	435 €
Lieksan kirkko ja seurakuntasali	535 €

Kirkon keittiö annetaan konserttien väliaikakahvitukseksi varten käyttöön veloituksetta. Muut ehdot ovat esittelytekstin mukaiset.

Anu Laakkosen esitys soittovastikkeesta hyväksytään.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Toiminnanjohtaja Anu Laakkonen
Taloustoimisto

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

talouspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

23.5.2023

47 §

VUOSILOMALISTAN VAHVISTAMINEN LOMAKAUDELLE 2023

Liite 4: Vuosilomalista

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 8 §:n mukaan kirkkoneuvosto myöntää vuosiloman seurakunnan muun kuin papin viran haltijalle.

Ennen päätöksen tekemistä viranhaltijalle/työntekijälle on varattava tilaisuus esittää toivomuksensa vuosiloman ajankohdasta. Liitteenä oleva lomasuunnitelma on koottu henkilökunnan toiveita noudattaen.

Vuosiloma annetaan työntäjän määräämänä aikana siten, että lomavuoden lomakauteen (2.5. – 30.9.) sijoitetaan vähintään 65 % lomanmääräytymisvuodelta ansaitun loman kokonaismäärästä ja loput lomakauden jälkeen. Vuosilomaa ei saa määrätä siten, että viranhaltijan/työntekijän työssäoloajan säännöllinen työaika muuttuisi olennaisesti vuosiloman vuoksi.

Vuosiloma voidaan määrätä annettavaksi 1 momentista poikkeavasti 1) työtehtävien kausiluontoisuuden tai muun vastaavan työtehtävien vuosittaiseen sijoittumiseen vaikuttavan perustellun syyn vuoksi tai 2) jos viranhaltijan/työntekijän kanssa niin sovitaan. Erääntynyt vuosiloma on annettava viimeistään lomavuotta seuraavan huhtikuun loppuun mennessä tai perustellusta syystä syyskuun loppuun mennessä.” KirVESTES 2023 - 2025 96 § 1-3 mom.

Vuosilomasta on pidettävä vuosilomana vähintään 15 vuosilomapäivää. Sen ylittävistä vuosilomapäivien määrästä viranhaltijalla/työntekijällä on oikeus säästää enintään 10 vuosilomapäivää pidettäväksi seuraavalla lomakaudella tai sen jälkeen säästövapaana. Tämän lisäksi työnantajan niin suostuessa, voi viranhaltija/työntekijä säästää enintään 5 vuosilomapäivää (Kirvestes 97 §). Lomasuunnitelmassa on kuudella henkilöllä anottuja säästövapaita. Säästövapaa on pidettävä viimeistään viidentenä kalenterivuotena sen kalenterivuoden päättymisestä, jona säästövapaan kerääminen alkoi.

Kirkkoherra ja talouspäällikkö myöntävät alaisilleen viranhaltijoille ja työntekijöille vuosiloman niiden lomapäivien osalta, joiden pitämisaikasta ei ole määrätty kirkkoneuvoston tai muun viranhaltijan lomajärjestyksessä. OS 11 § kohta 1.e ja 12 §.

Päätösehdotus (pj): Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä vuosilomien ajankohdat sekä säästövapaat liitteen mukaisina.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Henkilökunta
Seurakunnan toimisto
Kirkon Palvelukeskus

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

talouspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

23.5.2023

48 §

FRISBEEGOLFRADAN KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUKSEN JATKAMINEN PÄRNÄNVAARA-KIINTEISTÖLLÄ

Liite 5: Käyttöoikeussopimus vv. 2018-2023

Frisbeegolfradan käyttöoikeussopimus Pärnänvaara-kiinteistöllä on menossa vanhaksi vuoden 2023 jälkeen. Kaupungin liikuntasihteeri on ilmoittanut halukkuutensa sopimuksen jatkamiseksi. Uusi sopimus tehtäisiin entisin ehdoin viiden vuoden ajalle vv. 2024-2028. Mikäli kaupunki haluaa jatkaa käyttöoikeussopimusta tuon ajan jälkeen, on se mahdollista silloin liittää latu-uraa koskevaan käyttöoikeussopimukseen. Latu-uraa koskeva sopimus on tehty vv. 2019-2028.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää jatkaa Pärnänvaara-kiinteistöllä olevan frisbeegolfradan käyttöoikeussopimusta vuoden 2028 loppuun saakka. Käyttöoikeussopimus solmitaan entisin sopimusehdoin ja sen allekirjoittajaksi valtuutetaan taluspäällikkö Maijala.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Lieksan kaupunki

Lisätietoja: taluspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

23.5.2023

49 §

VIEKIN RIVITALON MYYMINEEN

Liite 6: Myynti-ilmoitusteksti

Kirkkoneuvosto käsitteli edellisessä kokouksessa, 2/2023 31 §, rivitalon myymistä:

”

VIEKIN RIVITALON MYYMISEN VALMISTELUN ALOITTAMINEN

Liite 12: Valokuvat asunnoista perusteeksi jätemaksun alentamiseksi

Liite 13: Muistio kiinteistötoimen katselmuksesta kahteen asuntoon vuonna 2008

Liite 14: Myytävän määräalan sijainti kartalla

Liite 14.1: Kiinteistöarvio

Rivitalon tekninen käyttöikä alkaa olla loppunut ja seurakunnan kiinteistöstragiassa rakennus on merkitty joko purettavaksi tai myytäväksi. Kirkkovaltuuston käsittelemässä vuosikorjaus- ja investointiohjelmassa rivitalo on merkitty purettavaksi vv. 2022-2026 ja purkamisen kustannusarvioiksi on ao. ohjelmassa arvioitu 70 000 euroa.

Rivitalosta irtisanottiin kaksi asukasta kokouksen 1/2021 16 § päätöksen perusteella ja tällä hetkellä rivitaloa käytetään vain liikehuoneiston osalta. Yleisiä tiloja, liikehuoneistoa sekä liikehuoneistoa lähintä asuinhuoneistoa pidetään lämmityksessä, mutta muilta osin lämmitys on talosta katkaistu.

Rivitalon kunto on paikoitellen erittäin huono ja osasta huoneistoja kylpyhuoneen vesikalusteissa sekä lattiamateriaaleissa löytyy puutteita. Vuonna 2008 on muutama asuntoon tehty katselmus kiinteistötoimen puolesta ja tuolloin on pintapuolisen arvion perusteella arvioitu tiloista todennäköisesti löytyvän kosteusvaurioita.

Yksi talosta kiinnostunut ostajaehdokas on vuoden sisällä ollut useaan otteeseen seurakuntaan asian tiimoilta yhteydessä. Hän on käynyt myös tutustumassa paikalla tilanteeseen. Kun kyseessä on julkisesta omaisuudesta, niin myynti pitänee tässäkin tapauksessa asettaa sillä tavalla julkisesti esille, että kaikilla halukkailla on mahdollisuus talosta tarjouksen tehdä. Tarjouksajan voinee kuitenkin tässä tapauksessa toteuttaa lyhyenä, koska odotettavissa oleva hintataso talolle ei tule olemaan suuri sen kuntotason huomioon.

Viekin rivitalon rakentamiseen on myönnetty ns. ARA-lainaa, mutta asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen mukaan myynnille ei ole enää esteitä. Myynnistä on kuitenkin tehtävä ilmoitus ARA:n asuntokantarekisteriin.

Viekin seurakuntatalon kattilahuoneen öljypoltin/ilmavesilämpöpumppujärjestelmä lämmittää kanaalin kautta myös rivitaloa. Myynnin jälkeen tämä lämmitysyhteys katkaistaan, mutta katkaisulle täytyy antaa ylimenokausi kaupanteon jälkeen. Rivitalon uuden lämmitysjärjestelmän rakentaminen jää ostajan kustannettavaksi. Ylimenokauden lämmönlaskutuksen tekninen mahdollisuus on tällä hetkellä selvityksen alla.

Rivitalo sijaitsee kiinteistöllä 422-430-11-76 Kirkkopelto. Rivitalo myytäisiin tästä emäkiinteistöstä omalla n. 0,25 hehtaarin tontilla, joka on esitetty liitteessä olevassa kartassa purppuranvärillä rajauksella. Määräalan lohkomiskulut koituvat ostajan maksettaviksi. Ostajan vastuulle koituu myös jätevesijärjestelmän rakentamisesta koituva kulu, koska nykyisellään rivitalon jäteveden käsittely on yhdistetty muuhun seurakunnan jäteveden käsittelyyn. Jätevesijärjestelmän rakentamista varten ostajalle varataan mahdollisuus rakentaa seurakunnan maille, kiinteistön 11:76 alueelle, pysyvällä käyttöoikeudella jätevesijärjestelmä karttaan nuolen osoittamalle alueelle. Jätevesijärjestelmän rakentamista varten varataan aikaa vuoden 2024 loppuun saakka. Määräajan päätyttyä rivitalon jätevettä ei saa enää laskea seurakunnan jäteveden käsittelyjärjestelmään ja ylimenokauden ajalta peritään jätevedestä käsittelymaksu.

Rivitalolla on oma sähköliittymä sekä vesiosuuskunnan vesiliittymä. Liittymät siirtyvät kaupassa ostajalle. Liikehuoneiston vuokralainen jatkaa kohteessa vuokrasopimuksen nojalla, eikä seurakunnan hallinta-aikana liikehuoneiston vuokrasuhdetta irtisanota.

23.5.2023

Kohteen sopiva markkinapaikka voisi olla etuovi.com-palvelu. Tarjouspyynnölle ei liene syytä asettaa minimihintaa. Kiinteistöarvio on nähtävissä kokouspaikalla.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää ryhtyä valmistelemaan Viekin rivitalon myyntiä esittelytekstin mukaisella tavalla ja perustein. Talouspäällikkö valtuutetaan muodostamaan tarkempi myynti-ilmoitus etuovi.com-palveluun.

Päätös: ”
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kohde oli myynnissä etuovi.com-palvelussa 24.3.-17.4.2023 välisen ajan. Määräaikana tarjouksia tuli yksi kappale summaltaan 120,00 euroa. Tarjouksentekijä ei jättänyt muita yhteystietoja sähköpostiosoitteensa ja nimensä lisäksi. Hän ei ole myöskään vastannut sähköpostilla toimitettuihin soittopyyntöihin tai muutenkaan reagoinut mitenkään sähköpostiviesteihin. Kiinteistöstä alun perin kyselyjä tehnyt taho ei jättänyt kohteesta tarjousta.

Näillä tiedoilla edellytyksiä kohteen myymiselle ei näyttäisi olevan, joten myymisen valmistelu päätetään.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää lopettaa Viekin rivitalon myymisen valmistelun.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

23.5.2023

50 §

KIINTEISTÖTYÖNTEKIJÄN TOIMEN JULISTAMINEN HAETTAVAKSI JA TYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN SEURAKUNNAN HENKILÖSTÖSTRATEGIAN MUKAISEEN HENKILÖSTÖSUUNNITTELUUN

Henkilöstösuunnitelma

Seurakunnan henkilöstöstrategiaan kuuluu henkilöstösuunnittelu. Henkilöstösuunnittelu on strategista suunnittelua, missä kirkkovaltuusto linjaa kerran vaalikaudessa seurakunnan virka- ja työsuhteiden rakenteen ja määrän kehityssuunnan.

Henkilöstösuunnittelu on kiinteä osa toiminnan ja talouden suunnittelua, jota arvioidaan säännöllisesti ja arvioinnin työvälineenä on seurakunnan kokonaisstrategia. Virka- ja työsuhteita tarkastellaan huomioiden alueelliset ja toiminnalliset tarpeet sekä niissä tapahtuneet muutokset. Lisäksi tehtäviä tarkastellaan tulevaisuuden näkymiä ennakoiden. Henkilöstön määrä, rakenne ja laatu sovitetaan yhteen toiminnan vaatimusten ja taloudellisten resurssien kanssa, huomioon ottaen henkilökohtaiset taidot ja työkokemus.

Seurakunnan henkilöstöstä useammalla kuin viidellä olisi mahdollisuus jättäytyä eläkkeelle seuraavan viiden vuoden sisällä, joten tässäkin mielessä henkilöstösuunnitelman tekeminen on ajankohtaista.

Henkilöstösuunnittelun työryhmään tulisi valita sekä työntekijöitä että luottamushenkilöiden edustajia. Työryhmään luontevia valintoja lienevät ainakin kirkkoherra ja talouspäällikkö. Kirkkoneuvoston tulee linjata työryhmän kokoonpano ja edustajansa siihen. Yhteistyötoimikunta kokoontuu 24.5 ja antaa työryhmästä lausuntonsa ja nimeää työntekijäedustajat siihen. Mikäli yhteistyötoimikunnan lausunto ei puolla kirkkoneuvoston linjaamaa työryhmän kokoonpanoa, palautuu asia kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Kiinteistötyöntekijän toimen julistaminen haettavaksi

Edellisessä kokouksessa 2/2023, 29 §, hyväksyi kirkkoneuvosto seurakuntamestari Raimo Puustisen anomuksen siirtyä osa-aikaiseen virkasuhteeseen 60 %:n työajalla täydestä yleistyöajasta. Virkaan kuuluvat tehtävät on järjestely tähän asti osa-aikaisen ja määräaikaisen työvoiman sekä yrittäjäpalvelusten avulla. Tämä järjestely on seurakunnan talouden kannalta edullisin järjestely, mutta voi pidemmän päälle olla ongelmallinen, koska vaikuttaisi siltä, että tiettyjä tehtäviä on hyvin hankalaa järjestellä muulla tavalla kuin omana työnä. Toisaalta ei ole ollut havaittavissa, että nykyinen vakituinen työvoima olisi ollut halukas lisäämään työtehtävien lukumäärää. Uhkana on myös osaamisen ja hiljaisen tiedon häviäminen työvoiman mahdollisen eläköitymisen seurauksena.

Kiinteistötyöntekijän toimeen kuuluu vahtimestaripalvelujen tuottaminen sekä kiinteistöjen huoltoon liittyvät työtehtävät. Tukipalveluiden johtosäännön mukaan kiinteistötyöntekijällä tulee olla soveltuva ammatillinen perustutkinto ja käytännön ammattitehtävissä hankittu kokemus. Toimiminen suntiona seurakunnan tilaisuuksissa edellyttää evankelisluterilaisen kirkon jäsenyyttä.

Kiinteistötyöntekijän toimi täytetään toistaiseksi voimassa olevana ja siinä on kuuden kuukauden koeaika. Virka täytetään 1.10.2023 tai sopimuksen mukaan.

Ilmoitus avoimesta virasta julkaistaan työvoimahallinnon nettisivuilla, seurakunnan nettisivuilla sekä mahdollisesti kirkkorekry.fi-sivustolla.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto linjaa henkilöstösuunnitelmaa varten nimettävän työryhmän kokoonpanon ja nimeää edustajansa siihen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

23.5.2023

Kirkkoneuvosto päättää ryhtyä valmistelemaan kiinteistöyöntekijän toimen täyttöä esittelytekstin mukaisella tavalla.

Kirkkoneuvosto nimeää kiinteistöyöntekijän valinnan valmisteluun työryhmän, jonka tehtävänä on tuoda kirkkoneuvostolle esitys kiinteistöyöntekijän toimeen valittavasta henkilöstä.

Päätös:

Kirkkoneuvosto nimeää henkilöstösuunnitelman työryhmään luottamushenkilöistä Martti Heikkisen, Marjo Vallius-Hyttisen sekä Maija Riikosen sekä työnantajan edustajista kirkkoherran sekä taluspäällikön. Lisäksi kirkkoneuvosto linjaa, että yhteistyötoimikunta nimeää harkintansa mukaan työntekijäedustajat henkilösuunnitelman työryhmään.

Lisäksi kirkkoneuvosto päättää ryhtyä valmistelemaan kiinteistöyöntekijän toimen täyttöä esittelytekstin mukaisella tavalla.

Kirkkoneuvosto nimeää kiinteistöyöntekijän valinnan valmisteluun työryhmän, jonka jäseniksi luottamushenkilöistä valitaan Martti Heikkinen, Marjo Vallius-Hyttinen sekä Maija Riikonen taluspäällikön ja kirkkoherran lisäksi.

Tiedoksi:

Yhteistyötoimikunta

Lisätietoja:

taluspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

23.5.2023

51 §

RAKENNUSHANKKEISTA PÄÄTTÄMINEN

Liite 7: Kolin seurakuntatyökeskuksen katon uusimistyön tarjouspyyntöluonnos

Liite 8: Suvirannan rakennelmien sekä laiturin purkamisen tarjouspyyntöluonnos

Talousarvioon vuodelle 2023 on varattu määrärahat Kolin seurakuntatyökeskuksen, ns. Kolin kirkon, kattorakenteiden uusimiseen. Samassa yhteydessä on tarkoitus kunnostaa myös Kolin kellotapulin rakenteet. Määrärahoja on varattu myös Suvirannan saunarakennuksen, varastorakennuksen ja laiturin purkamiseen sekä Mähkön huoltorakennuksen ns. vanhan osan ulkomaalauksen uusimiseen.

Tarjouspyyntöjä ei ole vielä ehditty saattaa lähetysvalmiiksi, mutta luonnokset Kolin ja Suvirannan hankkeiden tarjouspyyntöihin ovat jo olemassa ja kokousaineiston liitteinä. Tarjouspyynnöt pyritään valmistelemaan siten, että urakoitsijan valinta voidaan toteuttaa niin, että urakointiaikaa jää kesäkaudelle riittävästi.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa talouspäällikön rakennushankekohtainen ratkaisuvaihtoehto on maksimissaan 30 000 euroa. Tämä ratkaisuvaihtoehto ei toteudu ainakaan kaikissa luetelluissa hankkeissa. Ohjesäännön mukaan tulisi tällöin kirkkoneuvoston tehdä hankintapäätös. Kirkkoneuvosto ei ole kuitenkaan yleensä kokoontunut kesäkaudella lomasesongin aikaan.

Mikäli halutaan saada hankkeet toteutukseen kesäkauden 2023 aikana, tulisi kirkkoneuvoston siten kokoontua tekemään hankintapäätös erikseen kesä- ja heinäkuun aikana. Vaihtoehtoisesti kirkkoneuvosto voi erikseen valtuuttaa talouspäällikön tekemään hankintapäätöksen mainittujen rakennushankkeiden osalta tai nimeämään työryhmän tekemään päätöksen.

- Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön tekemään hankintapäätöksen mainittujen rakennushankkeiden osalta tai nimeää työryhmän tekemään hankintapäätöksen.
- Mikäli talouspäällikkö valtuutetaan yksin tekemään hankintapäätös, asettaa kirkkoneuvosto päätöksentekoa rajoittamaan 10 %:n ylitysrajamaksimin alkuperäiseen investointikohtaiseen kustannusarvioon nähden. Suvirannan purkamista ei mainittu ylittämiserä koske. Jos tarjous ylittää 10 %:lla talousarvioon määritellyn hankkeen kustannusarvion, tulee päätös tuoda kirkkoneuvoston ratkaistavaksi.
- Päätös: Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön tekemään hankintapäätöksen mainittujen rakennushankkeiden osalta.
- Lisätietoja: talouspäällikkö Henri Maijala
0400 209 930
henri.maijala@evl.fi

23.5.2023

52 §
MUUT MAHDOLLISET ASIAT

52.1 §
HILJAISUUDEN POLUN RAKENTAMINEN VUONISLAHDEN HAUTAUSMAAKIINTEISTÖLLE

Vuonislahden hautausmaakiinteistölle 422-432-7-30 Rauharanta on puuhasteltu hiljaisuuden polkua. Polulle tulee puutukien varassa psalmien sanoja, jotka on laminoitu säänkestävällä tavalla. Polusta on tavoite muodostaa kaari siten, että se ei häiritsisi hautausmaan alueen käyttöä. Hanke on edennyt vapaaehtoisvoimin seurakuntalaisten aloitteesta jo pitkälle. Tyylikkääät opaskyltit ja kiinnitystolpat ovat jo pitkälle valmiita.

Hiljaisuuden polulle sopiva paikka olisi kiinteistön itäosassa rannan ja rakennetun hautausmaa-alueen välillä oleva alue. Tällä alueella kulkee rantaan jo olemassa oleva polku, jota voi hyödyntää hiljaisuuden polun osaltakin. Opaskyltti paikalle olisi mahdollista asentaa hautausmaan paikoitusalueen tuntumaan.

Kylttirakenteet kestävät oman aikansa. Mikäli poluston hoitoon ei löydy tulevaisuudessa vapaaehtoisia, niin rapistunut kyltistö on tällöin viisain purkaa.

Hautausmaakiinteistöille tulee kirkkolain uudistumisen seurauksena muodostaa hautausmaan hoitosuunnitelma. Hiljaisuuden polun rakentaminen ei vaikuttane hoitosuunnitelman sisältöön.

Päätösehdotus (tp):	Kirkkoneuvosto hyväksyy hiljaisuuden polun rakentamisen esittelytekstin mukaisella tavalla ja ehdoilla.
Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi:	Hiljaisuuden polkua puuhaavat vapaaehtoiset
Lisätietoja:	taluspäällikkö Henri Maijala 0400 209 930 henri.maijala@evl.fi

23.5.2023

53 §

JÄSENTEN ESITTÄMÄT ASIAT

Martti Heikkinen esitti tupakkapaikan siirtämistä kirkolla pääoven vierestä.

54 §

ILMOITUSASIAT

Luottamushenkilöllä on oikeus saada viranomaiselta tietoja sekä nähtäväkseen asiakirjoja, joita hän toimessaan pitää tarpeellisina, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. KL 25:8.

Puheenjohtaja: Esitän, että seuraavat asiat saatetaan tiedoksi:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

- 11: Kulttuuriperinnön hoidosta, ylläpidosta ja säilyttämisestä aiheutuvat kustannukset - Kulttuuriperintökulujen laskennallinen kirjaaminen;
- 12: Yhteisvastuukeräyksen tilitykseen liittyvä ohjeistus seurakunnille;
- 13: Kansallinen riskiarvio varautumisen tukena;
- 14: Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2023;
- 15: Kirkkolainsäädännön kokonaisuudistus;
- 16: Tiedonhallintalain soveltaminen kirkossa;
- 17: Seurakuntien tililuetteloon tehtävät muutokset 1.1.2024 alkaen

Annettu lausunto Kolin asemakaavasta

Päätös: Annettiin tiedoksi.

23.5.2023

55 §
OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto antaa seuraavat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen:

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 37-40, 43-45, 53-56

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 41-42, 46-52

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Lieksan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Mönninkatu 13, Lieksa

Postiosoite: Mönninkatu 13, 81700 Lieksa

Sähköposti: lieksa@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 41-42, 46-52

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

23.5.2023

saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Päätös: Annettiin oikaisuvaatimus- ja valitusosoitus

Lisätietoja: kirkkoherra Lea El Bardi
0400 991 653
lea.elbardi@evl.fi

56 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokous päätettiin kello 19.35. Suvivirsi ja lopuksi Herran siunaus.